



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

**Број 17 – Година XLVIII
5. децембар 2016. г. , Бачка Топола**

TOPOLYA KÖZSÉG

HIVATALOS LAPJA

**XLVIII. évfolyam–17. Szám
Topolya, 2016. december 5.**

180.

На основу члана 46. став 1 тачка 1 и става 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 129/2007,34/2010 и 54/2011) и члана 42. тачка 7. и 31.Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“ број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I

Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине општине Бачка Топола мр Јасмини Зимоњић из Бачке Тополе, ул. Арањ Јаноша 58. дана 5.12.2016.г., због писмене оставке.

II

Против овог Закључка допуштена је жалба Управном суду Београд у року од 48 часова од дана доношења овог

III

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број:02-156/2016-V
Дана:5.12.2016.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

181.

На основу члана 46. став 1 тачка 1 и става 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 129/2007,34/2010 и 54/2011) и члана 42. тачка 7. и 31.Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“ број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I

Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине општине Бачка Топола Нађ Отоа из Пачира, ул. Дунавска бр. 21 дана 5.12.2016.г., због писмене оставке.

II

Против овог Закључка допуштена је жалба Управном суду Београд у року од 48 часова од дана доношења овог

III

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број:02-154/2016-V
Дана:5.12.2016.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

182.

На основу члана 46. став 1 тачка 1 и става 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 129/2007,34/2010 и 54/2011) и члана 42. тачка 7. и 31.Статута општине Бачка Топола(„Службени лист општине Бачка Топола“ број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I

Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине општине Бачка Топола Чорба Отоа из Гунароша, ул. Ади Ендре бр. 19. дана 5.12.2016.г., због писмене оставке.

II

Против овог Закључка допуштена је жалба Управном суду Београд у року од 48 часова од дана доношења овог

III

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број:02-168/2016-V
Дана:5.12.2016.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

183.

На основу члана 40. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласни РС“, број 129/2007) и члана 63. став 4. Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. г. донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА

I

НИКОЛОВИЧ ЕЛЗА, дипл.правник из Бачке Тополе, Кривајска 22, разрешава се дужности секретара Скупштине општине Бачка Топола, са 5.12.2016., због испуњености услова за остваривања права на пензију из радног односа.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број:02-177/2016-V

Дана:5.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

184.

На основу члана 40. став 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», број 129/2007) и члана 63. став 2. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ПОСТАВЉАЊУ В.Д. СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА**

I

НИКОЛОВИЧ ЕЛЗА, дипл.правник из Бачке Тополе, Кривајска 22, поставља се за в.д. секретара Скупштине општине Бачка Топола, до постављања секретара Скупштине општине, почев од 9.12.2016. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 02-180/2016-V

Дана: 5.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

185.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007), члана 43. и 47. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије», број 54/2009, 73/2010,101/2010,101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр.,108/2013, 142/2014 и 103/2015) и члана 42. тачка 2. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014), на предлог Општинског већа Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године доноси

**ОДЛУКУ
О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА
ЗА 2016. ГОДИНУ**

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Бачка Топола за 2016. годину («Службени лист општине Бачка Топола», број 18/2015, 5.1/2016 и 10/2016: Одлука) члан 1. мења се и гласи:

«Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Бачка Топола за 2016. годину, (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1.107.216.822
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	1.106.216.822
- буџетска средства	1.061.063.446
- сопствени приходи	45.153.376
- донације	0
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.387.803.810
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	931.881.774
- текући буџетски расходи	895.097.774
- расходи из сопствених прихода	36.784.000
- донације	0
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	455.922.036
- текући буџетски издаци	446.684.556
- издаци из сопствених прихода	9.237.480
- донације	0
БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8) - (кл. 4 + кл. 5)	-280.586.988
Издаци за набавку финансијске имовине	0
УКУПАН ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ	-280.586.988
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	109.489
Примања од задуживања	40.000.000
Неутрошена средства из претходних година	249.477.499
Издаци за отплату главнице дуга	9.000.000
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	280.586.988

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПИС	Економска класификација	Износ у динарима
1	2	3
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.107.216.822
1. Порески приходи	71	661.324.541
1.1 Порези на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	348.700.000
1.2 Самодопринос	711180	122.730.934
1.3 Порези на имовину	713	164.600.000
1.4 Порези на добра и услуге	714	15.393.607
1.5 Други порези	716	9.900.000
2. Непорески приходи, у чему	74	199.199.985
- поједине врсте накнада са одређеном наменом	741510, 743324	2.400.000

(наменски приходи)		
- приходи од давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	741522	100.000
3. Донације	731+732	0
4. Трансфери	733	200.538.920
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	1.000.000
6. Приходи буџетских корисника из других извора		45.153.376
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.387.803.810
1. Текући расходи	4	931.881.774
1.1. Расходи за запослене	41	196.402.607
1.2. Коришћење роба и услуга	42	401.669.645
1.3. употреба основних средстава	43	0
1.4. Отплата камата	44	1.005.000
1.5. Субвенције	45	17.728.012
1.6. Права из социјалног осигурања	47	77.982.419
1.7. Остали расходи	48+49	96.706.327
2. Трансфери	463+465	140.387.764
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	455.922.036
4. Издацу за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		40.109.489
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	109.489
2. Задуживање	91	40.000.000
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	40.000.000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	0
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		9.000.000
3. Отплата дуга	61	9.000.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	9.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0
4. Набавка финансијске имовине	6211	0
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА	3	249.477.499

»

Члан 2.

У члану 3. Одлуке табеларни део мења се и гласи:

Економ. клас.	ВРСТА ПРИХОДА	ПЛАНИРАН И ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНО ПЛАНИРАН И ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ- КЛАСА 7			

711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ			
711110	Порез на зараде	307.000.000		307.000.000
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	15.000.000		15.000.000
711140	Порез на приходе од имовине	1.200.000		1.200.000
711160	Порез на приходе од осигурања лица	200.000		200.000
711180	Самодоприноси	122.730.934		122.730.934
711190	Порез на друге приходе	25.300.000		25.300.000
	УКУПНО 711:	471.430.934	0	471.430.934
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ			
713120	Порез на имовину	126.600.000		126.600.000
713310	Порез на наслеђе и поклоне	4.000.000		4.000.000
713420	Порез на капиталне трансакције	34.000.000		34.000.000
713610	Порез на акције на име и уделе	0		0
	УКУПНО 713:	164.600.000	0	164.600.000
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
714420	Комунална такса за приређивање музичког програма	10.000		10.000
714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	400.000		400.000
714510	Порези на моторна возила			0
714513	- Комунална такса за држање моторних возила	13.500.000		13.500.000
714514	- Годишња накнада за друмска моторна возила	0		0
714543	Накнада за промену намене пољопривр.земљишта	50.000		50.000
714547	Накнада за загађивање животне средине	0		0
714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	500.000		500.000
714552	Боравишна такса	900.000		900.000
714562	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	0		0
714570	Општинске комуналне таксе	33.607		33.607
	УКУПНО 714	15.393.607	0	15.393.607
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			
716110	Комунална такса на фирму	9.900.000		9.900.000
	УКУПНО 716	9.900.000	0	9.900.000
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			
732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0	0	0
	УКУПНО 732	0	0	0
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
733154	Текући наменски трансфери од Републике	3.750.000	1.000.096	4.750.096
733156	Текући наменски трансфери од АПВ	6.579.434	24.089.000	30.668.434
733158	Ненаменски трансфери од АП Војводине у корист нивоа општина	158.418.216		158.418.216
733252	Капитални наменски трансфери од АПВ	31.791.270		31.791.270
	УКУПНО 733	200.538.920	25.089.096	225.628.016
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
741151	Приходи од камата на депонована средства	6.000.000		6.000.000
741510	Накнада за коришћење природних добара	150.000		150.000

741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	112.490.178		112.490.178
	Накнада за коришћење простора и грађвинског земљ.			0
741530	- комуналне таксе	2.200.000		2.200.000
741534	- накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	100.000		100.000
	УКУПНО 741:	120.940.178	0	120.940.178
742	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА			
742140	Приходи од продаје добара и услуга			
74212	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа републике	1.000.000		1.000.000
742150	Приходи од давања у закуп објеката у корист нивоа општине	2.392.132	0	2.392.132
742251	Општинске административне таксе	300.000		300.000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	3.400.000		3.400.000
742255	Такса за озакоњење објеката	200.000		200.000
742351	Приходи општинских органа управе	4.000.000		4.000.000
742372	Приходи индиректних корисника буџета локалне самоуправе који се остварују додатним активностима		14.914.280	14.914.280
	УКУПНО 742:	11.292.132	14.914.280	26.206.412
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ			
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	2.700.000		2.700.000
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општине	200.000		200.000
	УКУПНО 743:	2.900.000	0	2.900.000
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА			
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	3.965.000	1.320.000	5.285.000
	УКУПНО 744:	3.965.000	1.320.000	5.285.000
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ			
745151	Остали приходи у корист нивоа општине	43.102.675	590.000	43.692.675
745153	Део добити јавног предузећа, према одлуци	17.000.000		17.000.000
	УКУПНО 745:	60.102.675	590.000	60.692.675
772	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ			
772110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		230.000	230.000
	УКУПНО 772:	0	230.000	230.000
781	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ			
781111	Трансфери између буџетских корисника на истом н.		3.010.000	3.010.000

	УКУПНО 781:	0	3.010.000	3.010.000
791	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			
791111	Приходи из буџета		0	0
	УКУПНО 791:		0	0
7	УКУПНО КЛАСА 7	1.061.063.446	45.153.376	1.106.216.822
	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ- КЛАСА 8			
811122	Примања од откупа станова у државнох својини	100.000	0	100.000
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	900.000		900.000
8	УКУПНО КЛАСА 8:	1.000.000	0	1.000.000
	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ - КЛАСА 9			
911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА			
911451	Примања од задуживања од посл. банака у земљи у корист нивоа општина	40.000.000		40.000.000
	УКУПНО 911:	40.000.000	0	40.000.000
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			0
921651	Примања по основу отплате датих кредита	109.489	0	109.489
921951	Примања од продаје капитала у процесу приватизације			0
	УКУПНО 921:	109.489	0	109.489
9	УКУПНО КЛАСА 9 :	40.109.489	0	40.109.489
7+8+9	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1.102.172.935	45.153.376	1.147.326.311
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	127.180.752	868.104	128.048.856
311713	Пренета неутрошена средства за стамбену изградњу	1.273.511		1.273.511
321311	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	120.155.132		120.155.132
	Извори финансирања:			
01	Приходи из буџета	1.060.052.231		1.060.052.231
04	Сопствени приходи		46.021.480	46.021.480
07	Донације од осталих нивоа власти (733154, 733156, 733252)	42.120.704		42.120.704
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	226.891.910		226.891.910
15	Неутрошена средстава донација из ранијих година	21.717.485		21.717.485
	УКУПНА РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА БУЏЕТА	1.350.782.330	46.021.480	1.396.803.810

Члан 3.

У члану 4. Одлуке табеларни део мења се и гласи:

У дин
(заокружено на 000)

Пр и о р т	Назив капиталног пројекта	Година почетк а финан сирања пројек та	Година заврше тка финанс ирања пројек та	Укупна вредност пројекта	Реализова но закључно са 31.12.2014 . године	2015 - план	2015 - процена извршења	2016	2017	2018	Након 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Завршетак изградње Источне обилазнице	2014	2016	25.488.000	788.000	24.500.000	22.605.000	200.000			
2	Уређење ширег центра Бачке Тополе	2016	2016	48.280.000				48.280.000			
3	Уређење центра града-привођење основној намени зграде бившег хотела	2016	2016	7.067.000				7.067.000			
4	Сопствено учешће општине у пројектима суфинансираних од виших нивоа власти	2016	2016	2.000.000				2.000.000			
5	Наводњавање и одводњавање пољопривредног	2016	2016	24.700.000				24.700.000			
6	Пројектовање зграда и објеката	2016	2016	2.000.000				2.000.000			
7	Уређење некатегорисаних путева	2014	2016	112.200.000				112.200.000			
8	Санација паркинга поред пијаци Б.Топола	2016	2016	10.000.000				10.000.000			
9	Изградња и реконструкција коловоза, тротоара и биклистичке стазе у Бачкој Тополи	2016	2016	9.206.000				9.206.000			
10	Завршетак изградње Дома ученика	2014	2016	2.000.000		2.000.000	0	0			
11	Адаптација позоришне сале Дома културе	2015	2016	2.530.000		2.210.000	2.210.000	320.000			

12	Изградња градске водоводне мреже у насељу Бачка Топола	2016	2016	21.817.000						21.817.000			
13	Реконструкција канализационе мреже у Бачкој Тополи-Индустријска парк	2016	2016	40.000.000						40.000.000			
14	Изградња водоводног система у Бачкој Тополи- престен 7 и 8			2.000.000						2.000.000			
15	ЈП Комград - Изградња система водовода	2016	2016	3.050.000						3.050.000			
16	ЈП Комград - Изградња система канализације	2016	2016	865.000						865.000			
17	Изградња пречишћава отпадних вода	2016	2018	10.000.000						10.000.000			
18	ЈП за грађ. земљиште - Израда пројектне документације/генерални план града Б. Топола,биц.стаза,тех.рег саобраћаја	2014	2016	9.711.000	1.450.000	5.691.000	1.415.000			2.570.000			
19	ЈП за грађ. земљиште - Манифестациони трг -фонтана	2013	2016	20.000.000		10.000.000	3.000.000			10.000.000			
20	ЈП за грађ. земљиште - ТРГ ИЗБОР	2013	2016	10.215.000	1.215.000	9.000.000	5.329.000			0			
21	ЈП за грађ. земљиште - Уређење бившег Венуса	2015	2016	35.220.000		20.000.000	0			15.220.000			
22	Камп на обали језера	2015	2018	42.700.000		7.000.000	2.000.000			5.700.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000
23	ЈП за грађ. земљиште - Уређење центра града ХОТЕЛ (рушење, привођење намени.....)	2015	2016	2.532.700		2.000.000	0			532.700			
24	ЈП за грађ. земљиште - Изградња бицилистичке стазе (пруга-кружни тек на Сенђанском путу)	2016	2016	9.786.000						9.786.000			
25	Изградња саобраћајнице "Блиско"	2016	2016	8.940.000						8.940.000			
26	Изградња улица Видовданска и Дунавска	2016	2016	5.173.300						5.173.300			
27	Изградња тротоара у делу улице Гомбош Јанош	2016	2016	2.400.000						2.400.000			

28	МЗ Бајша - Изградња зграда од општег интереса	2015	2016	16.500.000					6.500.000	5.000.000	5.000.000	500.000	500.000
29	МЗ Бајша - Пројектна документација	2015	2016	2.000.000					500.000	500.000	500.000		
30	МЗ Бајша - Реконструкција уличног расвјетљења	2017	2018	6.000.000						3.000.000	3.000.000		
31	МЗ Бајша - Изградња и реконструкција коловоза, тротоара у МЗ Бајша	2015	2016	0					0				
32	МЗ Бајша - Земљани радови на путевима, банима и атмосферским каналима	2017	2018	9.000.000						3.000.000	3.000.000		3.000.000
33	МЗ Бајша - Реконструкција водоводне мреже	2017	2019	25.000.000						10.000.000	10.000.000		5.000.000
34	МЗ Бачи Соколац - Капитално одржавање МЗ Дома	2015	2016	750.000					250.000	250.000		250.000	
35	МЗ Бачи Соколац - Капитално одржавање - опремање бунара	2015	2016	400.000					400.000				
36	МЗ Горња Рогатица - Капитално одржавање зграда и објеката	2015	2018	600.000					0	350.000		250.000	
37	МЗ Горња Рогатица - Капитално одржавање локалних путева	2015	2018	1.500.000					0	650.000		850.000	
38	МЗ Гунарош - Капитално одржавање водовода	2015	2016	1.200.000					1.200.000				
39	МЗ Гунарош - Опремање бунара	2015	2016	1.800.000					1.800.000				
40	МЗ Гунарош - Изградња бицилистичке стазе	2015	2016	1.140.000					1.140.000				
41	МЗ Гунарош - одржавање пешачке стазе	2015	2016	500.000					500.000				
42	МЗ Гунарош - израда пројектне документације	2015	2016	150.000					150.000				
43	МЗ Карађорђево - Реконструкција водоводне мреже	2010	2016	13.621.000	7.381.000							6.240.000	
44	МЗ Карађорђево - Адаптација уличне расвете	2015	2016	2.012.000				600.000	600.000				

63	МЗ Пачир - Изградња путева	2011	2018	44.581.000							581.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	12.000.000	12.000.000
64	МЗ Пачир - Реконструкција и адаптација биоскопске сале	2015	2018	15.500.000								12.000.000	12.000.000	1.000.000	1.000.000	2.000.000
65	МЗ Пачир - Реконструкција водоводне мреже	2015	2018	11.500.000								3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	2.000.000
66	МЗ Стара Моравица - Адаптације зграде од општег значаја	2016	2017	1.180.000								180.000	1.000.000			
67	МЗ Стара Моравица - Изградња базена	2016	2016	15.720.000							15.720.000					
68	МЗ Стара Моравица - Замена старих водоводних цеви у Старој Моравици	2016	2016	4.462.000							4.462.000					
69	МЗ Стара Моравица - Канализациона мрежа у улици Светог Стевана	2016	2016	344.000							344.000					
70	МЗ Стара Моравица - Изградња спортско забавног садржаја у рекреационом центру	2017	2018	15.000.000									7.500.000	7.500.000		
71	МЗ Стара Моравица - Изградња индустријске зоне	2017	2018	10.000.000									2.000.000	2.000.000	3.000.000	5.000.000
72	МЗ Стара Моравица - Улагање у енергетска ефикасност	2017	2018	2.000.000									1.000.000	1.000.000	1.000.000	
73	МЗ Стара Моравица - Асфалтирање	2017	2018	3.000.000									1.500.000	1.500.000	1.500.000	
74	МЗ Стара Моравица - Водовод и канализација	2017	2018	2.000.000									1.000.000	1.000.000	1.000.000	
75	МЗ Панонија - Капитално одрж. МЗ Дома-дечије игралиште, плато испред Дома, уређење летњег амфитеатра, библиотеке	2016	2016	800.000							800.000					
76	МЗ Панонија - Капитално одржавање - опремање бунара	2016	2016	200.000							200.000					
77	МЗ Панонија - Капитално одржавање канализације	2016	2016	200.000							200.000					
78	МЗ Панонија - Капитално одржавање- капеле	2016	2016	241.000							241.000					

79	МЗ Панонија - Капитално одржавање молионица	2016	2016	200.000				200.000				
80	МЗ Панонија - Капитално одрж. МЗ Дома-терена	2017	2018	2.800.000					1.400.000			1.400.000
81	МЗ Панонија - Реконструкција- базен	2017	2018	2.100.000					1.000.000			1.100.000
82	МЗ Победа - Капит. одржавање путева, аутопутева, надвожњака	2016	2018	2.080.000				230.000	850.000			1.000.000
84	МЗ Победа - Пројектна документација	2018	2018	150.000								150.000
85	МЗ Томиславци - Капит. одржавање путева, аутопутева, надвожњака	2016	2018	3.670.000				1.200.000	1.200.000			1.270.000
86	МЗ Томиславци - Изградња тениског терена	2016	2017	1.001.000				501.000	500.000			
87	МЗ Томиславци - капитално одржавање објеката-капела	2017	2018	1.290.000					490.000			800.000
	УКУПНО			855.653.752	10.834.000	124.914.735	77.872.735	422.812.000	114.928.017	117.665.000	64.500.000	

«Одлуком о буџету општине Бачка Топола за 2016. годину обезбеђена су средства за наведене пројекте у укупном износу од 422.812.185 динара. По изворима финансирања средства се обезбеђују на следећи начин:

- из текућих прихода и примања буџета и пренетих неутрошених средстава из претходне године у износу од 418.863.705,00 динара,
- из осталих извора у износу од 3.948.480,00 динара. »

Члан 5.

Члан 6. Одлуке мења се и гласи:

« Укупна расположива средства буџета и буџетских корисника у износу од 1.396.803.810,00 динара распоређују се по следећим програмима:

ПРОГРАМ	Укупна средства
Програм 1. Локални развој и просторно планирање	144.350.808
Програм 2. Комунална делатност	169.684.066
Програм 3. Локални економски развој	12.757.521
Програм 4. Развој туризма	25.864.485
Програм 5. Развој пољопривреде	200.000.000
Програм 6. Заштита животне средине	1.078.000
Програм 7. Путна инфраструктура	64.327.401
Програм 8. Предшколско васпитање	76.817.741
Програм 9. Основно образовање	83.707.600
Програм 10. Средње образовање	61.229.630
Програм 11. Социјална и дечја заштита	37.036.269
Програм 12. Примарна здравствена заштита	12.500.000
Програм 13. Развој културе	77.408.007
Програм 14. Развој спорта и омладине	15.850.680
Програм 15. Локална самоуправа	414.191.602
УКУПНО:	1.396.803.810

»

Члан 6.

У члану 7. Одлуке табеларни део мења се и гласи:

Функц. клас.	ОПИС	Средства из буџета општине	Средства из других прихода корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
000	Социјална заштита	37.036.269	0	37.036.269
100	Опште јавне услуге	424.581.785	1.388.000	425.969.785
200	Одбрана	500.000	0	500.000
300	Јавни ред и мир	3.890.190	0	3.890.190
400	Економски послови	230.248.006	1.892.000	232.140.006
500	Заштита животне средине	39.006.012	0	39.006.012

600	Стамбени развој и развој заједнице	311.481.090	7.917.480	319.398.570
700	Здравство	12.500.000	0	12.500.000
800	Рекреација, култура и вере	98.973.007	5.635.000	104.608.007
900	Образовање	192.565.971	29.189.000	221.754.971
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1.350.782.330	46.021.480	1.396.803.810

Члан 7.

Члан 8. Одлуке мења се и гласи:

«Укупна расположива средства буџета и буџетских корисника у износу од 1.396.803.810,00 динара распоређују се по економској класификацији, и то:

КОН-ТО	ВРСТА РАСХОДА	Средства из буџета општине	Средства из других прихода корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	179.502.607	16.900.000	196.402.607
411	Плате и додаци запослених	141.807.811	13.231.920	155.039.731
412	Социјални допринос на терет послодавца	25.766.594	2.368.080	28.134.674
413	Накнаде у натури	615.000	200.000	815.000
414	Социјална давања запосленима	6.666.323	300.000	6.966.323
415	Накнаде за запослене	2.627.000	800.000	3.427.000
416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	2.019.879	0	2.019.879
417	Посланички додатак	0	0	0
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	383.350.645	18.319.000	401.669.645
421	Стални трошкови	92.243.680	4.169.000	96.412.680
422	Трошкови путовања	1.249.950	180.000	1.429.950
423	Услуге по уговорима	117.754.414	3.062.503	120.816.917
424	Специјализоване услуге	43.468.717	1.580.300	45.049.017
425	Текуће поправке и одржавање	87.290.907	2.859.880	90.150.787
426	Трошкови материјала	41.342.977	6.467.317	47.810.294
43	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	0	0	0
431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0
44	ОТПЛАТА КАМАТА	1.000.000	5.000	1.005.000
441	Отплата домаћих камата	1.000.000	5.000	1.005.000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	17.728.012	0	17.728.012
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	17.728.012	0	17.728.012
454	Субвенције приватним предузећима	0	0	0
46	ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	140.387.764	0	140.387.764
463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти	110.735.580	0	110.735.580
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	12.500.000	0	12.500.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	17.152.184	0	17.152.184
47	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ	76.594.419	1.388.000	77.982.419

ОСИГУРАЊА				
471	Права из социјалног осигурања	160.000	0	160.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	76.434.419	1.388.000	77.822.419
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	90.090.138	172.000	90.262.138
481	Дотације невладиним организацијама	81.828.800	0	81.828.800
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1.517.127	172.000	1.689.127
483	Новчане казне, пенали по решењу судова	2.702.863	0	2.702.863
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	25.000	0	25.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4.016.348	0	4.016.348
49	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА	6.444.189	0	6.444.189
499	Средства резерве	6.444.189	0	6.444.189
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	434.594.556	5.818.480	440.413.036
511	Зграде и грађевински објекти	418.863.705	3.948.480	422.812.185
512	Машине и опрема	11.802.679	845.000	12.647.679
513	Остала основна средства	0	0	0
514	Култивисана имовина	0	0	0
515	Нематеријална имовина	3.928.172	1.025.000	4.953.172
52	ЗАЛИХЕ	90.000	0	90.000
523	Залихе робе за даљу продају	90.000	0	90.000
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	12.000.000	3.419.000	15.419.000
541	Земиљиште	0	0	0
543	Шуме и воде	12.000.000	3.419.000	15.419.000
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	9.000.000	0	9.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	9.000.000	0	9.000.000
62	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0
621	Набавка домаће финансијске имовине	0	0	0
УКУПНИ РАСХОДИ БУЏЕТА:		1.350.782.330	46.021.480	1.396.803.810

Члан 8.

У члану 10. Одлуке новчани износ «5.020.000,00» замењује се новчаним износом: «6.244.189,00».

Члан 9.

У члану 11. Одлуке новчани износ «122.660.278,00» замењује се новчаним износом: «122.730.934,00».

Члан 10.

После члана 17. додаје се нови члан 17. а, који гласи:

«На основу члана 58. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016) јавна предузећа су дужна да део остварене добити уплате у буџет јединице локалне самоуправе, по завршном рачуну за претходну годину. »

Члан 11.

У члану 18. Одлуке у ставу 1 новчани износ: «1.307.185.575,00» замењује се новчаним износом : «1.350.782.330,00», а новчани износ: «45.224.609» замењује се новчаним износом : «46.021.480» .

Табеларни део члана 18. Одлуке мења се и гласи:

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Економ. клас.	Извор финанси.	Позиција	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗА 2016. ГОДИНУ	СРЕДСТВА ИЗ ДРУГИХ ПРИХОДА КОРИСНИКА А	УКУПНИ РАСХОДИ ЗА 2016. ГОДИНУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1							РАЗДЕО 1. - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		0602	110				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001					Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
				411	01	1	Плате и додаци запослених	2.644.000		2.644.000
				412	01	2	Социјални доприноси на терет послодавца	474.500		474.500
				414	01	3	Социјална давања запосленима	130.000		130.000
				423	01	4	Услуге по уговору	5.380.000		5.380.000
				426	01	5	Материјал	200.000		200.000
				465	01	6	Остале дотације и трансфери	390.000		390.000
				472	01	7	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Награде органа локалне самоуправе (Про-Урбе, уметност, Вуковци, спортисти)	180.000		180.000
				472	01	7.1	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Награде органа локалне самоуправе (Нађапати Кукац Петер)	27.500		27.500
				481	01	8	Дотације невладиним организацијама – политичким странкама	1.156.000		1.156.000
							Свега за функцију 110	10.582.000	0	10.582.000
							Свега за Програмску активност 0602-0001	10.582.000	0	10.582.000
							Свега за Програм 15:	10.582.000	0	10.582.000
							Извори финансирања за Раздео 1 (Програм 15):			
						01	<i>Приходи из буџета</i>	<i>10.582.000</i>	<i>0</i>	<i>10.582.000</i>
							УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1. - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	10.582.000	0	10.582.000
2							РАЗДЕО 2. - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
		0602					ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001	110				Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
				411	01	9	Плате и додаци запослених	6.580.000		6.580.000
				412	01	10	Социјални доприноси на терет послодавца	1.178.000		1.178.000
				422	01	11	Трошкови путовања	30.000		30.000
				423	01	12	Услуге по уговору	1.250.000		1.250.000
				465	01	13	Остале дотације и трансфери	785.000		785.000
							Свега за функцију 110	9.823.000		9.823.000
							Свега за Програмску активност 0602-0001	9.823.000		9.823.000
							Свега за Програм 15:	9.823.000		9.823.000
							Извори финансирања за Раздео 2 (Програм 15):			

	<i>01</i>					<i>Приходи из буџета</i>	9.823.000	9.823.000
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2. - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	9.823.000	9.823.000
3						РАЗДЕО 3. - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		
	0602					ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0001	110				Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
		<i>411 01</i>	<i>14</i>			Плате и додаци запослених	2.581.500	2.581.500
		<i>412 01</i>	<i>15</i>			Социјални доприноси на терет послодавца	463.000	463.000
		<i>421 01</i>	<i>16</i>			Стални трошкови	3.060.000	3.060.000
		<i>422 01</i>	<i>17</i>			Трошкови путовања	70.000	70.000
		<i>423 01</i>	<i>18</i>			Услуге по уговору	6.087.500	6.087.500
		<i>423 01</i>	<i>18.1</i>			Услуге по уговору -индиректни корисник	12.500	12.500
		<i>426 01</i>	<i>19</i>			Материјал	2.471.000	2.471.000
		<i>465 01</i>	<i>20</i>			Остале дотације и трансфери	320.000	320.000
		<i>481 01</i>	<i>21</i>			Дотације невладиним организацијама – Трошкови одржавања манифестација од општинског значаја	440.000	440.000
		<i>423 01</i>	<i>22</i>			Трошкови одржавања дана села и других манифестација МЗ	1.112.000	1.112.000
						Свега за функцију 110	16.617.500	0 16.617.500
						Свега за Програмску активност 0602-0001	16.617.500	0 16.617.500
						Свега за Програм 15:	16.617.500	0 16.617.500
						Извори финансирања за Раздео 3 (Програм 15):		
		<i>01</i>				<i>Приходи из буџета</i>	16.617.500	16.617.500
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3. - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	16.617.500	0 16.617.500
4						РАЗДЕО 4.- ОПШТИНСКА УПРАВА		
4.1.						Глава 4.1. Општинска управа		
	0602					ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0001					Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
		112	<i>499 01</i>	<i>23</i>		Стална резерва буџета	200.000	200.000
			<i>499 01</i>	<i>24</i>		Текућа буџетска резерва	6.244.189	6.244.189
						Свега за функцију 112	6.444.189	0 6.444.189
		130	<i>411 01</i>	<i>25</i>		Плате и додаци запослених	48.902.845	48.902.845
			<i>412 01</i>	<i>26</i>		Социјални доприноси на терет послодавца	8.873.251	8.873.251
			<i>413 01</i>	<i>27</i>		Накнаде у натури (месечна карта, дечји новогодишњи пакетићи)	410.000	410.000
			<i>414 01</i>	<i>28</i>		Социјална давања запосленима	4.852.125	4.852.125
			<i>415 01</i>	<i>29</i>		Накнаде за запослене (готовина-превоз)	1.615.000	1.615.000
			<i>416 01</i>	<i>30</i>		Награде, бонуси и остали посебни расходи (јубиларне награде)	530.000	530.000
			<i>421 01</i>	<i>31</i>		Стални трошкови (платни промет, енергет. комуналне, комуник. и услуге осигурања)	11.180.000	11.180.000
			<i>422 01</i>	<i>32</i>		Трошкови путовања (накнаде за службени пут у земљи и у иностранству и за коришћење сопственог аутомобила)	60.000	60.000
			<i>423 15</i>	<i>32.1</i>		Услуге по уговору (на основу конкурса виших нивоа власти) - управљање пројектима	400.000	400.000
			<i>423 01</i>	<i>33</i>		Услуге по уговору (уговори о делу, образовање и усавршавање запослених, услуге информисања)	10.906.000	10.906.000
			<i>423 15</i>	<i>33.1</i>		Услуге по уговору (на основу конкурса виших нивоа власти) - ИТ подршка	68.350	68.350
			<i>423 01</i>	<i>33.2</i>		Изборна комисија	3.650.000	3.650.000
			<i>424 01</i>	<i>34</i>		Специјализоване услуге (здравствена заштита по уговору, геодетске услуге)	270.000	270.000
			<i>424 01</i>	<i>35</i>		Накнаде за рад лекарских комисија (мртвозорство, интерресорна и превремени упис деце)	1.000.000	1.000.000
			<i>425 01</i>	<i>36</i>		Текуће одржавање (одржавање објеката и опреме)	3.852.000	3.852.000
			<i>426 01</i>	<i>37</i>		Материјал (административни материјал, стручна	2.800.000	2.800.000

			литература, гориво и мазиво, репрезентација)			
	465 01	38	Остале дотације и трансфери (10% умањења плата)	5.432.879		5.432.879
	472 01	39	Избеглице – услуге по уговору	0		0
	472	40	Накнаде за становање и живот породичних домаћинстава избеглица	4.150.000	1.388.000	5.538.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	400.000		400.000
	07		<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	3.750.000		3.750.000
	482 01	41	Порези,обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом (регистрација возила, административне и судске таксе)	707.000		707.000
	485 01	42	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	3.186.348		3.186.348
	511 13	43	Зграде и грађевински објекти -Сопствено учешће општине у пројектима суфинансираних од виших нивоа власти на основу конкурса	2.000.000		2.000.000
	512 01	44	Машине и опрема	1.990.000		1.990.000
	512 15	44.1	Машине и опрема (на основу конкурса виших нивоа власти) - ИТ подршка	14.598		14.598
	515	44.2	Остала основна средства(на основу конкурса виших нивоа власти) - управљање пројектима	480.000		480.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	80.000		
	15		<i>Неустрошена средстава донација из ранијих година</i>	400.000		
	515 01	45	Остала основна средства (куповина компјутерских програма)	510.000		510.000
	515 15	45.1	Остала основна средства(на основу конкурса виших нивоа власти) - ИТ подршка	3.642		3.642
			Свега за функцију 130	117.844.038	1.388.000	119.232.038
220	424 01	46	Специјализоване услуге- Ванредне ситуације - услуге цивилне заштите	500.000		500.000
			Свега за функцију 220	500.000		500.000
320	481 01	47	Дотације невладиним организацијама - Противпожарна заштита	900.000		900.000
			Свега за функцију 320	900.000		900.000
660	421 -		Трошкови платног промета	0	0	0
	425	47.1	Текуће поправке и одржавање зграда и обј. (из средстава Стамбене изградње)	1.553.000	0	1.553.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	279.489		
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	1.273.511		
			Свега за функцију 660	1.553.000	0	1.553.000
			Свега за Програмску активност 0602-0001	127.241.227	1.388.000	128.629.227
0602- 0003	170		Управљање јавним дугом			
	441 01	48	Отплата камата домаћим пословним банкама На основу уговора из 2007. године	1.000.000		1.000.000
			На основу уговора из 2016. године	500.000		500.000
	611 01	49	Отплата главнице домаћим пословним банкама На основу уговора из 2007. године	9.000.000		9.000.000
			На основу уговора из 2016. године	9.000.000		9.000.000
			На основу уговора из 2016. године	0		0
			Свега за функцију 170	10.000.000	0	10.000.000
			Свега за Програмску активност 0602-0003	10.000.000	0	10.000.000
0602- 0005	130		Заштитник грађана			
	411 01	50	Плате и додаци запослених	1.236.600		1.236.600
	412 01	51	Социјални доприноси на терет послодавца	225.000		225.000
	465 01	52	Остале дотације и трансфери	157.400		157.400
			Свега за функцију 110	1.619.000	0	1.619.000
			Свега за Програмску активност 0602-0005	1.619.000	0	1.619.000
0602- 0006	830		Информисање			

	423 01	53	Услуге информисања на основу конкурса		11.250.000			11.250.000
	481 01	54	Дотације непрофитним организацијама из области новинско издавачке делатности		600.000			600.000
			Свега за функцију 830		11.850.000	0		11.850.000
			Свега за Програмску активност 0602-0006		11.850.000	0		11.850.000
0602-0008	160		Програми националних мањина					
	481 01	55	Дотације невладиним организацијама - Национални савети националних мањина		600.000			600.000
			Свега за Програмску активност 0602-0008		600.000	0		600.000
0602-П1	360		Пројекат: Програм коришћења средстава од новчаних казни у прекршајима у саобраћају					
	425	56	Услуге по уговору- Сигнализација		1.495.095			1.495.095
	01		<i>Приходи из буџета</i>		<i>1.350.000</i>			<i>1.350.000</i>
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>		<i>145.095</i>			<i>145.095</i>
	423 01	57	Услуге по уговору- Савет за безбедност		150.000			150.000
	463 01	57.1	Текући трансфери за саобраћајно васпитање и образовање		100.000			100.000
	512	58	Машине и опрема		1.245.095			1.245.095
	01		<i>Приходи из буџета</i>		<i>1.100.000</i>			<i>1.100.000</i>
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>		<i>145.095</i>			<i>145.095</i>
			Свега за функцију 360:		2.990.190	0		2.990.190
			Свега за Пројекат 0602-П1		2.990.190	0		2.990.190
0602-П2	160		Пројекат 0602-П2-Капитално одржавање дома МЗ Бачки Соколац					
	511 01	59	Зграде и грађевински објекти		250.000			250.000
			Свега за функцију 160:		250.000	0		250.000
			Свега за Пројекат 0602-П2		250.000	0		250.000
0602-П3	160		Пројекат 0602-П3-Капитално одржавање објеката у МЗ Горња Рогатица					
	511 01	60	Зграде и грађевински објекти		0			0
			Свега за функцију 160:		0	0		0
			Свега за Пројекат 0602-П3		0	0		0
0602-П4	160		Пројекат 0602-П4-Капитално одржавање дома МЗ Криваја					
	511 01	61	Зграде и грађевински објекти		100.000			100.000
			Свега за функцију 160:		100.000	0		100.000
			Свега за Пројекат 0602-П4		100.000	0		100.000
0602-П5	160		Пројекат 0602-П5-Изградња електро трафоа у МЗ Криваја					
	511 01	62	Зграде и грађевински објекти		1.827.000			1.827.000
			Свега за функцију 160:		1.827.000	0		1.827.000
			Свега за Пројекат 0602-П5		1.827.000	0		1.827.000
0602-П6	160		Пројекат 0602-П6-Озакоњење објеката					
	423 01	62.1	Услуге по уговору		2.000.000			2.000.000
			Свега за функцију 160:		2.000.000	0		2.000.000
			Свега за Пројекат 0602-П6		2.000.000	0		2.000.000
			Извори финансирања за Програм 15:					
	01		<i>Приходи из буџета</i>		<i>150.277.126</i>			<i>150.277.126</i>
	04		<i>Сопствени приходи</i>			1.388.000		<i>1.388.000</i>
	07		<i>Трансфери од других нивоа власти</i>		<i>3.750.000</i>			<i>3.750.000</i>
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>		<i>3.563.701</i>			<i>3.563.701</i>
	15		<i>Неутрошена средстава донација из ранијих година</i>		<i>886.590</i>			<i>886.590</i>
			Свега за ПРОГРАМ 15:		158.477.417	1.388.000		159.865.417
1101			ПРОГРАМ 1 - ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ					
1101-			Пројекат 1101-П1- Изградња базена у парку					

П1			БАЈШЕ					
	160	<i>511 01</i>	63	Зграде и грађевински објекти	5.500.000			5.500.000
				Свега за функцију 160:	5.500.000	0		5.500.000
	620	<i>511 01</i>	63.1	Зграде и грађевински објекти	500.000			500.000
				Свега за функцију 620:	500.000	0		500.000
	660	<i>511 01</i>	63.2	Зграде и грађевински објекти	1.000.000			1.000.000
				Свега за функцију 660:	1.000.000	0		1.000.000
				Свега за Пројекат 1101-П1	7.000.000	0		7.000.000
1101-П2	160			Пројекат 1101-П2- Капитално одржавање објеката школе у МЗ МАЛИ БЕОГРАД				
		<i>511 01</i>	64	Зграде и грађевински објекти	400.000			400.000
				Свега за функцију 160:	400.000	0		400.000
				Свега за Пројекат 1101-П2	400.000	0		400.000
1101-П3	160			Пројекат 1101-П3-Завршетак капеле у МЗ МАЛИ БЕОГРАД				
		<i>511</i>	65	Зграде и грађевински објекти	600.000			600.000
		<i>01</i>		<i>Приходи из буџета</i>	400.000			400.000
		<i>13</i>		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	200.000			200.000
				Свега за функцију 160:	600.000	0		600.000
				Свега за Пројекат 1101-П3	600.000	0		600.000
1101-П4				Пројекат 1101-П4-Изградња летњег анфитеатра у МЗ МАЛИ БЕОГРАД				
	160	<i>511</i>	66	Зграде и грађевински објекти	1.220.000			1.220.000
		<i>01</i>		<i>Приходи из буџета</i>	400.000			400.000
		<i>13</i>		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	820.000			820.000
				Свега за функцију 160:	1.220.000	0		1.220.000
	620	<i>511 13</i>	66.1	Зграде и грађевински објекти	1.100.000			1.100.000
				Свега за функцију 620:	1.100.000	0		1.100.000
				Свега за Пројекат 1101-П4	2.320.000	0		2.320.000
1101-П5	160			Пројекат 1101-П5-Реконструкција и одржавање објеката установе културе у МЗ НОВО ОРАХОВО				
		<i>511 01</i>	67	Зграде и грађевински објекти	1.400.000			1.400.000
		<i>511 13</i>	67.1	Зграде и грађевински објекти- из прошле године	2.364.186			2.364.186
				Свега за функцију 160:	3.764.186	0		3.764.186
				Свега за Пројекат 1101-П5	3.764.186	0		3.764.186
1101-П6				Пројекат 1101-П6-Пројектно планирање за МЗ НОВО ОРАХОВО				
	160	<i>511 01</i>	68	Зграде и грађевински објекти	400.000			400.000
				Свега за функцију 160:	400.000	0		400.000
	620	<i>511 01</i>	69	Зграде и грађевински објекти	150.944			150.944
				Свега за функцију 620:	150.944	0		150.944
	660	<i>511 01</i>	70	Зграде и грађевински објекти	300.000			300.000
				Свега за функцију 660:	300.000	0		300.000
				Свега за Пројекат 1101-П6	850.944	0		850.944
1101-П7				Пројекат 1101-П7-Адаптација зграде од општег значаја у МЗ СТАРА МОРАВИЦА				
	160	<i>511 01</i>	71	Зграде и грађевински објекти	180.000			180.000
				Свега за функцију 160:	180.000	0		180.000
	660	<i>511 01</i>	72	Зграде и грађевински објекти	0			0
				Свега за функцију 660:	0	0		0
				Свега за Пројекат 1101-П7	180.000	0		180.000
1101-П8				Пројекат 1101-П8-Капитално одржавање објекте од општег значаја у МЗ Панонија (дом МЗ, игралиште, летњи анфитеатар, библиотека)				
	160	<i>512 01</i>	72.1	Текуће поправке и одржавање	400.000			400.000
	160	<i>511 01</i>	73	Зграде и грађевински објекти	800.000			800.000

			Свега за функцију 160:	1.200.000	0	1.200.000
			Свега за Пројекат 1101-П8	1.200.000	0	1.200.000
1101- П9	160	511 01 74	Пројекат 1101-П9-Капитално одржавање капеле и молионице у МЗ Панонија			
			Зграде и грађевински објекти	440.720		440.720
			Свега за функцију 160:	440.720	0	440.720
			Свега за Пројекат 1101-П9	440.720	0	440.720
1101- П17	620	511 74.1	Пројекат 1101-П17-Уређење ширег центра Бачке Тополе			
			Средства од виших нивоа власти за уређење ширег центра Бачке Тополе (уређење Венуса)	48.280.000		48.280.000
		01	<i>Приходи из буџета</i>	14.375.000		14.375.000
		13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	28.905.000		28.905.000
		15	<i>Неутрошена средстава донација из ранијих г.</i>	5.000.000		5.000.000
			Свега за функцију 160:	48.280.000	0	48.280.000
			Свега за Пројекат 1101-П17	48.280.000	0	48.280.000
1101- П18	620	425 74.2	Пројекат 1101-П18-Одржавање установа културе у МЗ Победа			
			Текуће поправке и одржавање	553.758		553.758
		01	<i>Приходи из буџета</i>	296.300		
		13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	257.458		
			Свега за функцију 160:	553.758	0	553.758
			Свега за Пројекат 1101-П18	553.758	0	553.758
1101- П13	620	511 13 74.2.1	Пројекат П13- Камп на обали језера			
			Камп на обали језера	95.000	0	95.000
			Свега за функцију 620:	95.000	0	95.000
			Свега за пројекат 1101-П13	95.000	0	95.000
1101- П14	620	511 13 74.2.2	Пројекат П14- Уређење центра града			
			Привођење основној намени зграде бившег хотела	7.067.300		7.067.300
			Свега за функцију 620:	7.067.300		7.067.300
			Свега за пројекат 1101-П14	7.067.300		7.067.300
		01	Извори финансирања за Програм 1:			
			<i>Приходи из буџета</i>	31.942.964	0	31.942.964
		13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	40.808.944		40.808.944
		15	<i>Неутрошена средстава донација из ранијих година</i>	5.000.000		5.000.000
			Свега за ПРОГРАМ 1	72.751.908	0	72.751.908
0601 0601- 0001	630		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
			Водоснабдевање			
		424 13 74.3	Специјализоване услуге - Елаборат о зонама санитарне заштите	1.000.000		1.000.000
		511 13 75	Изградња система водовода у Б.Тополи - ЈП Комград	3.050.000		3.050.000
			Свега за функцију 630	4.050.000	0	4.050.000
			Свега за Програмску активност 0601-0001	4.050.000	0	4.050.000
0601- 0002	520		Управљање отпадним водама			
		511 01 76	Изградња система канализације у Б.Тополи- ЈП Комград	865.000		865.000
		423 01 77	Уређење и ископавање јаркова у Б.Тополи- ЈП Комград	4.500.000		4.500.000
			Свега за функцију 520	5.365.000	0	5.365.000
			Свега за Програмску активност 0601-0002	5.365.000	0	5.365.000
0601- 0003	510		Одржавање депонија			
		451 01 78	Специјализоване услуге - Регионална депонија-	2.231.000		2.231.000

			трошкови функционисања					
	424 01	79	Специјализоване услуге - Пренамена пољопривредног земљишта		0			0
	451 01	80	Зграде и грађевински објекти - Сопствено учешће у изградњи Регионалне депоније Суботице		15.497.012			15.497.012
	423 01	81	Уређење градске депоније у Б.Тополи- ЈП Комград		2.200.000			2.200.000
			Свега за функцију 510		19.928.012	0		19.928.012
			Свега за Програмску активност 0601-0003		19.928.012	0		19.928.012
0601-0007	411		Уређивање, одржавање и коришћење пијаца					
	483 01	82	Новчане казне и пенали по решењима судова и судских тела (ЈП Тржинца)		1.300.000			1.300.000
			Свега за функцију 451		1.300.000	0		1.300.000
			Свега за Програмску активност 0601-0007		1.300.000	0		1.300.000
0601-0008			Јавна хигијена					
	510 424 01	83	Специјализоване услуге - транспорт угинућа		1.800.000			1.800.000
	451 423 01	84	Зимска служба - ЈП Комград		4.700.000			4.700.000
			Свега за функцију 451		6.500.000	0		6.500.000
			Свега за Програмску активност 0601-0008		6.500.000	0		6.500.000
0601-0009	560		Уређење и одржавање зеленила					
	423 01	85	Уређење и одржавање зеленила - (ЈП Комград)		7.000.000			7.000.000
			Свега за функцију 560		7.000.000	0		7.000.000
			Свега за Програмску активност 0601-0009		7.000.000	0		7.000.000
0601-0010	640		Јавна расвета					
	421 01	85.1	Стални трошкови - јавна расвета		3.715.000			3.715.000
			Свега за функцију 560		3.715.000	0		3.715.000
			Свега за Програмску активност 0601-0010		3.715.000	0		3.715.000
0601-0014			Остале комуналне услуге					
	560 424 01	86	Специјализоване услуге - Дезинсекција и дератизација		120.000			120.000
			Свега за функцију 560		120.000	0		120.000
	620 424 01	87	Специјализоване услуге - Хитне интервенције и друге комуналне потребе-АЗИЛ		640.000			640.000
	620 423 01	88	Сакупљање и трошкови збрињавање паса лутацлица - ЈП Комград		4.200.000			4.200.000
	620 485 01	88.1	Посебан рачун за накнаду штете начињену измуљавањем Криваје		730.000			730.000
			Свега за функцију 620		5.570.000	0		5.570.000
			Свега за Програмску активност 0601-0014		5.690.000	0		5.690.000
0601-П1			Пројекат 0601-П1 Капитално одржавање водовода и опремање бунара у ГУНАРОШУ					
	160 511 01	89	Зграде и грађевински објекти		1.137.000			1.137.000
	160 511 01	89.1	Зграде и грађевински објекти - МЗ		1.063.000			1.063.000
			Свега за функцију 160:		2.200.000	0		2.200.000
	620 511 01	90	Зграде и грађевински објекти		300.000			300.000
			Свега за функцију 620:		300.000			300.000
	660 511 01	91	Зграде и грађевински објекти		500.000			500.000
			Свега за функцију 660:		500.000	0		500.000
			Свега за Пројекат 0601-П1		3.000.000	0		3.000.000
0601-П2	160		Пројекат 0601-П2-Реконструкција водоводне мреже у Карађорђеу					
	511 01	92	Зграде и грађевински објекти		625.000			625.000
	511 07	92.1	Зграде и грађевински објекти -средства од АПВ		5.614.965			5.614.965
			Свега за функцију 160:		6.239.965	0		6.239.965

			Свега за Пројекат 0601-П2	6.239.965	0	6.239.965
0601- П3	160		Пројекат 0601-П3-Адаптација уличне расвете у Карађорђеву			
	511 01	93	Зграде и грађевински објекти	1.412.100		1.412.100
			Свега за функцију 160:	1.412.100	0	1.412.100
			Свега за Пројекат 0601-П3	1.412.100	0	1.412.100
0601- П4	160		Пројекат 0601-П4-Капитално одржавање и реконструкције водоводне мреже у насељу Ново Орахово			
	511	94	Зграде и грађевински објекти	5.485.716		5.485.716
		01	<i>Приходи из буџета</i>	1.200.000		1.200.000
		07	<i>Донације од осталих нивоа власти</i>	4.285.716		4.285.716
			Свега за функцију 160:	5.485.716	0	5.485.716
			Свега за Пројекат 0601-П4	5.485.716	0	5.485.716
0601- П5	160		Пројекат 0601-П5-Завршетак изградње бунара у МЗ КРИВАЈА			
	511 01	95	Зграде и грађевински објекти	754.624		754.624
			Свега за функцију 160:	754.624		754.624
			Свега за Пројекат 0601-П5	754.624		754.624
0601- П6	160		Пројекат 0601-П6-Опремање бунара у МЗ Панонија			
	511 01	96	Зграде и грађевински објекти	200.000		200.000
			Свега за функцију 160:	200.000		200.000
			Свега за Пројекат 0601-П6	200.000		200.000
0601- П7	160		Пројекат 0601-П7-Капитално одржавање канализације у МЗ Панонија			
	511 01	97	Зграде и грађевински објекти	200.000		200.000
			Свега за функцију 160:	200.000		200.000
			Свега за Пројекат 0601-П7	200.000		200.000
0601- П8	160		Пројекат 0601-П8-Капитално одржавање и опремање бунара у МЗ Бачки Соколац			
	511 01	98	Зграде и грађевински објекти	400.000		400.000
			Свега за функцију 160:	400.000		400.000
			Свега за Пројекат 0601-П8	400.000		400.000
0601- П9	160		Пројекат 0601-П9- Изградња пречистача отпадних вода			
	511 01	98.1	Зграде и грађевински објекти	10.000.000		10.000.000
			Свега за функцију 160:	10.000.000		10.000.000
			Свега за Пројекат 0601-П9	10.000.000		10.000.000
0601- П10	160		Пројекат 0601-П10- Замена старих водоводних цеви у СТАРОЈ МОРАВИЦИ			
	511 07	98.2	Зграде и грађевински објекти	4.462.080		4.462.080
			Свега за функцију 160:	4.462.080		4.462.080
			Свега за Пројекат 0601-П10	4.462.080		4.462.080
0601- П11			Пројекат 0601-П11- Изградња градске водоводне мреже у насељу Бачка Топола			
	160	511 07	98.3	Зграде и грађевински објекти	14.167.204	14.167.204
			Свега за функцију 160:	14.167.204		14.167.204
	620	511	98.4	Зграде и грађевински објекти- самодопринос МЗ Б.Топола	7.650.000	7.650.000
			01	<i>Приходи из буџета</i>	4.000.000	4.000.000
			13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	3.650.000	3.650.000
			Свега за функцију 620:	7.650.000	0	7.650.000
			Свега за Пројекат 0601-П11	21.817.204		21.817.204
0601- П12			Пројекат 0601-П12- Изградња канализационе и водоводне мреже у Бачкој Тополи - Индустриски парк			
	160	511 01	98.5	Зграде и грађевински објекти	35.000.000	35.000.000

			Свега за функцију 160:	35.000.000	0	35.000.000
	620	<i>511 01 98.5.1</i>	Зграде и грађевински објекти - самодопринос МЗ Б.Топола	5.000.000		5.000.000
			Свега за функцију 620:	5.000.000	0	5.000.000
			Свега за Пројекат 0601-П12	40.000.000	0	40.000.000
0601-П13	620	<i>511 01 98.6</i>	Пројекат 0601-П13- Канализациона мрежа у улици Светог Стевана у Старој Моравици			
		<i>01</i>	Зграде и грађевински објекти	344.365		344.365
		<i>07</i>	<i>Приходи из буџета</i>	3.590		3.590
			<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	340.775		340.775
			Свега за функцију 620:	344.365	0	344.365
			Свега за Пројекат 0601-П13	344.365		344.365
0601-П14	160	<i>511 01 98.7</i>	Пројекат 0601-П14- Пројектовање сметилишта у МЗ МАЛИ БЕОГРАД			
			Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000
			Свега за функцију 160:	100.000		100.000
	620	<i>511 01 98.8</i>	Зграде и грађевински објекти	200.000		200.000
			Свега за функцију 620:	200.000	0	200.000
			Свега за Пројекат 0601-П14	300.000		300.000
0601-П15	160	<i>511 01 98.9</i>	Пројекат 0601-П15-Изградња водоводног система у Бачкој Тополи- прстен 7 и 8			
			Зграде и грађевински објекти	2.000.000		2.000.000
			Свега за функцију 160:	2.000.000		2.000.000
			Свега за Пројекат 0601-П15	2.000.000		2.000.000
			Извори финансирања за Програм 2:			
		<i>01</i>	<i>Приходи из буџета</i>	113.593.326		113.593.326
		<i>07</i>	<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	28.870.740		28.870.740
		<i>13</i>	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	7.700.000,00		7.700.000
			Свега за ПРОГРАМ 2:	150.164.066	0	150.164.066
1501	ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ					
1501-0002			Унапређење привредног амбијента			
	620	<i>481 01 99</i>	Дотације невладиним организацијама - за развој општине Бачка Топола, привреде и предузетничке активности	3.250.000		3.250.000
	620	<i>481 01 100</i>	Дотације невладиним организацијама - Регионална развојна агенција "Панонрег"	982.000		982.000
	410	<i>423 15 100.1</i>	Јавни радови	412.761		412.761
			Свега за функцију 620	4.644.761	0	4.644.761
			Свега за Програмску активност 1501-0002	4.644.761	0	4.644.761
1501-П11	620	<i>511 13 101</i>	Пројекат 1501-П11: Источна обилазница			
			Зграде и грађ. објекти - Завршетак изградње Источне обилазнице (употребна дозвола)	200.000		200.000
			Свега за функцију 620	200.000	0	200.000
			Свега за Пројекат 1501-П11	200.000	0	200.000
1501-П12			Пројекат 1501-П12: Стручна пракса, јавни радови самозапошљавање			
	410	<i>423 01 102</i>	Услуге по уговору	210.000		210.000
	410	<i>423 01 102.1</i>	Услуге по уговору- индиректни буџ. корисници	7.202.760		7.202.760
		<i>01</i>	<i>Приходи из буџета</i>	6.790.000		6.790.000
		<i>15</i>	<i>Неустрошена средстава донација из ранијих година</i>	412.760		412.760
			Свега за функцију 410	7.412.760	0	7.412.760
			Свега за Пројекат 1501-П12	7.412.760	0	7.412.760
1501-П13	860	<i>465 01 103</i>	Пројекат 1501-П13: Суфинансирање ЕУ пројеката			
			Остале дотације и трансфери - Учешће у	500.000		500.000

				суфинансирању IPA пројеката				
				Свега за функцију 860:	500.000	0	500.000	
				Свега за Пројекат 1501-П3	500.000	0	500.000	
				Извори финансирања за Програм 3:				
	01			<i>Приходи из буџета</i>	11.732.000		11.732.000	
	13			<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	200.000		200.000	
	15			<i>Неутрошена средстава донација из ранијих година</i>	825.521		825.521	
				Свега за ПРОГРАМ 3:	12.757.521	0	12.757.521	
1502	ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА							
1502- П1	Пројекат 1502-П1-Рекреациони центар у ПАЧИРУ							
	160	511	01	104	Зграде и грађевински објекти	0		0
				Свега за функцију 160:	0	0	0	
	620	511	01	105	Зграде и грађевински објекти	1.850.000		1.850.000
				Свега за функцију 620:	1.850.000	0	1.850.000	
	660	511	01	106	Зграде и грађевински објекти	1.500.000		1.500.000
				Свега за функцију 660:	1.500.000	0	1.500.000	
				Свега за Пројекат 1502-П1	3.350.000	0	3.350.000	
1502- П2	Пројекат 1502-П2-Изградња базена у СТАРОЈ МОРАВИЦИ							
	160	511	01	107	Зграде и грађевински објекти	15.070.000		15.070.000
				Свега за функцију 160:	15.070.000	0	15.070.000	
	620	511	01	108	Зграде и грађевински објекти	650.000		650.000
				Свега за функцију 620:	650.000	0	650.000	
	660	511	01	109	Зграде и грађевински објекти	0		0
				Свега за функцију 660:	0	0	0	
				Свега за Пројекат 1502-П2	15.720.000	0	15.720.000	
				Извори финансирања за Програм 4:				
	01			<i>Приходи из буџета</i>	19.070.000		19.070.000	
				Свега за ПРОГРАМ 4	19.070.000	0	19.070.000	
0101	ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ							
0101- 0001	421	Унапређење услова за пољопривредну делатност						
	423	110			Услуге по уговору-Уређење пољочуварске службе	6.950.000		6.950.000
		01			<i>Приходи из буџета</i>	6.716.000		6.716.000
		13			<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	234.000		234.000
	423	01	111	Услуге по уговору - Израда стручне литературе, организовање сајмова , едукације, трошкови издавања у закуп пољ. земљиште		3.000.000		3.000.000
	424	01	112	Специјализоване услуге - Одводњавање		8.000.000		8.000.000
	424	01	113	Специјализоване услуге - Комасација и груписање пољопривредног земљишта		200.000		200.000
	424	01	114	Специјализоване услуге -Биолошка рекултивација земљишта		3.000.000		3.000.000
	424	115			Специјализоване услуге - Испитивање плодности пољопривредног земљишта	2.000.000		2.000.000
		01			<i>Приходи из буџета</i>	1.879.520		1.879.520
		13			<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	120.480		120.480
	424	01	116	Специјализоване услуге (геодетске услуге, обележавање пољопривр. земљ)		3.000.000		3.000.000
	425	01	117	Текуће поправке и одржавање -мотори		100.000		100.000
	425	01	118	Текуће одржавање пољопривредних саветодавних канцеларија		0		0
	426	01	119	Материјал - Противградна заштита		2.500.000		2.500.000
	426	01	120	Материјал- Трошкови издавања у закуп		100.000		100.000
	426	01	121	Материјал- Одржавање некатегорисаних путева		500.000		500.000
	481	01	122	Дотације невладиним организацијама - Организовање рада саветодавних канцеларија		4.200.000		4.200.000

Број 17.	5.12.2016.	СТРАНА 990. OLDAL	2016.12.5.	17. szám
-----------------	-------------------	--------------------------	-------------------	-----------------

	481 01	123	Дотације невладиним организацијама из области пољопривреде	3.000.000		3.000.000
	482 01	124	Порези,обавезне таксе -регистрација мотора пољочуварске службе	50.000		50.000
	511	125	Зграде и грађевински објекти - Наводњавање и одводњавање пољопривредног земљишта са водоснабдевањем	24.700.000		24.700.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	6.700.000		6.700.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	18.000.000		18.000.000
	511 01	125.1	Пројектовање зграда и објеката	2.000.000		2.000.000
	543 01	126	Шуме - Подизање ветрозаштитних појасева и пошумљавање	12.000.000		12.000.000
	512 01	127	Машине и опрема - Опремање пољочуварске службе	500.000		500.000
	512 01	128	Машине и опрема (Опремање пољоприв. саветодав. канцеларија, трошкови издавања у закуп)	1.000.000		1.000.000
	515 01	128.1	Остала основна средства (куповина компјутерских програма)	2.500.000		2.500.000
			Свега за функцију 421	79.300.000	0	79.300.000
			Свега за програмску активност 0101-0001	79.300.000	0	79.300.000
0101-0002	421		Подстицаји пољопривредној производњи			
	423 01	128.2	Услуге по уговору	1.600.000		1.600.000
	481 01	129	Буџетски фонд за развој пољопривреде и предузетништва - Дотације невладиним организацијама	6.900.000		6.900.000
			Свега за функцију 421	8.500.000		8.500.000
			Свега за Програмску активност 0101-0002	8.500.000		8.500.000
0101-0003	421		Рурални развој			
	511	130	Зграде и грађевински објекти - Уређење некатегорисаних путева	112.200.000		112.200.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	43.044.658		43.044.658
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	69.155.342		69.155.342
			Свега за функцију 421	112.200.000		112.200.000
			Свега за Програмску активност 0101-0003	112.200.000		112.200.000
			Извори финансирања за Програм 5			
	01		<i>Приходи из буџета</i>	112.490.178		112.490.178
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	87.509.822		87.509.822
			Свега за ПРОГРАМ 5	200.000.000	0	200.000.000
0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
0401-П1	510		Пројекат: Програм заштите животне средине-Буџетски фонд за заштиту животне средине			
	424 01	131	Специјализоване услуге	607.000		607.000
	424 01	131.1	Специјализоване услуге -Дани планете земље у МЗ	73.000		73.000
	481 01	132	Дотације невладиним организацијама из области заштите животне средине	398.000		398.000
			Свега за Пројекат 0401-П1	1.078.000	0	1.078.000
			Извори финансирања за Програм 6:			
	01		<i>Приходи из буџета</i>	1.078.000	0	1.078.000
			Свега за ПРОГРАМ 6	1.078.000	0	1.078.000
0701			ПРОГРАМ 7- ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			
0701-П1	160		Пројекат 0701-П1 Капитално одржавање локалних путева у МЗ Горња Рогатица			
	511 01	133	Зграде и грађевински објекти	0	0	0
			Свега за функцију 160:	0	0	0
			Свега за Пројекат 0701-П1	0	0	0
0701-П2			Пројекат 0701-П2-Изградња бицикличке стазе, капитално одржавање пешачке стазе,			

уређење центра насеља и пројектно планирање у МЗ ГУНАРОШ							
	160	511 01	134	Зграде и грађевински објекти	778.000		778.000
	160	511 01	134.1	Пројектно планирање-МЗ	72.000		72.000
				Свега за функцију 160:	850.000	0	850.000
	620	511 01	135	Зграде и грађевински објекти	500.000		500.000
				Свега за функцију 620:	500.000		500.000
	660	511 01	136	Зграде и грађевински објекти	440.000		440.000
				Свега за функцију 660:	440.000	0	440.000
				Свега за Пројекат 0701-П2	1.790.000	0	1.790.000
0701-П3	160			Пројекат 0701-П3-Реконструкција локалних путева у МЗ НОВО ОРАХОВО			
		511 01	137	Зграде и грађевински објекти	2.200.000		2.200.000
				Свега за функцију 160:	2.200.000	0	2.200.000
				Свега за Пројекат 0701-П3	2.200.000	0	2.200.000
0701-П4	160			Пројекат 0701-П4- Пројектна документација и асфалтирање локалних путева у МЗ ЊЕГОШЕВО			
		511 01	138	Зграде и грађевински објекти	1.030.800		1.030.800
		511 13	138.1	Зграде и грађевински објекти- из прошле године	500.000		500.000
				Свега за функцију 160:	1.530.800	0	1.530.800
	620	511 13	138.2	Зграде и грађевински објекти	350.000		350.000
				Свега за функцију 620:	350.000		350.000
				Свега за Пројекат 0701-П4	1.880.800	0	1.880.800
0701-П5	620			Пројекат 0701-П5 Адаптација и инвестиционо одржавање путева и улица у МЗ ПАЧИР			
		511 01	139	Зграде и грађевински објекти	581.121		581.121
				Свега за функцију 160:	581.121	0	581.121
				Свега за Пројекат 0701-П5	581.121	0	581.121
0701-П6	160			Пројекат 0701-П6-Завршетак неасфалтираних путева у МЗ Криваја			
		511 01	140	Зграде и грађевински објекти	0		0
				Свега за функцију 160:	0		0
				Свега за Пројекат 0701-П6	0		0
0701-П7	160			Пројекат 0701-П7-Адаптација аутобуске стајалиште у МЗ КРИВАЈА			
		511 01	141	Зграде и грађевински објекти	0		0
				Свега за функцију 160:	0		0
				Свега за Пројекат 0701-П7	0		0
0701-П8				Пројекат 0701-П8- Асфалтирање локалних путева у МЗ ПОБЕДА			
	160	511 01	142	Зграде и грађевински објекти	230.200		230.200
				Свега за функцију 160:	230.200	0	230.200
	620	511 13	142.1	Зграде и грађевински објекти	0		0
				Свега за функцију 620:	0		0
				Свега за Пројекат 0701-П8	230.200	0	230.200
0701-П9	160			Пројекат 0701-П9- Асфалтирање локалних путева у МЗ ТОМИСЛАВЦИ			
		511 01	143	Зграде и грађевински објекти	1.200.000		1.200.000
				Свега за функцију 160:	1.200.000	0	1.200.000
				Свега за Пројекат 0701-П9	1.200.000	0	1.200.000
0701-П13	160			Пројекат 0701-П13-Санација паркинга поред пијаце			
		511 13	143.1	Зграде и грађевински објекти	10.000.000		10.000.000
				Свега за функцију 160:	10.000.000	0	10.000.000
				Свега за Пројекат 0701-П13	10.000.000	0	10.000.000
0701-П14	620			Пројекат 0701-П14- Изградња и реконструкција коловоза, тротоара и биклистичке стазе у Бачкој			

		Тополи					
	511	143.2	Зграде и грађевински објекти	9.206.000	9.206.000		
	01		<i>Приходи из буџета</i>	7.310.836	7.310.836		
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	1.895.164	1.895.164		
			Свега за функцију 620:	9.206.000	0 9.206.000		
			Свега за Пројекат 0701-П14	9.206.000	0 9.206.000		
0701-П15	160		Пројекат 0701-П15- Изградња и реконструкција коловоза, тротоара у МЗ Бајша				
	511	01	143.3 Зграде и грађевински објекти	0	0		
			Свега за функцију 160:	0	0 0		
			Свега за Пројекат 0701-П15	0	0 0		
0701-П11	620		Пројекат П11-Изградња саобраћајнице "Блиско"				
	511	01	143.4 Зграде и грађевински објекти	8.935.940	8.935.940		
			Свега за функцију 620:	8.935.940	0 8.935.940		
			Свега за пројекат 0701-П11	8.935.940	0 8.935.940		
0701-П12	620		Пројекат П12-Изградња улица Видовданска и Дунавска				
	511	01	143.5 Зграде и грађевински објекти	4.700.000	4.700.000		
			Свега за функцију 620:	4.700.000	0 4.700.000		
			Свега за пројекат 0701-П12	4.700.000	0 4.700.000		
0701-П13	620		Пројекат П13- Изградња тротоара у делу улице Гомбош Јанош				
	511	13	143.6 Зграде и грађевински објекти	1.926.720	1.926.720		
			Свега за функцију 620:	1.926.720	1.926.720		
			Свега за пројекат 1101-П13	1.926.720	1.926.720		
			Извори финансирања за Програм 7:				
	01		<i>Приходи из буџета</i>	27.978.897	0 27.978.897		
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	14.671.884	14.671.884		
			Свега за ПРОГРАМ 7	42.650.781	0 42.650.781		
2003			ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
2003-П1			Пројекат 2003-П1: Завршетак изградње Дома ученика				
	920	511	13	144	Зграде и грађевински објекти	0	0
					Свега за функцију 920:	0	0 0
					Свега за Пројекат 2003-П1	0	0 0
			Извори финансирања за Програм 10:				
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	0	0 0		
			Свега за ПРОГРАМ 10	0	0 0		
0901			ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА				
0901-0001	070		Социјална помоћ				
	463	01	145 Текући трансфери Центру за социјални рад	4.060.850	4.060.850		
	463	01	146 Текући трансфери Центру за социјални рад - помоћ у кући	1.890.500	1.890.500		
	463	01	147 Текући трансфери Центру за социјални рад - Канцеларија за превенцију институционалног смештаја одраслих особа са менталним потешкоћама	400.000	400.000		
	463	01	148 Накнаде члановима управног одбора	204.000	204.000		
	463	01	149 Накнаде за социјалну заштиту из буџета- Цетар за соц.рад	7.363.000	7.363.000		
	472	01	149.1 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.500.000	2.500.000		
	425	01	150 Текуће поправке и одржавање (Месним заједницама из накнаде за социјалну заштиту)	1.700.000	1.700.000		
			Свега за функцију 070:	18.118.350	0 18.118.350		
			Свега за Програмску активност 0901-0001	18.118.350	0 18.118.350		

0901-0003	070		Подршка социо-хуманитарним организацијама					
		481 01 151	Дотације невладиним организацијама	3.600.000			3.600.000	
			Свега за функцију 070:	3.600.000	0		3.600.000	
			Свега за Програмску активност 0901-0003	3.600.000	0		3.600.000	
0901-0005	070		Активности Црвеног крста					
		481 01 152	Дотације Црвеном Крсту (за функционисање ЦК и народну кухињу)	4.620.000			4.620.000	
		481 01 153	Донације за дневни боравак старих и одраслих лица	180.000			180.000	
			Свега за функцију 070:	4.800.000	0		4.800.000	
			Свега за Програмску активност 0901-0005	4.800.000	0		4.800.000	
0901-0006	040		Дечја заштита					
		472 01 154	Бесплатне ужине и учбеници за основне школе	3.900.000			3.900.000	
		472 01 154.1	Бесплатне ужине и учбеници за ПУ Бамби	1.200.000			1.200.000	
		472 01 155	Родитељски додатак за прво, друго, треће и четврто дете у породици	1.900.000			1.900.000	
			Свега за функцију 040:	7.000.000	0		7.000.000	
			Свега за Програмску активност 0901-0006	7.000.000	0		7.000.000	
0901 - П1	040		Пројекат 0901 -П1:Наменски трансфер за финансирање услуга социјалне заштите из надлежности ЈЛС					
		472 07 155.1	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.517.919			3.517.919	
			Свега за функцију 040:	3.517.919	0		3.517.919	
			Свега за Пројекат 0901-П1	3.517.919	0		3.517.919	
			Извори финансирања за Програм 11:					
		01	<i>Приходи из буџета</i>	<i>33.518.350</i>			<i>33.518.350</i>	
		07	<i>Донације од осталих нивоа власти</i>	<i>3.517.919</i>			<i>3.517.919</i>	
			Свега за ПРОГРАМ 11	37.036.269	0		37.036.269	
1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ					
1201-0002			Подстицаји културном и уметничком стваралаштву					
	820	481 01 156	Дотације међуопштинским институцијама	755.000			755.000	
		481 01 157	Дотације културно-уметничким друштвима	4.500.000			4.500.000	
		481 01 158	Дотације невладиним организацијама из области културе	3.530.000			3.530.000	
		481 01 159	Средства за културне манифестације	2.112.000			2.112.000	
		424 01 160	Дотације невладиним организацијама - Монографија и издавање књига	310.000			310.000	
			Свега за функцију 820:	11.207.000	0		11.207.000	
	840	481 01 161	Дотације верским заједницама	2.000.000			2.000.000	
			Свега за функцију 840:	2.000.000	0		2.000.000	
			Свега за Програмску активност 1201-0002	13.207.000	0		13.207.000	
1201 - П1	820		Пројекат 1201 -П1: Дан толеранције					
		481 01 162	Дотације невладиним организацијама	200.000			200.000	
			Свега за функцију 820:	200.000	0		200.000	
			Свега за Пројекат 1201-П1	200.000	0		200.000	
			Извори финансирања за Програм 13:					
		01	<i>Приходи из буџета</i>	<i>13.407.000</i>			<i>13.407.000</i>	
			Свега за ПРОГРАМ 13:	13.407.000	0		13.407.000	
1301			ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
1301-0001	810		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима					
		481 01 163	Дотације спортским клубовима и удружењима	11.750.000			11.750.000	
		481 01 164	Дотације непрофитним организацијама – спортске	1.800.000			1.800.000	

			манифестације					
	481	01	165	Дотације непрофитним организацијама – Савез спортова општине		1.300.000		1.300.000
				Свега за функцију 810:		14.850.000	0	14.850.000
				Свега за Програмску активност 1301-0001		14.850.000	0	14.850.000
1301- П1	160			Пројекат 1301-П1- Изградња тениског терена у МЗ Томиславци				
	511	01	166	Зграде и грађевински објекти		500.680		500.680
				Свега за функцију 160:		500.680	0	500.680
				Свега за Пројекат 1301-П1		500.680	0	500.680
1301- П2	160			Пројекат 1301-П2- Постављање рефлектора на отвореном спортском терену - фудбалском игралишту				
	512	07	166.1	Машине и опрема		500.000		500.000
				Свега за функцију 160:		500.000	0	500.000
				Свега за Пројекат 1301-П2		500.000	0	500.000
				Извори финансирања за Програм 14:				
	01			<i>Приходи из буџета</i>		15.350.680		15.850.680
	07			<i>Трансфери од других нивоа власти</i>		500.000		525.438.521
				Свега за ПРОГРАМ 14:		15.850.680	0	15.850.680
				Извори финансирања за Главу 4.1.:				
	01			<i>Приходи из буџета</i>		525.438.521		525.438.521
	04			<i>Донације од међународних организација</i>	1.388.000		1.388.000	
	07			<i>Трансфери од других нивоа власти</i>		36.638.659		36.638.659
	13			<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>		154.454.351		154.454.351
	15			<i>Неутрошена средстава донација из ранијих година</i>		6.712.111		6.712.111
				УКУПНО ЗА ГЛАВУ 4.1. ОПШТИНСКА УПРАВА		723.243.642	1.388.000	724.631.642
4.2.				Глава 4.2. - ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА				
	1502			ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА				
1502- 0001	473			Управљање развојем туризма				
	411	01	167	Плате и додаци запослених		974.465		974.465
	412	01	168	Социјални доприноси на терет послодавца		174.220		174.220
	414	01	169	Социјална давања запосленима		423.000		423.000
	421	01	170	Стални трошкови		196.000	10.000	206.000
	422	01	171	Трошкови путовања		60.000	40.000	100.000
	423	01	172	Услуге по уговору		654.000	917.503	1.571.503
	423	01	173	Накнаде члановима управног и надзорног одбора		228.000		228.000
	424	-	-	Специјализоване услуге			610.300	610.300
	425	01	174	Текуће одржавање		105.000	29.880	134.880
	426	01	175	Материјал		73.000	282.317	355.317
	465	01	176	Остале дотације и трансфери		89.800		89.800
	482	01	177	Порези,обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		15.000	2.000	17.000
	523	01	178	Залихе робе - сувенири		90.000		90.000
				Свега за функцију 473:		3.082.485	1.892.000	4.974.485
				Свега за Програмску активност 1502-0001		3.082.485	1.892.000	4.974.485
				Извори финансирања за Програм 4:				
	01			<i>Приходи из буџета</i>		3.082.485		3.082.485
	04			<i>Сопствени приходи</i>			1.892.000	1.892.000
				УКУПНО ЗА ГЛАВУ 4.2. - ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА		3.082.485	1.892.000	4.974.485
4.3.				Глава 4.3. - ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "БАМБИ" БАЧКА ТОПОЛА				
	2001			ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ				

2001-
0001 911**Функционисање предшколских установа**

411 01	179	Плате и додаци запослених	29.771.820	13.231.920	43.003.740
412 01	180	Социјални доприноси на терет послодавца	5.328.180	2.368.080	7.696.260
413 01	181	Накнаде у натури	180.000	200.000	380.000
414 01	182	Социјална давања запосленима	260.000	150.000	410.000
415 -	-	Накнаде за запослене	0	750.000	750.000
416 01	183	Награде, бонуси и остали посебни расходи	419.000		419.000
421 01	184	Стални трошкови-платни промет	65.000	40.000	105.000
421 01	185	Стални трошкови-енергетске услуге	3.300.000	2.710.000	6.010.000
421 01	186	Стални трошкови - остало	50.000	1.264.000	1.314.000
422 -	-	Трошкови путовања	0	60.000	60.000
423 01	190	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	430.000		430.000
423 01	191	Услуге по уговору	585.000	860.000	1.445.000
423 01	192	Услуге по уговору - Дечја недеља	190.000	40.000	230.000
424 01	193	Специјализоване услуге	150.000	470.000	620.000
425 01	194	Текуће поправке и одржавање	204.741	1.025.000	1.229.741
426 01	195	Материјал	1.880.000	5.745.000	7.625.000
465 01	196	Остале дотације и трансфери	4.200.000		4.200.000
482 -	-	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти	0	50.000	50.000
512 01	197	Машине и опрема	615.000	220.000	835.000
515 -	-	Нематеријална имовина- књиге	0	5.000	5.000
Свега за функцију 473:			47.628.741	29.189.000	76.817.741
Свега за Програмску активност 2001-0001			47.628.741	29.189.000	76.817.741

Извори финансирања за Програм 8:

01	<i>Приходи из буџета</i>	47.628.741		47.628.741
04	<i>Сопствени приходи</i>		29.189.000	29.189.000

Свега глава 4.3. - ПУ "Бамби" Бачка Топола**47.628.741 29.189.000 76.817.741**

4.4

2002

2002-
0001 912**Глава 4.4. – ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ****Функционисање основних школа**

472 01	198	Превоз ученика	24.320.000		24.320.000
	01	<i>Приходи из буџета</i>	8.820.652		8.820.652
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	15.499.348		15.499.348
463 01	199	Трансфери специјализованим васпитним установама	715.000		715.000
463 01	200	Расходи за запослене - превоз	9.043.000		9.043.000
		- накнаде у натури (месечне карте)	663.000		663.000
		- накнаде у готовини	8.380.000		8.380.000
463 01	201	Социјална давања запосленима	128.400		128.400
463 01	202	Награде, бонуси и остали посебни расходи (јубиларне награде и бонуси)	3.235.000		3.235.000
463	203	Стални трошкови- енергија	26.578.000		26.578.000
		- електрична енергија	7.950.000		7.950.000
		- тршкови грајања	18.628.000		18.628.000
463 01	204	Стални трошкови - остало	2.766.500		2.766.500
463 01	205	Трошкови путовања	1.262.000		1.262.000
463 01	206	Услуге по уговору	1.158.000		1.158.000
463 01	207	Специјализоване услуге	539.000		539.000
463 01	208	Текуће поправке и одржавање	2.674.800		2.674.800
463 01	209	Материјал	4.093.000		4.093.000
463 01	210	Порези и обавезне таксе наметн. од једног нивоа вл.	39.500		39.500
463 01	211	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	21.000		21.000
463 01	212	Дечја недеља	160.000		160.000
463 01	213	Капитално одржавање зграда и објеката	60.000		60.000

	463 01 214	Машине и опрема	400.000		400.000
		Свега за функцију 912:	77.193.200	0	77.193.200
		Свега за Програмску активност 2002-0001	77.193.200	0	77.193.200
2002- П1	912	Пројекат 2002-П1: Реконструкција централног грејања у Основној Школи "18.Октобар" Ново Орахово			
	463 13 215	Капитално одржавање зграда и објеката	2.036.400		2.036.400
		Свега за функцију 912:	2.036.400	0	2.036.400
		Свега за Пројекат 2002-П1	2.036.400	0	2.036.400
2002- П2	912	Пројекат 2002-П2: Санација крова физкултурне сале у Основној школи "Чаки Лајош" Бачка Топола			
	463 01 216	Капитално одржавање зграда и објеката	4.478.000		4.478.000
		<i>Приходи из буџета</i>	0		0
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	4.478.000		4.478.000
		Свега за функцију 912:	4.478.000	0	4.478.000
		Свега за Пројекат 2002-П2	4.478.000	0	4.478.000
		Извори финансирања за Програм 9:			
	01	<i>Приходи из буџета</i>	61.693.852	0	61.693.852
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	22.013.748	0	22.013.748
		Свега глава 4.4. – ОСНОВНЕ ШКОЛЕ	83.707.600	0	83.707.600
4.5.		ГЛАВА 4.5. - СРЕДЊЕ ШКОЛЕ			
	2003 2003- 0001	ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	920	Функционисање средњих школа			
	463 01 217	Превоз запослених	5.570.000		5.570.000
		- накнаде у натури (месечне карте)	270.000		270.000
		- накнаде у готовини	5.300.000		5.300.000
	463 01 217.1	Социјална давања запосленима	141.423		141.423
	463 01 218	Награде, бонуси и остали посебни расходи (јубиларне награде)	1.246.707		1.246.707
	463 01 219	Трошкови енергије	8.995.000		8.995.000
		- електрична енергија	3.404.000		3.404.000
		- трошкови грејања	5.591.000		5.591.000
	463 01 220	Стални трошкови - остало	2.145.000		2.145.000
	463 01 221	Трошкови путовања	395.000		395.000
	463 01 222	Услуге по уговору	1.369.000		1.369.000
	463 01 223	Специјализоване услуге	167.000		167.000
	463 01 224	Текуће поправке и одржавање	2.427.500		2.427.500
	463 01 225	Материјал	2.810.000		2.810.000
	463 01 225.1	Ученичке награде	63.000		63.000
	472 01 226	Посебан рачун за школовање младих талената	23.900.000		23.900.000
		<i>Приходи из буџета</i>	20.978.485		20.978.485
	07	<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	2.921.515		2.921.515
		Свега за функцију 920:	49.229.630	0	49.229.630
		Свега за програмску активност 2003-0001	49.229.630	0	49.229.630
2003- П2	920	Пројекат 2003-П2: Адаптација физкултурне сале у гимназији			
	463 01 227	Капитално одржавање зграда и објеката	12.000.000		12.000.000
		Свега за функцију 920:	12.000.000	0	12.000.000
		Свега за пројекат 2003-П2	12.000.000	0	12.000.000
		Извори финансирања за Програм 10:			
	01	<i>Приходи из буџета</i>	58.308.115	0	58.308.115
	07	<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	2.921.515	0	2.921.515
		Свега глава 4.5.- СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	61.229.630	0	61.229.630
4.6.	820	Глава 4.6. – УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ И РЕЛИГИЈА			

4.6.1.

1201

Глава 4.6.1-Дом културе општине Бачка Топола

ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

1201-

0001

820

Функционисање локалних установа културе

411	01	228	Плате и додаци запослених	6.151.781		6.151.781
412	01	229	Социјални доприноси на терет послодавца	1.122.649		1.122.649
413	01	230	Накнаде у натури	15.000		15.000
414	01	231	Социјална давања запосленима- стипендија	354.695	50.000	404.695
415	01	232	Накнаде за запослене-превоз	89.000		89.000
421	01	233	Стални трошкови (платни промет, енергија)	2.168.000	60.000	2.228.000
422	-	-	Трошкови путовања	0	45.000	45.000
423	01	234	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	270.000		270.000
423	01	235	Услуге по уговору	747.000	870.000	1.617.000
424	01	236	Специјализоване услуге- Позоришне представе	2.462.830	350.000	2.812.830
425	01	237	Текуће поправке и одржавање	201.000	905.000	1.106.000
426	01	238	Материјал	325.000	390.000	715.000
465	01	239	Остале дотације и трансфери	600.000		600.000
482	01	239.1	Порези,обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	130.000	100.000	230.000
511	01	240	Зграде и грађевински објекти	320.000		320.000
512	01	241	Машине и опрема	220.000		220.000

Свега за функцију 820:**15.176.955 2.770.000 17.946.955****Свега за Програмску активност 1201-0001****15.176.955 2.770.000 17.946.955**

1201-

П2

820

Пројекат 1201-П2: Адаптација позоришне сале Дома културе

425		242	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	23.570.000		23.570.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	15.570.000		15.570.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	8.000.000		8.000.000

Свега за функцију 820:**23.570.000 0 23.570.000****Свега за пројекат 1201-П2****23.570.000 0 23.570.000****Свега глава 4.6.1.****38.746.955 2.770.000 41.516.955**

4.6.2

1201

Глава 4.6.2.- Библиотека "Јухас Ержебет"

ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

1201-

0001

820

Функционисање локалних установа културе

411	01	243	Плате и додаци запослених	7.280.000		7.280.000
412	01	244	Социјални доприноси на терет послодавца	1.303.120		1.303.120
413	01	245	Накнаде у натури	5.000		5.000
414	01	246	Социјална давања запосленима	171.887		171.887
415	01	247	Накнаде за запослене-превоз	380.000	50.000	430.000
416	01	248	Награде и бонуси	630.879		630.879
421	01	249	Стални трошкови (платни промет, енергетске и комуналне услуге, осигурање)	1.170.000	35.000	1.205.000
422	-	-	Трошкови путовања	0	35.000	35.000
423	01	250	Услуге по уговору	53.000	245.000	298.000
423	01	251	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	280.000		280.000
424	01	252	Приредбе током дани општине	80.000	10.000	90.000
424	01	253	Специјализоване услуге(културне манифестације)	200.000	90.000	290.000
425	01	254	Текуће поправке и одржавање	170.000	380.000	550.000
426	01	255	Материјал	170.000	20.000	190.000
441	-	-	Отплата домаћих камата	0	5.000	5.000
465	01	256	Остале дотације и трансфери	1.000.000		1.000.000
482	01	257	Порези,обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	80.000		80.000
512	01	258	Машине и опрема	102.636	600.000	702.636
515	01	259	Нематеријална имовина - Куповина књига	300.000	370.000	670.000
515	07	259.1	Набавка књига из средстава од виших нивоа власти за	20.530		20.530

		Свега за функцију 820:	13.397.052	1.840.000	15.237.052
		Свега за Програмску активност 1201-0001	13.397.052	1.840.000	15.237.052
		Свега глава 4.6.2.	13.397.052	1.840.000	15.237.052
4.6.3		Глава 4.6.3. Музеј општине Бачка Топола			
	1201	ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
	1201-0001	820			
		Функционисање локалних установа културе			
	411 01	260 Плате и додаци запослених	2.400.000		2.400.000
	412 01	261 Социјални доприноси на терет послодавца	509.000		509.000
	415 01	262 Накнаде за запослене	80.000		80.000
	421 01	263 Стални трошкови (платни промет, енергетске и комуналне услуге, осигурање)	1.114.000	50.000	1.164.000
	422 01	264 Трошкови путовања	30.000		30.000
	423 01	265 Услуге по уговору	702.000	130.000	832.000
	423 01	266 Накнаде члановима управног и надзорног одбора	270.000		270.000
	424 01	267 Специјализоване услуге	300.000	50.000	350.000
	425 01	268 Текуће поправке и одржавање	200.000	70.000	270.000
	426 01	269 Материјал	170.000	30.000	200.000
	465 01	270 Остале дотације и трансфери	80.000		80.000
	482 01	271 Порези,обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	3.000	20.000	23.000
	512 01	272 Машине и опрема	250.000	25.000	275.000
	515 01	273 Нематеријална имовина	114.000	650.000	764.000
		Свега за функцију 820:	6.222.000	1.025.000	7.247.000
		Свега за Програмску активност 1201-0001	6.222.000	1.025.000	7.247.000
		Свега глава 4.6.3. (Програмска активност 1201-0001)	6.222.000	1.025.000	7.247.000
		Извори финансирања за Програм 13:			
	01	<i>Приходи из буџета</i>	50.366.007		50.366.007
	04	<i>Сопствени приходи</i>	0	5.635.000	5.635.000
	07	<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	20.530	0	20.530
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	8.000.000		8.000.000
		Свега глава 4.6. – УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	58.366.007	5.635.000	64.001.007
4.7		Глава 4.7. - ДОМ ЗДРАВЉА "ДР ХАЦИ ЈАНОШ"			
	1801	ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
	1801-0001	760			
		Функционисање установе примарне здравствене заштите			
	464 01	274 Обезбеђивање медицинске екипе за збрињавање пацијената са инфарктом на Каменици	2.000.000		2.000.000
	464 01	275 Систематски преглед спортиста	2.000.000		2.000.000
	464 01	276 Специјализација	3.200.000		3.200.000
	464 01	276.1 Функционисање апотека	3.800.000		3.800.000
		Свега за Програмску активност 1801-0001	11.000.000		11.000.000
	1801-П1	Пројекат: Превентивне активности			
	464 01	277 Скрининг колоректалног карцинома	1.000.000		1.000.000
	464 01	278 Превентивне активности (школа трудница, "Здрав живот, дуг живот")	500.000		500.000
		Свега за пројекат 1801-П1	1.500.000		1.500.000
		Извори финансирања за Програм 12:			
	01	<i>Приходи из буџета</i>	12.500.000	0	12.500.000
		Свега глава 4.7. - ДОМ ЗДРАВЉА "ДР ХАЦИ ЈАНОШ" (Програм 12):	12.500.000	0	12.500.000
4.8		Глава 4.8. - ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ			
	1101	ПРОГРАМ 1 -ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			

1101-0001			Стратешко, просторно и урбанистичко планирање				
	620	511 13	279	Израда пројектне документације (генерални план града Бачка Топола, пројекти електро инсталација/Дунавска /пречистач/пројекти градски парк/рушења хотела/ул М.Т. 7јули,Горица)	2.095.000	475.200	2.570.200
				Свега за функцију 620:	2.095.000	475.200	2.570.200
				Свега за програмску активност 1101-0001	2.095.000	475.200	2.570.200
1101-0002	620			Уређивање грађевинског земљишта			
		411 01	280	Плате и додаци запослених	13.470.000		13.470.000
		412 01	281	Социјални доприноси на терет послодавца	2.440.000		2.440.000
		414 01	282	Социјална давања запосленима	350.000	100.000	450.000
		415 01	283	Накнаде запосленима	250.000		250.000
		416 01	284	Награде и бонуси (јубиларне награде)	320.000		320.000
		421 01	285	Стални трошкови (платни промет, комуналне услуге, комуник.усл., осигурање,грејанје и др.)	1.830.000		1.830.000
		422 01	286	Трошкови путовања	40.000		40.000
		423 01	287	Услуге по уговору	4.383.000		4.383.000
		424 01	288	Специјализоване услуге- Уређење грађевинског земљишта	803.000		803.000
		425 01	289	Текуће одржавање (опреме, зграде, дечјих игралишта, аутобуске стајалиште)	1.370.000	450.000	1.820.000
		426 01	290	Материјал	1.170.000		1.170.000
		465 01	291	Остале дотације и трансфери	1.722.000		1.722.000
		481 01	292	Дотације, чланарине	38.000		38.000
		482 01	293	Порези,обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	210.000		210.000
		483 01	293.1	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000		150.000
		512 01	294	Машине и опрема	56.000		56.000
				Свега за функцију 620:	28.602.000	550.000	29.152.000
				Свега за програмску активност 1101-0002	28.602.000	550.000	29.152.000
1101-П10	620			Пројекат П10- Трг Избор			
		511 13	295	ТРГ ИЗБОР	0		0
				Свега за функцију 620:	0		0
				Свега за пројекат 1101-П10	0		0
1101-П11	620			Пројекат П11- Манифестациони трг			
		511 13	296	ТРГ- фонтана	10.000.000		10.000.000
				Свега за функцију 620:	10.000.000		10.000.000
				Свега за пројекат 1101-П11	10.000.000		10.000.000
1101-П12	620			Пројекат П12- Уређење бившег Венуса			
		511	297	Уређење Венуса	15.220.000		15.220.000
		01		<i>Приходи из буџета</i>	220.000		30.000.000
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	0		20.000.000
		15		<i>Неустрошена средстава донација из ранијих г.</i>	15.000.000		20.000.000
				Свега за функцију 620:	15.220.000		15.220.000
				Свега за пројекат 1101-П12	15.220.000		15.220.000
1101-П13	620			Пројекат П13- Камп на обали језера			
		511 13	298	Камп на обали језера	2.605.000	3.000.000	5.605.000
				Свега за функцију 620:	2.605.000	3.000.000	5.605.000
				Свега за пројекат 1101-П13	2.605.000	3.000.000	5.605.000
1101-П14	620			Пројекат П14- Уређење центра града			
		511 13	299	Привођење основној намени зграде бившег хотела	532.700		532.700
				Свега за функцију 620:	532.700		532.700

			Свега за пројекат 1101-П14	532.700	532.700
1101- П15	620		Пројекат П15- Пошумљавање		
	543	01 300	Пошумљавање	0	3.419.000 3.419.000
			Свега за функцију 620:	0	3.419.000 3.419.000
			Свега за пројекат 1101-П15	0	3.419.000 3.419.000
			Извори финансирања за Програм 1		
	01		<i>Приходи из буџета</i>	28.822.000	28.822.000
	04		<i>Сопствени приходи</i>		7.444.200 7.444.200
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	15.232.700	15.232.700
	15		<i>Неутрошена средстава донација из ранијих г.</i>	15.000.000	15.000.000
			СВЕГА ЗА ПРОГРАМ 1 -ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	59.054.700	7.444.200 66.498.900
			ПРОГРАМ 2- КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ		
0601- 0601- 0009	620		Уређење и одржавање зеленила		
	424	01 301	Одржавање плаже на језеру	1.000.000	1.000.000
	425	01 302	Одржавање зелених површина- паркова-	2.000.000	2.000.000
			Свега за функцију 620:	3.000.000	3.000.000
			Свега за Програмску активност 0601-0009	3.000.000	3.000.000
0601- 0010	640		Јавна расвета		
	421	303	Јавна расвета (стални)	13.520.000	13.520.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	10.520.000	10.520.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	3.000.000	3.000.000
	426	01 304	Набавка добара (ремонт и реконструкција јавне расвете и декоративна расвета)	3.000.000	3.000.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	1.500.000	1.500.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	1.500.000	1.500.000
			Свега за функцију 640:	16.520.000	16.520.000
			Свега за Програмску активност 0601-0010	16.520.000	0 16.520.000
			Извори финансирања за Програм 2		
	01		<i>Приходи из буџета</i>	19.520.000	19.520.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	4.500.000	4.500.000
			СВЕГА ЗА ПРОГРАМ 2 -КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	19.520.000	19.520.000
			ПРОГРАМ 7- ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА		
0701- 0701- 0002	451		Одржавање путева		
	425	305	Саобраћајна сигнализација (хоризонтална, вертикална сигнализација и одржавање семафора)	5.500.000	5.500.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	3.100.000	
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	2.400.000	
	425	01 306	Трошкови одржавања банкина општинских и некатегорисаних путева - крпљење ударних рупа	7.840.000	7.840.000
			Свега за функцију 451:	13.340.000	13.340.000
			Свега за Програмску активност 0701-0002	13.340.000	13.340.000
0701- П10	620		Пројекат П10-Изградња бицикличке стазе (пруга-кружни ток на Сенћанском путу)		
	511	307	Зграде и грађевински објекти	9.786.000	9.786.000
	07		<i>Дотације од осталих нивоа власти</i>	2.400.000	2.400.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	7.600.000	7.600.000
			Свега за функцију 620:	9.786.000	0 10.000.000
			Свега за пројекат 0701-П10	9.786.000	0 9.786.000
0701- П11	620		Пројекат П11-Изградња саобраћајнице "Блиско"		
	511	01 308	Зграде и грађевински објекти	4.060	4.060
			Свега за функцију 620:	4.060	0 4.060

			Свега за пројекат 0701-П11	4.060	0	4.060
0701- П12	620		Пројекат П12-Изградња улица Видовданска и Дунавска			
511	01	309	Зграде и грађевински објекти	0	473.280	473.280
			Свега за функцију 620:	0	473.280	473.280
			Свега за пројекат 0701-П12	0	473.280	473.280
0701- П13	620		Пројекат П13- Изградња тротоара у делу улице Гомбош Јанош			
511	13	309.1	Зграде и грађевински објекти	473.280		473.280
			Свега за функцију 620:	473.280		473.280
			Свега за пројекат 1101-П13	473.280		473.280
			Извори финансирања за Програм 7			
	01		<i>Приходи из буџета</i>	10.730.060		24.076.620
	07		<i>Дотације од осталих нивоа власти</i>	2.400.000		
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	10.473.280		
			СВЕГА ЗА ПРОГРАМ 7	23.603.340	473.280	24.076.620
			Извори финансирања за Главу 4.8:			
	01		<i>Приходи из буџета</i>	54.572.060		54.572.060
	04		<i>Сопствени приходи</i>		7.917.480	7.917.480
	07		<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	2.400.000		
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	30.205.980		30.205.980
	15		<i>Неустрошена средстава донација из ранијих г.</i>	15.000.000	0	15.000.000
			Свега глава 4.8. - ЈП ЗА ГРАЂЕВИСНКО ЗЕМЉИШТЕ	102.178.040	7.917.480	110.095.520
4.9.			Глава 4.9.– МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
4.9.1.			Глава 4.9.1.- Месна заједница Бајша			
0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0002			Месне заједнице			
160			Опште јавне услуге			
	411	01	310	Плате и додаци запослених	1.796.646	1.796.646
	412	01	311	Социјални доприноси на терет послодавца	336.600	336.600
	421	01	312	Стални трошкови	560.000	560.000
	423	01	313	Услуге по уговору	85.000	85.000
	424		314	Специјализоване услуге	3.283.440	3.283.440
		01		<i>Приходи из буџета</i>	1.476.240	1.476.240
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	1.807.200	1.807.200
	425	01	315	Текуће одржавање (опреме и зграде)	1.200.000	1.200.000
	426	01	316	Материјал	240.000	240.000
	465	01	317	Остале дотације и трансфери	60.754	60.754
			Свега за функцију 160:	7.562.440	0	7.562.440
620			Развој заједнице- из средстава самодоприноса			
	421	01	318	Стални трошкови	2.263.000	2.263.000
	423		319	Услуге по уговору	1.724.526	1.724.526
		01		<i>Приходи из буџета</i>	816.335	816.335
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	908.191	908.191
	424	01	320	Специјализоване услуге	0	0
	425	01	321	Текуће одржавање (опреме и зграде)	350.000	350.000
	426		322	Материјал	1.300.000	1.300.000
		01		<i>Приходи из буџета</i>	1.200.000	1.200.000
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	100.000	100.000
	481	01	323	Дотације, чланарине	1.000.000	1.000.000
	512	01	324	Машине и опрема	20.000	20.000
			Свега за функцију 620:	6.657.526	0	6.657.526
660			Послови становања и заједнице неklasификоване на другом месту			
	421	01	325	Стални трошкови	400.000	400.000
	423	01	326	Услуге по уговору	700.000	700.000

		424 01 327	Специјализоване услуге	0	0
		425 01 328	Текуће одржавање (опреме и зграде)	600.000	600.000
		426 01 329	Материјал	250.000	250.000
			Свега за функцију 660:	1.950.000	0 1.950.000
			Свега за Програмску активност 0602-0002	16.169.966	0 16.169.966
			Свега за ПРОГРАМ 15	16.169.966	0 16.169.966
1101			ПРОГРАМ 1- ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		
1101- П16	160		Пројекат 1101-П16- Побољшавање изгледа центра у насељу Бајша		
		424 01 330	Специјализоване услуге	2.700.000	2.700.000
		425 01 331	Текуће поправке и одржавање	0	0
			Свега за функцију 160:	2.700.000	0 2.700.000
			Свега за Пројекат 1101-П16	2.700.000	0 2.700.000
			Свега за ПРОГРАМ 1	2.700.000	0 2.700.000
			Свега за Главу 4.9.1.-МЗ Бајша	18.869.966	0 18.869.966
4.9.2.			Глава 4.9.2.- Месна заједница Бачки Соколац		
	0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0002		Месне заједнице		
	160		Опште јавне услуге		
		411 01 332	Плате и додаци запослених	378.450	378.450
		412 01 333	Социјални доприноси на терет послодавца	76.150	76.150
		421 01 334	Стални трошкови	211.553	211.553
		425 01 335	Текуће поправке и одржавање	811.400	811.400
		465 01 336	Остале дотације и трансфери	60.500	60.500
		483 01 336.1	Новчане казне и пенали по решењу судова	182.817	182.817
		512 01 337	Машине и опрема	451.000	451.000
			Свега за функцију 160:	2.171.870	0 2.171.870
	620		Развој заједнице- из средстава самодоприноса		
		411 01 338	Плате и додаци запослених	34.650	34.650
		412 01 339	Социјални доприноси на терет послодавца	10.450	10.450
		421 01 340	Стални трошкови	877.202	877.202
		01	<i>Приходи из буџета</i>	758.900	758.900
		13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	118.302	118.302
		423 01 341	Услуге по уговору	308.000	308.000
		424 01 342	Специјализоване услуге	20.000	20.000
		426 01 343	Материјал	38.000	38.000
		472 01 344	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30.000	30.000
		481 01 345	Дотације невладиним организацијама	50.000	50.000
			Свега за функцију 620:	1.368.302	0 1.368.302
	660		Послови становања и заједнице неklasификоване на другом месту		
		421 01 346	Стални трошкови	409.000	409.000
		423 01 347	Услуге по уговору	220.000	220.000
		424 01 348	Специјализоване услуге	130.000	130.000
		425 01 349	Текуће одржавање (опреме и зграде)	770.000	770.000
		426 01 350	Материјал	515.000	515.000
		472 01 351	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30.000	30.000
		481 01 352	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000	50.000
		482 01 353	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	6.000	6.000
		512 01 354	Машине и опрема	120.000	120.000
			Свега за функцију 660:	2.250.000	0 2.250.000
			Свега за Програмску активност 0602-0002	5.790.172	0 5.790.172
			Свега за Главу 4.9.2.- МЗ Бачки Соколац (Програм 15)	5.790.172	0 5.790.172
4.9.3.			Глава 4.9.3.- Месна заједница Горња Рогатица		
	0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		

0602-0002			Месне заједнице			
160			Опште јавне услуге			
411 01	355		Плате и додаци запослених	425.520		425.520
412 01	356		Социјални доприноси на терет послодавца	75.720		75.720
421 01	357		Стални трошкови	417.000		417.000
422 01	358		Трошкови путовања	12.410		12.410
425 01	359		Текуће одржавање (опреме и зграде)	267.954		267.954
426 01	360		Материјал	50.000		50.000
465 01	361		Остале дотације и трансфери	72.000		72.000
483 01	361.1		Новчане казне и пенали по решењу судова	1.070.046		1.070.046
512 01	362		Машине и опрема	45.000		45.000
			Свега за функцију 160:	2.435.650	0	2.435.650
620			Развој заједнице- из средстава самодоприноса			
421	363		Стални трошкови	955.555		955.555
	01		<i>Приходи из буџета</i>	850.000		850.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	105.555		105.555
423 01	364		Услуге по уговору	255.000		255.000
424 01	365		Специјализоване услуге	95.000		95.000
425 01	366		Текуће одржавање (опреме и зграде)	151.000		151.000
426 01	367		Материјал	182.000		182.000
481 01	368		Дотације невладиним организацијама	50.000		50.000
			Свега за функцију 620:	1.688.555	0	1.688.555
660			Послови становања и заједнице неklasификоване на другом месту			
421 01	369		Стални трошкови	300.000		300.000
423 01	370		Услуге по уговору	85.000		85.000
424 01	371		Специјализоване услуге	120.000		120.000
425 01	372		Текуће одржавање (опреме и зграде)	262.000		262.000
426 01	373		Материјал	253.000		253.000
482 01	374		Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	5.000		5.000
484 01	375		Накнада штете за повреде или штет.елементарих.неп.	25.000		25.000
			Свега за функцију 660:	1.050.000	0	1.050.000
			Свега за Програмску активност 0602-0002	5.174.205	0	5.174.205
			Свега за Главу 4.9.3.- МЗ Горња Рогатица	5.174.205	0	5.174.205
4.9.4.			Глава 4.9.4.- Месна заједница Гунарош			
0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0002			Месне заједнице			
160			Опште јавне услуге			
411 01	376		Плате и додаци запослених	1.655.127		1.655.127
412 01	377		Социјални доприноси на терет послодавца	296.268		296.268
421 01	378		Стални трошкови	2.519.837		2.519.837
425 01	379		Текуће одржавање (опреме и зграде)	1.000.000		1.000.000
465 01	380		Остале дотације и трансфери	195.164		195.164
481 01	380.1		Дотације невладиним организацијама	180.400		180.400
512 01	381		Машине и опрема	200.000		200.000
			Свега за функцију 160:	6.046.796	0	6.046.796
620			Развој заједнице- из средстава самодоприноса			
421 01	382		Стални трошкови	948.330		948.330
423 01	383		Услуге по уговору (уговори о делу, образовање и усавршавање запослених, услуге информисања)	50.000		50.000
425	384		Текуће одржавање (опреме и зграде)	1.277.214		1.277.214
	01		<i>Приходи из буџета</i>	940.000		940.000
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	337.214		337.214
426 01	385		Материјал	156.670		156.670
481 01	386		Дотације невладиним организацијама	670.000		670.000
			Свега за функцију 620:	3.102.214	0	3.102.214

660			Послови становања и заједнице некласификоване на другом месту		
421 01	387		Стални трошкови	1.274.468	1.274.468
422 01	388		Трошкови путовања	51.000	51.000
423 01	389		Услуге по уговору	285.806	285.806
424 01	390		Специјализоване услуге	189.000	189.000
425 01	391		Текуће одржавање (опреме и зграде)	556.010	556.010
426 01	392		Материјал	498.989	498.989
481 01	393		Дотације невладиним организацијама	730.000	730.000
482 01	394		Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	14.727	14.727
			Свега за функцију 660:	3.600.000	0 3.600.000
			Свега за Програмску активност 0602-0002	12.749.010	0 12.749.010
			Свега за ПРОГРАМ 15	12.749.010	0 12.749.010
			Свега за Главу 4.9.4.- МЗ Гунарош	12.749.010	0 12.749.010
4.9.5.			Глава 4.9.5.- Месна заједница Карађорђево		
0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002			Месне заједнице		
160			Опште јавне услуге		
411 01	395		Плате и додаци запослених	407.800	407.800
412 01	396		Социјални доприноси на терет послодавца	73.010	73.010
421 01	397		Стални трошкови	282.620	282.620
			Свега за функцију 160:	763.430	763.430
620			Развој заједнице- из средстава самодоприноса		
421	398		Стални трошкови	1.252.842	1.252.842
	01		<i>Приходи из буџета</i>	<i>674.000</i>	<i>674.000</i>
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	<i>578.842</i>	<i>578.842</i>
423 01	399		Услуге по уговору	0	0
424	400		Специјализоване услуге	440.000	440.000
	01		<i>Приходи из буџета</i>	<i>125.000</i>	<i>125.000</i>
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	<i>315.000</i>	<i>315.000</i>
425 01	401		Текуће одржавање (опреме и зграде)	150.000	150.000
426 01	402		Материјал	220.000	220.000
512 01	402.1		Машине и опрема	98.000	98.000
			Свега за функцију 620:	2.160.842	0 2.160.842
660			Послови становања и заједнице некласификоване на другом месту		
421 01	403		Стални трошкови	1.100.554	1.100.554
423 01	404		Услуге по уговору	396.000	396.000
424 01	405		Специјализоване услуге	0	0
426 01	406		Материјал	40.000	40.000
481 01	407		Дотације невладиним организацијама	100.000	100.000
482 01	408		Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	20.000	20.000
			Свега за функцију 660:	1.656.554	0 1.656.554
			Свега за Програмску активност 0602-0002	4.580.826	0 4.580.826
			Свега за ПРОГРАМ 15	4.580.826	0 4.580.826
			Свега за Главу 4.9.5.- МЗ Карађорђево	4.580.826	0 4.580.826
4.9.6.			Глава 4.9.6.-Месна заједница Мали Београд		
0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002			Месне заједнице		
160			Опште јавне услуге		
421 01	409		Стални трошкови	715.560	715.560
424 01	410		Специјализоване услуге	299.000	299.000
425 01	411		Текуће одржавање (опреме и зграде)	300.000	300.000
512 01	412		Машине и опрема	200.000	200.000
			Свега за функцију 160:	1.514.560	0 1.514.560
620			Развој заједнице- из средстава самодоприноса		
411 01	413		Плате и додаци запослених	408.500	408.500

	412	01	414	Социјални доприноси на терет послодавца	74.600		74.600
	421	01	415	Стални трошкови	760.000		760.000
	423		416	Услуге по уговору	376.000		376.000
		01		<i>Приходи из буџета</i>	276.000		276.000
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих год.</i>	100.000		100.000
	424	01	417	Специјализоване услуге	130.000		130.000
		01	418	<i>Приходи из буџета</i>	30.000		30.000
		13	419	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих год.</i>	100.000		100.000
	425		418	Текуће одржавање (опреме и зграде)	418.000		418.000
		01		<i>Приходи из буџета</i>	379.130		379.130
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих год.</i>	38.870		38.870
	426	01	419	Материјал	177.000		177.000
	471	01	420	Права из социјалног осигурања	30.000		30.000
	481	01	421	Дотације, чланарине	30.000		30.000
	482	01	422	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	5.900		5.900
				Свега за функцију 620:	2.410.000	0	2.410.000

660

**Послови становања и заједнице
некласификоване на другом месту**

	421	01	423	Стални трошкови	798.000		798.000
	422	01	424	Трошкови путовања	0		0
	423	01	425	Услуге по уговору	177.000		177.000
	424	01	426	Специјализоване услуге	380.000		380.000
	425	01	427	Текуће одржавање (опреме и зграде)	320.000		320.000
	426	01	428	Материјал	350.000		350.000
	471	01	429	Права из социјалног осигурања	30.000		30.000
	481	01	430	Дотације невладиним организацијама	40.000		40.000
	482	01	431	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	5.000		5.000
				Свега за функцију 660:	2.100.000	0	2.100.000

Свега за Програмску активност 0602-0002

6.024.560 0 6.024.560

**Свега за Главу 4.9.6.- МЗ Мали Београд
(Програм 15)**

6.024.560 0 6.024.560

4.9.7.

0602

0602-0002

160

**Глава 4.9.7.-Месна заједница Ново Орахово
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**

Месне заједнице

Опште јавне услуге

	411	01	432	Плате и додаци запослених	1.635.485		1.635.485
	412	01	433	Социјални доприноси на терет послодавца	292.762		292.762
	421	01	434	Стални трошкови	153.769		153.769
	423	01	434.1	Услуге по уговору	335.513		335.513
	424	01	435	Специјализоване услуге	911.247		911.247
	425	01	436	Текуће одржавање (опреме и зграде)	806.980		806.980
	426	01	437	Материјал	1.375.269		1.375.269
	465	01	438	Остале дотације и трансфери	161.381		161.381
				Свега за функцију 160:	5.672.406	0	5.672.406

620

Развој заједнице- из средстава самодоприноса

	411		439	Плате и додаци запослених	691.280		691.280
		01		<i>Приходи из буџета</i>	628.055		628.055
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	63.225		63.225
	412	01	440	Социјални доприноси на терет послодавца	123.740		123.740
	421	01	441	Стални трошкови	1.007.453		1.007.453
	423		442	Услуге по уговору	265.400		265.400
		01		<i>Приходи из буџета</i>	87.086		87.086
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	178.314		178.314
	424	01	443	Специјализоване услуге	1.164.000		1.164.000
		01		<i>Приходи из буџета</i>	990.000		990.000
		13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.</i>	174.000		174.000
	425		444	Текуће одржавање (опреме и зграде)	640.000		640.000

	01		Приходи из буџета	520.000	520.000
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.	120.000	120.000
	426	445	Материјал	185.000	185.000
	01		Приходи из буџета	130.000	130.000
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.	55.000	55.000
	465	446	Остале дотације и трансфери	91.940	91.940
	472	447	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	174.000	174.000
	01		Приходи из буџета	124.000	
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.	50.000	
	481	448	Дотације невладиним организацијама	2.256.000	2.256.000
	01		Приходи из буџета	606.000	606.000
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.	1.650.000	1.650.000
			Свега за функцију 620:	6.598.813	0 6.598.813
660			Послови становања и заједнице		
			некласификоване на другом месту		
	414	01 449	Социјална давања запосленима	119.616	119.616
	415	01 450	Накнаде за запослене	60.000	60.000
	421	01 451	Стални трошкови	2.253.240	2.253.240
	422	01 452	Трошкови путовања	50.000	50.000
	423	01 453	Услуге по уговору	500.000	500.000
	424	01 454	Специјализоване услуге	210.000	210.000
	425	01 455	Текуће одржавање (опреме и зграде)	612.886	612.886
	426	01 456	Материјал	656.500	656.500
	481	01 457	Дотације невладиним организацијама	100.000	100.000
	482	01 458	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	45.000	45.000
	485	01 458.1	Накнада штете нанету од стране држав. Орг.	100.000	100.000
			Свега за функцију 660:	4.707.242	0 4.707.242
			Свега за Програмску активност 0602-0002	16.978.461	0 16.978.461
			Свега за ПРОГРАМ 15	16.978.461	0 16.978.461
			Свега за Главу 4.9.7.- МЗ Ново Орахово	16.978.461	0 16.978.461
4.9.8.			Глава 4.9.8.-Месна заједница Његошево		
	0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0002		Месне заједнице		
	160		Опште јавне услуге		
	411	01 459	Плате и додаци запослених	408.000	408.000
	412	01 460	Социјални доприноси на терет послодавца	73.300	73.300
	421	01 461	Стални трошкови	832.000	832.000
	424	01 461.1	Специјализоване услуге	60.000	60.000
	425	01 462	Текуће поправке и одржавање	550.070	550.070
	426	01 462.2	Материјал	150.000	150.000
	465	01 463	Остале дотације и трансфери	19.740	19.740
			Свега за функцију 160:	2.093.110	0 2.093.110
	620		Развој заједнице- из средстава самодоприноса		
	411	01 464	Плате и додаци запослених	407.040	407.040
	412	01 465	Социјални доприноси на терет послодавца	74.800	74.800
	416	01 465.1	Награде и бонуси	70.000	70.000
	421	01 466	Стални трошкови	1.109.600	1.109.600
	423	01 467	Услуге по уговору	219.000	219.000
	424	01 468	Специјализоване услуге	275.000	275.000
	425	01 469	Текуће одржавање (опреме и зграде)	1.152.047	1.152.047
		01	Приходи из буџета	50.000	50.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.	1.102.047	1.102.047
	426	01 470	Материјал	180.000	180.000
	465	01 471	Остале дотације и трансфери	19.740	19.740
	481	01 471.1	Дотације невладиним организацијама	120.000	120.000
			Свега за функцију 620:	3.627.227	0 3.627.227
660			Послови становања и заједнице		

		некласификоване на другом месту				
	421 01	472	Стални трошкови	334.000	334.000	
	422 01	473	Трошкови путовања	25.000	25.000	
	423 01	474	Услуге по уговору	655.000	655.000	
	424 01	475	Специјализоване услуге	140.000	140.000	
	425 01	476	Текуће одржавање (опреме и зграде)	503.000	503.000	
	426 01	477	Материјал	270.000	270.000	
	481 01	478	Дотације невладиним организацијама	120.000	120.000	
			Свега за функцију 660:	2.047.000	0	2.047.000
			Свега за Програмску активност 0602-0002	7.767.337	0	7.767.337
			Свега за ПРОГРАМ 15	7.767.337	0	7.767.337
			Свега за Главу 4.9.8.- МЗ Његошево	7.767.337	0	7.767.337
4.9.9.	Глава 4.9.9.-Месна заједница Пачир					
0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА					
0602-0002	Месне заједнице					
160	Опште јавне услуге					
	411 01	479	Плате и додаци запослених	4.016.112	4.016.112	
	412 01	480	Социјални доприноси на терет послодавца	725.500	725.500	
	424 07	480.1	Специјализоване услуге	140.000	140.000	
	425 01	481	Текуће одржавање (опреме и зграде)	5.000.000	5.000.000	
	426 01	482	Материјал	5.581.121	5.581.121	
	465 01	483	Остале дотације и трансфери	158.000	158.000	
			Свега за функцију 160:	15.620.733	0	15.620.733
620	Развој заједнице- из средстава самодоприноса					
	421	484	Стални трошкови	3.600.000	3.600.000	
	01		<i>Приходи из буџета</i>	2.900.000	2.900.000	
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	700.000	700.000	
	422	484.1	Трошкови путовања	151.540	151.540	
	01		<i>Приходи из буџета</i>	100.000	100.000	
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	51.540	51.540	
	423	485	Услуге по уговору	700.000	700.000	
	01		<i>Приходи из буџета</i>	500.000	500.000	
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	200.000	200.000	
	424	486	Специјализоване услуге	300.000	300.000	
	01		<i>Приходи из буџета</i>	200.000	200.000	
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	100.000	100.000	
	425	487	Текуће одржавање (опреме и зграде)	3.000.000	3.000.000	
	01		<i>Приходи из буџета</i>	1.750.000	1.750.000	
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	1.250.000	1.250.000	
	426	488	Материјал	968.879	968.879	
	01		<i>Приходи из буџета</i>	718.879	718.879	
	13		<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	250.000	250.000	
	481 01	489	Дотације невладиним организацијама	3.000.000	3.000.000	
	512 01	490	Машине и опрема	400.000	400.000	
			Свега за функцију 620:	12.120.419	0	12.120.419
660	Послови становања и заједнице					
		некласификоване на другом месту				
	421 01	491	Стални трошкови	400.000	400.000	
	422 01	492	Трошкови путовања	150.000	150.000	
	423 01	493	Услуге по уговору	2.850.000	2.850.000	
	424 01	494	Специјализоване услуге	100.000	100.000	
	425 01	495	Текуће одржавање (опреме и зграде)	3.750.000	3.750.000	
	426 01	496	Материјал	1.150.000	1.150.000	
	481 01	497	Дотације невладиним организацијама	1.000.000	1.000.000	
	482 01	498	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	100.000	100.000	
	512 01	499	Машине и опрема	400.000	400.000	
			Свега за функцију 660:	9.900.000	0	9.900.000

			Свега за Програмску активност 0602-0002	37.641.152	0	37.641.152
			Свега за ПРОГРАМ 15	37.641.152	0	37.641.152
			Свега за Главу 4.9.9.- МЗ Пачир	37.641.152	0	37.641.152
4.9.10.			Глава 4.9.10.-Месна заједница Стара Моравица			
	0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0002		Месне заједнице			
		160	Опште јавне услуге			
		411 01	500 Плате и додаци запослених	601.890		601.890
		412 01	501 Социјални доприноси на терет послодавца	107.749		107.749
		421 01	502 Стални трошкови	9.892.968		9.892.968
		423 01	503 Услуге по уговору	100.000		100.000
		425 01	504 Текуће одржавање (опреме и зграде)	1.340.000		1.340.000
		426 01	505 Материјал	900.000		900.000
		465 01	506 Остале дотације и трансфери	120.843		120.843
		481 01	506.1 Дотације невладиним организацијама	171.400		171.400
			Свега за функцију 160:	13.234.850	0	13.234.850
		620	Развој заједнице- из средстава самодоприноса			
		411 01	507 Плате и додаци запослених	593.800		593.800
		412 01	508 Социјални доприноси на терет послодавца	107.775		107.775
		421 01	509 Стални трошкови	1.341.032		1.341.032
		422 01	510 Трошкови путовања	200.000		200.000
		423	511 Услуге по уговору	5.841.924		5.841.924
			01 Приходи из буџета	5.180.962		5.180.962
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	660.962		660.962
		424	511.1 Специјализоване услуге	350.000		350.000
			01 Приходи из буџета	250.000		250.000
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	100.000		100.000
		425 01	512 Текуће одржавање (опреме и зграде)	2.040.000		2.040.000
		426	513 Материјал	3.860.000		3.860.000
			01 Приходи из буџета	3.510.000		3.510.000
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	350.000		350.000
		465 01	514 Остале дотације и трансфери	120.843		120.843
		481 01	515 Дотације невладиним организацијама	4.500.000		4.500.000
		482 01	516 Порези и обавз. таксе наетнуте од једног нивоа власт.	70.000		70.000
		512 01	517 Машине и опрема	60.000		60.000
			Свега за функцију 620:	19.085.374	0	19.085.374
		660	Послови становања и заједнице неklasификоване на другом месту			
		421 01	518 Стални трошкови	110.000		110.000
		422 01	519 Трошкови путовања	50.000		50.000
		423 01	520 Услуге по уговору	360.000		360.000
		424 01	521 Специјализоване услуге	291.200		291.200
		425 01	522 Текуће одржавање (опреме и зграде)	740.000		740.000
		426 01	523 Материјал	375.000		375.000
			Свега за функцију 660:	1.926.200	0	1.926.200
			Свега за Програмску активност 0602-0002	34.246.424	0	34.246.424
			Свега за ПРОГРАМ 15	34.246.424	0	34.246.424
1502			ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
1502-ПЗ			Пројекат 1502-ПЗ-Опрема за функционисање рекреационог центра у Старој Моравици			
		160 512 01	524 Машине и опрема	1.770.000		1.770.000
			Свега за функцију 160:	1.770.000	0	1.770.000
		620 512 01	524.1 Машине и опрема	50.000		50.000
			Свега за функцију 620:	50.000	0	50.000
			Свега за Пројекат 1502-ПЗ	1.820.000	0	1.820.000
			Свега за ПРОГРАМ 4	1.820.000	0	1.820.000

		Свега за Главу 4.9.10.- МЗ Стара Моравица	36.066.424	0	36.066.424
4.9.11.		Глава 4.9.11.- Месна заједница Криваја			
	0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0002	Месне заједнице			
	160	Опште јавне услуге			
	411 01	525 Плате и додаци запослених	403.500		403.500
	412 01	526 Социјални доприноси на терет послодавца	74.100		74.100
	421 01	527 Стални трошкови	761.066		761.066
	512 01	528 Машине и опрема	85.350		85.350
		Свега за функцију 160:	1.324.016	0	1.324.016
	620	Развој заједнице- из средстава самодоприноса			
	411 01	529 Плате и додаци запослених	404.000		404.000
	412 01	530 Социјални доприноси на терет послодавца	73.600		73.600
	421 01	531 Стални трошкови	826.400		826.400
		<i>Приходи из буџета</i>	<i>790.689</i>		<i>790.689</i>
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	<i>35.711</i>		<i>35.711</i>
	423 01	532 Услуге по уговору	195.000		195.000
	424 01	533 Специјализоване услуге	130.000		130.000
	425 01	534 Текуће одржавање (опреме и зграде)	170.000		170.000
	426 01	535 Материјал	215.000		215.000
	465 01	536 Остале дотације и трансфери	0		0
	472 01	537 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30.000		30.000
	481 01	538 Дотације невладиним организацијама	55.000		55.000
	482 01	539 Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	6.000		6.000
	512 01	539.1 Машине и опрема	100.000		100.000
		Свега за функцију 620:	2.205.000	0	2.205.000
	660	Послови становања и заједнице неklasификоване на другом месту			
	421 01	540 Стални трошкови	635.500		635.500
	423 01	541 Услуге по уговору	231.000		231.000
	424 01	542 Специјализоване услуге	40.000		40.000
	425 01	543 Текуће одржавање (опреме и зграде)	320.000		320.000
	426 01	544 Материјал	400.000		400.000
	472 01	545 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	20.000		20.000
	481 01	546 Дотације невладиним организацијама	50.000		50.000
	482 01	547 Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	3.500		3.500
		Свега за функцију 660:	1.700.000	0	1.700.000
		Свега за Програмску активност 0602-0002	5.229.016	0	5.229.016
		Свега за Главу 4.9.11.- МЗ Криваја (Програм 15)	5.229.016	0	5.229.016
4.9.12.		Глава 4.9.12.-Месна заједница Панонија			
	0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0002	Месне заједнице			
	160	Опште јавне услуге			
	411 01	548 Плате и додаци запослених	612.000		612.000
	412 01	549 Социјални доприноси на терет послодавца	121.000		121.000
	421 01	550 Стални трошкови	581.300		581.300
	423 15	550.1 Услуге по уговору	5.374		5.374
	425 01	550.2 Текуће одржавање (опреме и зграде)	200.000		200.000
	465 01	551 Остале дотације и трансфери	44.000		44.000
	512 01	552 Машине и опрема	850.000		850.000
		Свега за функцију 160:	2.413.674	0	2.413.674
	620	Развој заједнице- из средстава самодоприноса			
	411 01	553 Плате и додаци запослених	612.000		612.000
	412 01	554 Социјални доприноси на терет послодавца	121.000		121.000
	421	555 Стални трошкови	922.041		922.041
	01	<i>Приходи из буџета</i>	<i>895.000</i>		<i>895.000</i>
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	<i>27.041</i>		<i>27.041</i>

	422 01	556	Трошкови путовања	120.000	120.000
	423 01	557	Услуге по уговору	546.000	546.000
	424 01	558	Специјализоване услуге	100.000	100.000
	425 01	559	Текуће одржавање (опреме и зграде)	420.000	420.000
	426 01	560	Материјал	540.000	540.000
	465 01	561	Остале дотације и трансфери	44.000	44.000
	471 01	562	Права из социјалног осигурања	50.000	50.000
	481 01	563	Дотације невладиним организацијама	125.000	125.000
	482 01	564	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	4.000	4.000
			Свега за функцију 620:	3.604.041	0 3.604.041

660

**Послови становања и заједнице
некласификоване на другом месту**

	421 01	565	Стални трошкови	787.000	787.000
	422 01	566	Трошкови путовања	125.000	125.000
	423 01	567	Услуге по уговору	584.000	584.000
	424 01	568	Специјализоване услуге	220.000	220.000
	425 01	569	Текуће одржавање (опреме и зграде)	495.000	495.000
	426 01	570	Материјал	550.000	550.000
	471 01	571	Права из социјалног осигурања	50.000	50.000
	481 01	572	Дотације невладиним организацијама	90.000	90.000
	482 01	573	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	3.000	3.000
			Свега за функцију 660:	2.904.000	0 2.904.000

Свега за Програмску активност 0602-0002

8.921.715 0 8.921.715

Свега за ПРОГРАМ 15

8.921.715 0 8.921.715

Свега за Главу 4.9.12.- МЗ Панонија

8.921.715 0 8.921.715

4.9.13.

Глава 4.9.13.-Месна заједница Победа

0602

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

0602-0002

Месне заједнице

160

Опште јавне услуге

	411 01	574	Плате и додаци запослених	397.000	397.000
	412 01	575	Социјални доприноси на терет послодавца	71.960	71.960
	421 01	576	Стални трошкови	1.048.240	1.048.240
	424 01	577	Специјализоване услуге	65.000	65.000
	425 01	578	Текуће одржавање (опреме и зграде)	700.000	700.000
	426 01	579	Материјал	555.000	555.000
	465 01	580	Остале дотације и трансфери	31.100	31.100
	512 01	581	Машине и опрема	60.000	60.000
			Свега за функцију 160:	2.928.300	0 2.928.300

620

Развој заједнице- из средстава самодоприноса

	411 01	582	Плате и додаци запослених	397.000	397.000
	412 01	583	Социјални доприноси на терет послодавца	71.960	71.960
	421	584	Стални трошкови	1.106.000	1.106.000
			<i>Приходи из буџета</i>	<i>1.006.000</i>	<i>1.006.000</i>
			<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
	423 01	585	Услуге по уговору	170.000	170.000
	424 01	586	Специјализоване услуге	85.000	85.000
	425 01	587	Текуће одржавање (опреме и зграде)	177.000	177.000
	426 01	588	Материјал	275.000	275.000
	465 01	589	Остале дотације и трансфери	31.100	31.100
	481 01	590	Дотације невладиним организацијама	0	0
			Свега за функцију 620:	2.313.060	0 2.313.060

660

**Послови становања и заједнице
некласификоване на другом месту**

	421 01	591	Стални трошкови	530.000	530.000
	423 01	592	Услуге по уговору	660.000	660.000
	424 01	593	Специјализоване услуге	215.000	215.000
	425 01	594	Текуће одржавање (опреме и зграде)	115.000	115.000

Број 17.	5.12.2016.	СТРАНА 1011. OLDAL	2016.12.5.	17. szám
-----------------	-------------------	---------------------------	-------------------	-----------------

	426 01 595	Материјал	296.000	296.000
	481 01 596	Дотације невладиним организацијама	0	0
	482 01 597	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	5.000	5.000
		Свега за функцију 660:	1.821.000	0 1.821.000
		Свега за Програмску активност 0602-0002	7.062.360	0 7.062.360
		Свега за ПРОГРАМ 15	7.062.360	0 7.062.360
		Свега за Главу 4.9.13.- МЗ Победа	7.062.360	0 7.062.360
4.9.14.		Глава 4.9.14.-Месна заједница Томиславци		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Месне заједнице		
160		Опште јавне услуге		
	411 01 598	Плате и додаци запослених	362.000	362.000
	412 01 599	Социјални доприноси на терет послодавца	67.690	67.690
	421 01 600	Стални трошкови	489.000	489.000
	424 01 601	Специјализоване услуге	25.000	25.000
	425 01 602	Текуће одржавање (опреме и зграде)	484.000	484.000
	426 01 603	Материјал	133.500	133.500
		Свега за функцију 160:	1.561.190	0 1.561.190
620		Развој заједнице- из средстава самодоприноса		
	411 01 604	Плате и додаци запослених	359.000	359.000
	412 01 605	Социјални доприноси на терет послодавца	66.240	66.240
	421 01 606	Стални трошкови	912.550	912.550
	423 01 607	Услуге по уговору	173.000	173.000
	424 01 608	Специјализоване услуге	25.000	25.000
	425 609	Текуће одржавање (опреме и зграде)	269.000	269.000
	01	<i>Приходи из буџета</i>	<i>149.612</i>	<i>149.612</i>
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	<i>119.388</i>	<i>119.388</i>
	426 01 610	Материјал	61.000	61.000
	481 01 611	Дотације невладиним организацијама	80.000	80.000
		Свега за функцију 620:	1.945.790	0 1.945.790
660		Послови становања и заједнице неklasификоване на другом месту		
	421 01 612	Стални трошкови	626.000	626.000
	423 01 613	Услуге по уговору	230.000	230.000
	424 01 614	Специјализоване услуге	150.000	150.000
	425 01 615	Текуће одржавање (опреме и зграде)	535.000	535.000
	426 01 616	Материјал	375.000	375.000
	481 01 617	Дотације невладиним организацијама	50.000	50.000
	482 01 618	Порези, обавезне таксе и казне намет. од јед. нивоа	4.000	4.000
		Свега за функцију 660:	1.970.000	0 1.970.000
		Свега за Програмску активност 0602-0002	5.476.980	0 5.476.980
		Свега за Главу 4.9.14.- МЗ Томиславци	5.476.980	0 5.476.980
4.9.15.		Глава 4.9.15.- Месна заједница Бачка Топола		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Месне заједнице		
620		Развој заједнице- из средстава самодоприноса		
	411 01 619	Плате и додаци запослених	2.808.000	2.808.000
	412 01 620	Социјални доприноси на терет послодавца	559.700	559.700
	413 01 621	Накнаде у натури	5.000	5.000
	414 01 622	Социјална давања запосленима	5.000	5.000
	415 01 623	Накнаде за запослене	153.000	153.000
	416 01 624	Награде, бонуси и остали посебни расходи	50.000	50.000
	421 625	Стални трошкови	4.571.000	4.571.000
	01	<i>Приходи из буџета</i>	<i>4.421.000</i>	<i>4.421.000</i>
	13	<i>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>
	422 01 626	Трошкови путовања	25.000	25.000
	423 01 627	Услуге по уговору	5.137.000	5.137.000

Број 17.	5.12.2016.	СТРАНА 1012. OLDAL	2016.12.5.	17. szám	
424	01	628	Специјализоване услуге	3.170.000	3.170.000
	01		Приходи из буџета		0
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих г		0
425	01	629	Текуће одржавање (опреме и зграде)	4.422.752	4.422.752
	01		Приходи из буџета		0
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих г.		0
426		630	Материјал	2.661.049	2.661.049
	01		Приходи из буџета	2.439.620	2.439.620
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	221.429	221.429
465	01	631	Остале дотације и трансфери	644.000	644.000
472	01	632	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10.555.000	10.555.000
481	01	633	Дотације невладиним организацијама	8.400.000	8.400.000
482	01	634	Остали порези	25.000	25.000
511	01	635	Зграде и грађевински објекти	0	0
512	01	636	Машине и опрема	0	0
			Свега за функцију 620:	43.191.501	0 43.191.501
660			Послови становања и заједнице неklasификоване на другом месту		
423	01	637	Услуге по уговору	300.000	300.000
			Свега за функцију 660:	300.000	0 300.000
			Свега за Програмску активност 0602-0002	43.491.501	0 43.491.501
			Свега за Главу 4.9.15.- за МЗ Бачка Топола	43.491.501	0 43.491.501
			Извори финансирања за главу 4.9:		
	01		Приходи из буџета	209.460.480	0 209.455.106
	07		Трансфери од других нивоа власти	140.000	
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.217.831	12.217.831
	15		Неутрошена средстава донација из ранијих г.	5.374	5.374
			Свега глава 4.9. - МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	221.823.685	0 221.823.685
			УКУПНО РАЗДЕО 4.	1.313.759.830	46.021.480 1.359.781.310
			Извори финансирања за буџет општине:		
	01		Приходи из буџета	1.060.052.231	1.060.052.231
	04		Сопствени приходи		46.021.480 46.021.480
	07		Трансфери од других нивоа власти	42.120.704	42.120.704
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	226.891.910	226.891.910
	15		Неутрошена средстава донација из ранијих г.	21.717.485	21.717.485
			УКУПНИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1.350.782.330	46.021.480 1.396.803.810

Члан 12.

У члану 19. Одлуке у ставу 1 новчани износ: «1.307.185.575,00» замењује се новчаним износом : «1.350.782.330,00», а новчани износ: «45.224.609» замењује се новчаним износом : «46.021.480» .

Табеларни део члана 19. Одлуке мења се и гласи:

Програм	Шифра	Назив	Циљ	Назив индикатора	Вредност у базној години (2015)	Циљана вредност (2016)	Циљана вредност (2017)	Циљана вредност (2018)	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	1. Планирање и урбанистички развој локалне заједнице	1. Повећање покривености територије планском документацијом	ДА	ДА	ДА	ДА	144.350.000
	1101-0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	1. Израда планске и урбанистичко-техничке документације	1. Усвојен просторни план општине Бачка Топола	ДА	ДА	ДА	ДА	2.570.000
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	1. Унапређење комуналне опремљености локација за изградњу	1. Број потписаних уговора о уређењу грађевинског земљишта 2. Накнада од уређивања грађевинског земљишта	НЕ 5 60	ДА 7 70	ДА 9 80	ДА 11 100	29.152.000
	1101-111	Изградња базена у парку Бајше	1. Побољшање игледа центра у насељу	1. Повећање уређених зелених површина у процентима	0%	35000000			7.000.000
	1101-112	Капитално одржавање објеката школе у МЗ Мали Београд	1. Завршетак радова на објекту школе	1. Степен извршености радова на објекту школе	50%	100%			400.000
	1101-113	Завршетак капеле у МЗ Мали Београд	1. Завршетак капеле	1. Степен извршености радова на капели	50%	100%			600.000
	1101-114	Изградња дестилет анфитетра у МЗ Мали Београд	1. Улепшавање терена око објеката	1. Износ буџета који се издваја за ту намену		400000	420000	420000	2.320.000
	1101-115	Реконструкција и одржавање објеката установе културе у МЗ Ново Орахово	1. Одржавање и реконструкција завичајне куће	Број објеката на којима се извршава реконструкција	1	1	1	1	3.764.000
	1101-116	Пројектно планирање за МЗ Ново Орахово	1. Израда потребних пројектних докумената	1. Располагане пројектном документацијом	не	да			850.000
	1101-117	Адаптација аграрне од општег значаја у МЗ Стари Моравица	1. Израда програма за побољшање заједнице	Број објеката на којима се извршава реконструкција	1	1	1	1	180.000
	1101-118	Капитално одржавање објекте од	Реконструкција постојећег	% младих корисника	80%	80%	80%		1.200.000

	објекта и околине ради едуковања и окупљања младих и свих грађана насеља	Стварање услова за побољшање заједнице	1. Унапредити изглед центра града	3. Повећати површину земљишта у својини Града	1. 1. Унапредити изглед центра града	1. Безбедност грађана локалне заједнице	2. Допринос у заштити парка под заштитом државе	1. Обезбеђење услова за активан одмор и рекреацију становништва локалне заједнице	2. Равај туризма		80%	80%	44
	Капитално одржавање капеле и молонице у МЗ Панонија	Трг Избор	Манифестациони трг	Уређење башњег Вегуса	Камп на обали језера								
1101-П10	Капитално одржавање капеле и молонице у МЗ Панонија	Трг Избор	Манифестациони трг	Уређење башњег Вегуса	Камп на обали језера	1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	0%	100%	100%	44
1101-П11	Трг Избор	Трг Избор	Манифестациони трг	Уређење башњег Вегуса	Камп на обали језера	1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	ДА	ДА	ДА	ДА
1101-П12	Трг Избор	Трг Избор	Манифестациони трг	Уређење башњег Вегуса	Камп на обали језера	1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	1	2	1	1
1101-П13	Трг Избор	Трг Избор	Манифестациони трг	Уређење башњег Вегуса	Камп на обали језера	1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	10000m2	1700m2	600m2	500m2
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	0	0	10000m2	10000m2
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	10000m2	10000m2	10000m2	10000m2
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	ДА	ДА	ДА	ДА
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	12700m2	12700m2	800m2	500m2
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	650000m2	650000m2	6509000m2	651400m2
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	ДА	ДА	ДА	ДА
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	ДА	ДА	ДА	ДА
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	2	1	1	1
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	ДА	ДА	ДА	ДА
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	1	2	3	3
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	500	1500	1500	2000
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	1	2	2	2
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	2	3	2	3
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	НЕ	ДА	ДА	ДА
						1. Степен извршености радова на капели	1. Донети су потребни пројекти и документи	1. Брод поселиша - туриста	1. Унапредити квалитет туристичке инфраструктуре	ДА	ДА	ДА	ДА

			комуналне делатности у односу на укупан број насеља у граду / општини	39%	44%	61%	4.050
	2. Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности		1. Степен наплате комуналних услуга (изражен у %) 2. Број запослених у комуналним предузећима у односу на укупан број становника	80%	90%	95%	
			0,004335	0,004335	0,004335	0,004335	
0601-0001	Водоснабдевање	1. Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања 2. Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања 3. Ефикасно и рационално спровођење водоснабдевања	1. Степен покривености корисника услугама водоснабдевања (број корисника у односу на укупни број корисника у граду/општини) 1. Број кварова по км водоводне мреже	91.81	92.62	93.43	4.050
			2.5%	2.0%	2%		
			50.72	53.25	55.91	58.71	
0601-0002	Управљање отпадним водама	1. Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода 2. Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	1. Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупни број домаћинстава у граду/општини) 2. Број домаћинстава које поседују септичке јаме 3. Дужина атмосферске (квине) канализационе мреже	24.65	25.46	26.27	5.365
			4694	4594	4544		
			4420	4920	50420	50920	
			50	45	35		
			30	27	20		
0601-0003	Одржавање депонија	1. Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања чврстог отпада 2. Адекватан квалитет	1. Степен покривености корисника услугом управљања отпада (број услужених домаћинстава у односу на укупни број домаћинстава у Граду/општини)	61.37	100%	GRAD	19.928
			3	2	1	0	

	пужених услуга уклањања чврстог отпада	депонција и сметлишта 2. Укупна количина скупиљеног отпада на месечном нивоу	2581	2481	2381	2281	
0601-0007	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	1. Оптимална покри-веност корисника услугама уређивања, одржавања и коришћења пијаца	1	1	1	1	
0601-0008	Јавна хигијена	1. Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	10%	11%	12%	13%	6.500
0601-0009	Уређење и одржавање зеленила	1. Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила 2. Ефикасно и рационално спровођење одржавања јавних зелених површина и минимална негативна утицај на животну средину	Комград: 124.763 м2 ЈП за граф: 36.596м2	Комград: 127.000 м2 ЈП за ЈП за граф: 36596м2	Комград: 130.000 м2 ЈП за граф: 36596м2	Комград: 135.000 м2 ЈП за граф: 36596м2	10.000
0601-0010	Јавна расвета	1. Оптимална покри-веност насеља и територије услугама јавне расвете 2. Адекватан квалитет пужених услуга јавне расвете	1. Број запослених за одржавање јавне зелене површине 44км	6	6	6	20.235
0601-0014	Остале комуналне услуге	1. Обезбеђивање услова за задовољење других комуналних потреба грађана	2. Укупан број светилки 2500	2500	2500	2500	
			2000	2300	2300	2500	
			420	210	210	300	
			1.102.000 3974 ха	200.000 3974 ха	200.000 3974 ха	200.000 3974 ха	5.690

				комараца 52ха против крпеља	комараца 52ха против крпеља	комараца 52ха против крпеља	комараца 52ха против крпеља	комараца 52ха против крпеља	комараца 52ха против крпеља
0601-П1	Капитално одржавање водовода и опремање бунара у Гунарошу	1. Максимална могућа покривеност корисника и територија услугама водоснабдевања	Степен покривености корисника услугама водоснабдевања (број корисника у односу на укупни број корисника у насељу)	90%	100%	100%	100%	100%	3.00
0601-П2	Реконструкција водоводне мреже у Карађорђеву	1. квалитетније водоснабдевање	1. % задвољених мештана	40	40	80	100	6.23	1.41
0601-П3	Адаптација уличне расвете у Карађорђеву	1. адекватан квалитет пружених услуга јавне расвете	1. Број замењених светиљки 2. Број постављених светиљки	111	111	180			
0601-П4	Капитално одржавање и реконструкције водоводне мреже у насељу Ново Орахово	1. Квалитетније водоснабдевање	1. % задвољених мештана	80%	90%	100%	100%	5.48	
0601-П5	Завршетак изградње бунара у МЗ Криваја	1. Стављање у функцију бунар за воду	1. Повећање броја домаћинстава са приступом адекватној пијаћој води	0%	50%	50%	50%	75	
0601-П6	Опремање бунара у МЗ Панонија	1. Санирање постојећег система	1. квалитетнија пијаћа вода	0%	0%	0%	85%	20	
0601-П7	Капитално одржавање канализације у МЗ Панонија	1. Санирање постојећег система	1. Процент смањења кварова на канализацији	0%	30%	30%	30%	20	
0601-П8	Капитално одржавање и опремање бунара у МЗ Бачки Соколац	1. Стављање у функцију бунар за воду	1. Повећање броја домаћинстава са приступом адекватној пијаћој води	0%	50%	50%	50%	40	
0601-П9	Изградња пречиштача отпадних вода	1. Ефикасно и рационално спровођење уклањања отпадних вода и минималан негативан утицај на животну средину	1. Процент пречишћених отпадних вода од укупне испуштене отпадне воде	0%	0%	50%	50%	10.000	
0601-П10	Замена старих водоводних цеви у Старој Моравици	1. Санирање постојећег система	1. квалитетнија пијаћа вода	0%	100%	100%	100%	4.46	
0601-П11	Изградња градске водовodne мреже у насељу Бачка Топола	1. Квалитетније водоснабдевање	1. % задвољених мештана	80%	90%	100%	100%	21.81	
0601-П12	Реконструкција канализационе мреже у Бачкој Тополи	1. Санирање постојећег система	1. Процент смањења кварова на канализацији	0%	30%	30%	30%	40.000	

			Повећање покривеност корисника и територије услугама укључујући отпадних вода	1. % задовољних мештана	80%	90%	100%	100%	3
0601- П13	Канализациона мрежа у улици Светог Стевана у Старој Моравици		Адекватан квалитет пружених услуга укључујући чирлог отпади	Датум завршетка планске документације		31.12.2016			3
0601- П14	Пројектовање сметилишта у МЗ МАЛИ БЕОГРАД		Повећање покриве-пост корисника и територије услугама водоснабдевања	1. % задовољних мештана	80%	90%	100%	100%	2.0
0601- П15	Изградња водоводног система у Бачкој Тополи- престен 7 и 8		Повећање покриве-пост корисника и територије услугама водоснабдевања и укључујући отпадних вода	1. % задовољних предузећа	80%	90%	100%	100%	
0601- П16	Изградња подводне и канализационе мреже у Бачкој Тополи - Индустриски парк		1. Отварање нових предузећа и предузетничких радова на територији града/општине	1. Број активних предузећа	380	380	390	390	12.7
1501	Програм 3. Локални економски развој		2.	2. Број предузетника	584	590	600	610	
			1. Обележивање предузећа за развој економије ЈС (одржавање постојећих и развијање нових општинских стратешких докумената)	1. број нових стратешких документа	1	3	3	3	4.6
			2. Повећање ефикасности привлачења средстава кроз конкурсе	2. број ажурираних стратешких документа	1	1	1	1	
1501- 0002	Унапређење привредног амбијента		3. Створити предузетове за коришћење LEADER и PRARD средстава на територији општине Бачка Топола	1. број припремљених информатора	91	100	110	120	
			1. Завршетак изградње Источне облилазнице у индустриској зони	2. број корисника информатора иницијатива	94	110	125	150	
1501-П1	Источна облилазница		2. Створити предузетове за коришћење LEADER и PRARD средстава на територији општине Бачка Топола	1. број формираних LEADER иницијатива	0	2	0	0	
1501-П2	Стручна пракса, јавни радови и самозапошљавање		1. Употреба дозвола источне обилазнице	2. број укључених субјеката у LEADER групе	0	12	15	20	
			1. Смањење незапослености јавним радовима	1. Употреба дозвола источне обилазнице	не	да			2
				1. Број ангажованих радника у јавним радовима	30	50	50	50	7.4

1501-П3	Суфинансирање ЕУ пројеката	1. Стварање услова за учествовању у ЕУ пројектима	1. Приходи од борбавишне таксе	2	2	2	2	2	2	50
1502	Програм 4. Развој туризма	1. Успешност и испуњење циљева дефинисаних у релевантној стратегији која се односи на туризам	800.000	800.000	900.000	900.000	900.000	900.000	900.000	25.866
	1502-0001	Управљање развојем туризма	150	180	200	200	200	200	200	
		1. Повећање квалитета туристичких услуга које се пружају на територији општине	7	8	9	9	9	9	10	4.97
		2. Број одржаних промотивних акција са туристичким туристичким организацијама из региона са којима се сарађује	220	227	230	230	230	230	231	
		1. Планиско уређење туристичке тематске целине територије бање	0	2	4	4	4	4	6	3.35
	1502-П1	Рекреациони центар у Пазиру	10%	25%	35%	35%	35%	35%	50%	
	1502-П2	Игралића базена у Старој Мориници	не	да	да	да	да	да		15.72
	1502-П3	Опрема за функционисање рекреационог центра у Старој Мориници	не	да	да	да	да	да		
		1. Изградња базена величине села и региона	0%	50%	50%	50%	50%	50%	20%	
		2. Повећање туриста из региона	0%	50%	50%	50%	50%	50%	20%	1.82
0101	Програм 5. Развој пољопривредне делатности	1. Стварање услова за побољшање економског туризма	3089	3100	3120	3120	3120	3120	3130	200.000
		1. Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе								
	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	0,79%	0,77%	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	79.30
		1. Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње								

		на територији ЈС	(Аграрни фонд ако постоје) у односу на укупан буџет општине	дан	дан	дан	дан	дан	дан
		2. Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем	1. У својен годишњи програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини 2. Процент државног пољопривредног земљишта које је у закупу локалних пољопривредних привојница	96,84%	96,84%	96,84%	96,84%	96,84%	96,84%
	0101-0002	Подстицаји пољопривредној производњи	1. Изградња одржног, ефикасног и конкурентног пољопривредног сектора	162	170	170	170	180	180
	0101-0003	Рурални развој	1. Развој одговарајућих економских услова у сеоским срединама	10,48%	10,48%	8,54%	8,54%	9%	9%
0401		Програм 6. Заштита животне средине	1. У својени стратешки и оперативни планови из области заштите животне средине (ЛЕАП, План управљања отпадом, План заштите од буке, План и програм мониторинга елемената животне средине, Годишњи програм заштите животне средине итд.)	ЛЕАП из 2005. Локални план управљања отпадом, Б.Топола 2010-2020 г.	ЛЕАП из 2016. Локални план управљања отпадом, Б.Топола 2010-2020 г.	ЛЕАП из 2016. Локални план управљања отпадом, Б.Топола 2010-2020 г.	ЛЕАП из 2016. Локални план управљања отпадом, Б.Топола 2010-2020 г.	ЛЕАП из 2016. Локални план управљања отпадом, Б.Топола 2010-2020 г.	ЛЕАП из 2016. Локални план управљања отпадом, Б.Топола 2010-2020 г.
	0401-П1	Програм заштите животне средине- Буџетски фонд за заштиту животне средине	1. Спровођење активних мера заштите и организовање промотивно-образовних активности	8	10	10	10	10	10
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса соци	280км	300 км	300 км	300 км	300 км	300 км

		економском развоју	(км)	1	1	1	1	1
		1. Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	2. Број насеља до којих не постоји приступ асфалтним путем	37,50km	38,00km	39,50km	39,50km	13,3
0701-0002	Одржавање путева	1. Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача 2. Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	1. Број километара савраних и/или реконструисаних путева 1. Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и semaфора 2. Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	685	700	700	750	
0701-П1	Капитално одржавање локалних путева у МЗ Горња Копатица	1. Побољшање путева у насељу	1. Процент од укупне дужине путне мреже која захтева савишању и/или реконструкцију	30%	30%	30%	30%	
0701-П2	Изградња бивцистичке стезе-капитално одржавање пешачке стазе и пројектно планирање у МЗ Гунарши	1. повећање путне мреже у контексту доприноса економском развоју	1. повећање дужина изграђених саобраћајница		800 м			1,7
0701-П3	Реконструкција локалних путева у МЗ Ново Орахово	1. Побољшање путева у насељу	1. Процент од укупне дужине путне мреже која захтева савишању и/или реконструкцију	30%	30%	30%	30%	2,2
0701-П4	Пројектна документација и асфалтирање локалних путева у МЗ Његошево	1. Побољшање путева у насељу	1. Процент од укупне дужине путне мреже која захтева савишању и/или реконструкцију	30%	30%	30%	30%	1,8
0701-П5	Адаптација и инвестиционо одржавање путева и улица у МЗ Пасић	1. Изградња путева	1. Дужина изграђених путева у МЗ	1km	2km	2km	3km	5
0701-П6	Завршетак неасфалтираних путева у МЗ Криваја	1. Покривање земљаног пута	1. Процент покриваних земљаних путева	0%	50%	100%	100%	
0701-П7	Адаптација аутобуске стационске у МЗ Криваја	1. Сигурни прилаз за јавни превоз	1. % задовољних грађана		100%	100%	100%	
0701-П8	Асфалтирање локалних путева у МЗ Победа	1. Асфалтирање улица	1. Процент од укупне дужине путне мреже која захтева савишању и/или реконструкцију	30%	30%	30%	30%	2
0701-П9	Асфалтирање локалних путева у МЗ Томислави	1. Асфалтирање улица	1. Процент од укупне дужине путне мреже која захтева савишању и/или реконструкцију	30%	30%	30%	30%	1,2

0701-П10	Изградња бицикlistичке стазе (пруга-кружни ток на Свјанском путу)	1. Повећање безбедност учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода 1. Повећање безбедност учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	1. Дужина изграђених бицикlistичких стаза у локалној самоуправи	0	2km	2km	2km	9.786
0701-П11	Изградња саобраћајнице "Блиско"	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса socio-економском развоју	1. Број изграђених саобраћајница самоуправи	0	1			8.940
0701-П12	Изградња улица Видованска и Дунавска	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса socio-економском развоју	1. Дужина изграђених саобраћајница у локалној самоуправи		500m	500m	500m	5.173
0701-П13	Изградња локалних путева на територији општине Б. Топола	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса socio-економском развоју	1. Дужина изграђених саобраћајница у локалној самоуправи		500m	500m	500m	10.000
0701-П14	Изградња и реконструкција коловоза, тротоара и бицикlistичке стазе у Бачкој Тополи	1. Побољшање путева у насељу	1. Процент од укупне дужине путне мреже која захтева санацију и /или реконструкцију	30%	30%	30%	30%	9.206
0701-П15	Изградња и реконструкција коловоза, тротоара у МЗ Бајша	1. Побољшање путева у насељу	1. Процент од укупне дужине путне мреже која захтева санацију и /или реконструкцију	30%	30%	30%	30%	9.206
2001	Програм 8. Предшколско васпитање	1. Унапређење доступности предшколског образовања	1. Број деце са додатним образовним потребама који је укључен у редовне програме ПОВ	23	23	24	24	76.817
2001-0001	Функционалне предшколских установа	1. Обезбеђени прописани технички услови за наставно-образовни рад са децом	1. Број објеката предшколских установа	12	12	12	12	76.817
	Програм 9. Основно образовање	1. Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	2. Процент број деце у групи (деце, предшколски тип)	19	20	21	21	
2002-0001	Функционалне основних школа	1. Обезбеђени прописани услови за наставно-образовни рад са децом у основним школама	1. Број деце који су обухваћени основним образовањем (разложен по разредима и полу) 1. Број ученика 2. Ниво техничке опремљености школа (број функционалних компјутера са интернетом)	2.690	2.680	2.670	2.660	83.707
				2.690	2.680	2.670	2.660	77.197
				219	219	219	219	

2002-П1	Реконструкција централног грејања у Основној Школи "18. Октобар" Ново Орехово	1. Успостављање исправног система за централно грејање	1. Датум окончања радова	31.12.2016.	2.0
2002-П2	Санација крова физкултурне сале у Основној школи "Чаки Лајош" Бачка Топола	1. Унапређење квалитета физичког васпитања у основној школи	1. Датум окончања радова	31.12.2016.	4.4
2003	Програм 10. Средње образовање	1. Обезбеђен потребан обим средњошколског образовања	1. Број деце која су обухваћена средњим образовањем	1350	61.2
		1. Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	1. Просечан број ученика по одсељу	18,5	49.2
2003-0001	Функционисање средњих школа		2. Ниво техничке опремљености школа (број функционалних компјутера са интернетом)	132	142
			3. Број школа које имају усвојен Правилник о мјерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика	3	3
2003-П1	Завршетак изградње Дома ученика	2. Унапређење квалитета образовања у средњим школама	1. Просек успеха ученика	3,78	3,91
			2. Број запослених који је добио најмање 2,4 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	95	119
2003-П2	Адаптација физкултурне сале у гимназији	1. Завршетак изградње Дома ученика	1. Завршетак грађевинских радова на Дому ученика	не да	
			2. Уградња инсталације и намештаја	не да	
		1. Унапређење квалитета физичког васпитања у гимназији и у средњој техничкој школи	1. Датум окончања радова	31.12.2016.	12.0
0901	Програм 11. Социјална и децја заштита	1. Јачање локалних ресурса за имплементацију стратегије развоја система социјалне заштите	1. Број стручних радника у ЦСР који се финансирају из локалног буџета	1,5	37.0
			2. Износ (%) буџетских издвајања за удружења грађана који делују у области социјалне заштите (социо-хуманитарне организације,	0,62%	0,62%

				Црвени крст)	1. Број грађана/ки корисника мера материјалне подршке обезбеђених средствима локалног буџета	1320	1445	1520	1590	18.11
				Црвени крст)	1. Број грађана/ки корисника мера материјалне подршке обезбеђених средствима локалног буџета	10.263.000	11.563.000	11.563.000	11.563.000	
				1. Број корисника једнократне новчане помоћи	1. Број корисника једнократне новчане помоћи	945	995	995	1.040	
				2. Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр.набавка огрева и сл.)	2. Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр.набавка огрева и сл.)	375	500	525	550	
				1. Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга у заједници и укључивање у сферу пружања услуга што више различитих социјалних актера	1. Број удружења / хуманитарних организација које добијају средства из буџета ЈЛС	26	26	26	26	3.60
				1. Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развојем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	1. Број корисника народне кухиње (или број подељених obroka у народној кухињи)	800	800	800	800	4.80
				1. Обезбеђивање материјалне подршке за децу и породицу	2. Број волонтера Црвеног крста бучених подзаника	100	100	100	100	
				2. Унапређење популационе политике	1. Број деце која примају материјалну подршку у складу са Одлуком о социјалној заштити	538	540	540	540	7.00
				1. % буџетских издвајања за локалне мере популационе политике	1. % буџетских издвајања за локалне мере популационе политике	0.17%	0.17%	0.17%	0.17%	
				Пружање помоћи лицима у невољи	Број корисника помоћи	0	20	20	20	3.51
				Наменски трансфер за финансирање услуга социјалне заштите из надлежности ЈЛС						
0901-0001	Социјалне помоћи			1. Унапређење заштите сиромашних						
0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама			1. Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга у заједници и укључивање у сферу пружања услуга што више различитих социјалних актера						
0901-0005	Активности Црвеног крста			1. Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развојем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи						
0901-0006	Дејча заштита			1. Обезбеђивање материјалне подршке за децу и породицу						
0901-П1	Наменски трансфер за финансирање услуга социјалне заштите из надлежности ЈЛС			Пружање помоћи лицима у невољи						

1801	1801-0001	1801-П1	1801-П11	1801-П12	1801	72.85	72.90	72.90	73	12.500
	Програм 12. Примарна здравствена заштита	Програм 12. Примарна здравствена заштита	Програм 12. Примарна здравствена заштита	Програм 12. Примарна здравствена заштита	1. Очекивано трајање живота становника града/општине	72.85	72.90	72.90	73	12.500
	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Функционисање установа примарне здравствене заштите	1. Број амбулантни у односу на укупни број месних звездица (мрежа примарне здравствене заштите)	23/15	23/15	23/15	23/15	11.000
	Превентивне активности	Превентивне активности	Превентивне активности	Превентивне активности	2. Број лекара опште медицине	17	17	17	17	
					1. Спровођење превентивних акција: "Здрав живот дуг живот", "Школа за труднице", "Унапређење здравља младих".					
					2. Спровођење превентивне активности - скрининг колоректалног карцинома					
					1. Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре					
1201	Програм 13. Развој културе	Програм 13. Развој културе	Програм 13. Развој културе	Програм 13. Развој културе	1. Број установа културе	3	3	3	3	77.408.
	Функционисање локалних установа културе	Функционисање локалних установа културе	Функционисање локалних установа културе	Функционисање локалних установа културе	1. Процент учешћа трошкова зарада у буџету установа културе	56,50%	37,80%	37,00%	37%	40.431.
	Подстицању културном и уметничком стварању	Подстицању културном и уметничком стварању	Подстицању културном и уметничком стварању	Подстицању културном и уметничком стварању	1. Укупни број чланова КУД и УЖ	1412	1500	1550	1550	13.207.
	Међународни камп толеранције	Међународни камп толеранције	Међународни камп толеранције	Међународни камп толеранције	1. Број учесника кампа	140-160	140-160	140-160	140-160	200.
					2. Број волонтера учесника	20	20	20	20	
					1. Процент буџета намењен за иницијалне у установама културе	0,20%	1,60%	1,60%	1,60%	23.570
					2. Процент повећана броја позоришне представе у односу на базну годину	0%	30%	30%	30%	
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	Програм 14. Развој спорта и омладине	Програм 14. Развој спорта и омладине	Програм 14. Развој спорта и омладине	1. Домен Правилник о финансирању спорта у граду/општини	да	да	да	да	15.850.
					Процент буџета града/општине	1,27%	1,34%	1,34%	1,34%	

					наменен за спорт								
	1301-0001	Подршка локалним спортаким организацијама, удружењима и савезима	1. Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортаким организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини	И. Процент буџета намењен финансирању спортаким организација	1.00%	1.03%	1.03%	1.03%	29	35	37	40	14.85
	1301-П1	Игралишта тениског терена у МЗ Томиславци	1. равнање земљишта и сређивање за израду тениског терена	1. Датум окончања радова	31.12.2016	.	.	.					50
	1301-П2	Постављање рефлектора на отвореном спортаким терену - фудбалском игралишту	1. Обезбеђивање услова за рад на отвореном спортаким терену	1. Датум окончања радова	31.12.2016	.	.	.					50
0602		Програм 15. Локална самоуправа	1. Одрживо управно и функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђених максимума броја запослених	353/332	353/353	353/353	353/353					414.19
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	1. Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС	1. Број седница скупштине општине	10	10	10	10	35	45	45	45	165.65
	0602-0002	Месне заједнице	2. Унапређење и модернизација рада управе ЈЛС	1. Процент буџета који се издваја за модернизацију рада управе (за прибављање рачунара и друге опреме за потребе унапређења рада управе, папнику софтвера, итд.)	0.4%	0.19%	0.5%	0.5%					217.30
	0602-0003	Управљање јавним лугом	1. Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	1. Процент буџета општине који се користи за трошкове и планове рада /програме месних заједница	21%	19%	19%	19%					10.00

186.

На основу члана 20. став 1 тачка 5) и члана 32. став 1 тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014 - др.закон), члана 4. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), члана 16. став 1. тачка б) и члана 42. став 1 тачка 7) Статута општине Бачка Топола („Службени лист Општине Бачка Топола“, бр. 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У
О СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се, у складу са законом, уређују и прописују услови и начин обављања комуналне делатности снабдевања водом за пиће на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: општина), обим и квалитет комуналних услуга, општа и посебна права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуга и начин вршења надзора над обављањем ове делатности.

Члан 2.

Комунална делатност снабдевања водом за пиће (у даљем тексту: комунална делатност) је, у смислу закона и ове одлуке, делатност пружања следећих комуналних услуга: захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент.

Општина, у складу са законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређаја јавног водовода и обезбеђује обављање и развој комуналне делатности из става 1. овог члана.

Члан 3.

Комуналну делатност из члана 2. став 1. ове одлуке на територији општине обавља Јавно предузеће за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ Бачка Топола (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 4.

Корисници комуналних услуга (у даљем тексту: корисници) из члана 2. став 1. ове одлуке су физичка лица, правна лица и предузетници као власници, закупци или корисници по другом основу некретнина, прикључених на јавни водовод, који из њега користе воду, уз сагласност вршиоца комуналне делатности.

Члан 5.

Јавни водовод је, у смислу ове одлуке, скуп узајамно повезаних техничко-санитарних објеката и опреме, намењених да становништву и привреди насеља обезбеде воду за пиће која испуњава услове у погледу здравствене исправности.

Јавни водовод чине комунални објекти и постројења као и опрема који служе за обављање комуналне делатности.

II ОПШТЕ ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 6.

Јавно предузеће је дужно да комуналну делатност обавља континуирано и квалитетно, у складу са усвојеним стандардима за обављање те делатности, ради уредног задовољавања потреба корисника, обезбеђења техничког, технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја, стицања добити и остваривања другог законом утврђеног интереса.

Члан 7.

Јавно предузеће је дужно да свој рад и пословање организује на начин којим се обезбеђује:

1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
2. количина воде којом се обезбеђује одређени ниво комуналних потреба корисника;
3. здравствена и хигијенска исправност воде према прописаним стандардима и нормативима;
4. тачност у погледу испоруке воде, сигурност корисника у погледу снабдевања водом и поузданост у пружању услуга и информисаност потрошача- корисника;
5. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, које служе за обављање комуналне делатности;
6. развој и унапређење квалитета и врсте комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада;
7. заштита животне средине;
8. прописани ред првенства у испоруци воде када услед више силе, хаварије, елементарне непогоде, епидемије и сл. дође до смањења постојећих техничких капацитета, односно престанка могућности њиховог коришћења;
9. остваривање права и обавеза корисника као и права и обавеза за вршиоца комуналне делатности у вршењу делатности.

Члан 8.

Јавно предузеће одговорно је за правилну примену свих стандарда, прописа и техничких мера којима се постиже прописани квалитет воде.

Вода из јавног водовода мора одговарати стандардима и прописима за воду за пиће.

Члан 9.

Јавно предузеће дужно је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 10.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналне делатности, Јавно предузеће је дужно да одмах о томе обавести надлежно одељење Општинске управе општине Бачка Топола за инспекцијско-надзорне послове (у даљем тексту: надлежно одељење) и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Уколико Јавно предузеће то не учини у року који одреди надлежно одељење, надлежно одељење има право да предложи Општинском већу општине Бачка Топола (у даљем тексту: Општинско веће) да предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Јавног предузећа.

Члан 11.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, надлежно одељење је дужно да предложи Општинском већу да:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
2. предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Јавно предузеће дужно је да по налогу Општинског већа врши ванредне послове у вези са обављањем комуналне делатности када је то неопходно за задовољавање потреба корисника, уз обезбеђење средстава за те послове.

Члан 12.

Јавно предузеће дужно је да успостави лако доступне и бесплатне контакт линије за помоћ корисницима у вези с прикључењем на дистрибутивну мрежу и квалитетом и коришћењем комуналних услуга.

III УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Прикључак на јавни водовод

Члан 13.

Сваки објекат који се снабдева водом из јавног водовода, мора имати свој засебан прикључак.

Прикључак почиње од споја са уличном водоводном цеви, а завршава се у склоништу за водомер иза водомера, а испред другог затварача.

Уколико не постоји други затварач, прикључак се завршава код првог споја иза водомера, који није удаљен више од 10 cm од водомера.

Уколико се објекат састоји од стамбеног и пословног дела, прикључком је могуће обезбедити воду за снабдевање стамбеног дела и снабдевање сваког пословног простора засебно, а уколико технички капацитети на месту прикључења дозвољавају и за противпожарну заштиту.

Изузетно, на основу писмене сагласности корисника чији је објекат већ прикључен на јавни водовод и заинтересованог физичког или правног лица - власника другог објекта, уколико за то постоје технички или разлози економичности, Јавно предузеће може дозволити да се путем једног прикључног вода снабдевају водом два или више објеката.

Забрањено је да корисник без сагласности Јавног предузећа дозволи да се објекат другог физичког или правног лица прикључи на његову унутрашњу водоводну инсталацију или прикључни вод.

Уређаји и инсталације за снабдевање водом и обезбеђење притиска (хидрофор, базен, регулатори притиска, као и унутрашња хидрантска мрежа и сл.) део су унутрашње инсталације корисника, без обзира где су смештени и њихово одржавање врши корисник или група корисника о свом трошку.

Члан 14.

Корисник постаје потрошач воде (у даљем тексту: потрошач) када од Јавног предузећа добије писмену сагласност за прикључење на јавни водовод, уз претходну контролу прикључења на унутрашње инсталације и то у случајевима када се у једном водомерном шахту поставља више од два водомера.

Члан 15.

Потрошња воде мери се водомером, а само изузетно по процени или другом критеријуму.

Потрошња воде читавог објекта мери се једним водомером на прикључку за тај објекат.

Изузеци од става 1. и 2. овог члана могу се дозволити само у оправданим случајевима и по одредбама ове одлуке.

Јавно предузеће ће одобрити уградњу индивидуалног водомера уколико су испуњени сви услови прописани актом којим се уређују услови и поступак за уградњу индивидуалних водомера.

Акт којим се уређују услови и поступак за уградњу индивидуалних водомера доноси Јавно предузеће.

Код свих категорија потрошача уколико постоје техничке могућности, могу се уградити индивидуални водомери.

У новоизграђеним стамбеним објектима са више станова, а који се снабдевају водом преко заједничког главног водомера, обавезна је уградња индивидуалног водомера.

У објектима који су прикључени на јавни водовод, индивидуални водомери могу се уградити уколико сви потрошачи у том објекту прихвате уградњу.

Изузетно од става 6. овог члана, у оправданим случајевима (одсуство власника, нерешени имовинско - правни односи, недостатак новчаних средстава и сл.) индивидуални водомери ће се уградити само код дела потрошача, који се снабдевају водом преко заједничког главног водомера, али не мање од 75% од укупног броја потрошача.

Трошкове уградње индивидуалног водомера сноси потрошач, односно инвеститор.

Индивидуални водомер представља опрему потрошача, који је дужан да исту одржава.

Члан 16.

Све врсте радова на јавном водоводу и прикључцима изводи искључиво Јавно предузеће.

Јавно предузеће може радове из става 1. овог члана уступити другом извођачу у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Постављање водомера, као и сваку накнадну радњу у циљу замене - овере мерила, демонтаже и монтаже ради отклањања квара, контроле потрошње воде и сл., врши Јавно предузеће.

Постављање индивидуалних водомера и замену врши Јавно предузеће, на трошак потрошача.

Јавно предузеће може да ангажује трећа лица за постављање индивидуалних водомера у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Контролу извршених радова из става 5. овог члана као и активирање мерила врши Јавно предузеће, на трошак потрошача.

Члан 17.

Забрањено је прикључење самосталних система за снабдевање водом на инсталације јавног водовода.

Члан 18.

Сваки потрошач је дужан да своје водоводне инсталације одржава у исправном стању, да рационално троши воду и да се придржава одредаба ове одлуке.

Члан 19.

Објекти изграђени без одобрења надлежног органа не могу се прикључити на јавни водовод.

Изузетно од става 1. овог члана примењиваће се одредбе закона којим се уређује област планирања и изградње.

Члан 20.

Унутрашња водоводна инсталација може се изводити само на основу пројекта који је одобрио надлежни орган.

Сагласност за прикључење на јавни водовод даје Јавно предузеће.

Трошкове издавања сагласности као и трошкове израде прикључка сноси подносилац захтева - потрошач.

Техничке податке потребне за предрачун и пројекат унутрашњих водоводних инсталација даје Јавно предузеће.

Члан 21.

Сваки објекат који се прикључује на јавни водовод мора имати прикључни вод непосредно са јавног уличног водовода.

Сваки прикључни вод мора бити снабдевен затварачем испред водомера и једним затварачем иза водомера.

Затварач иза водомера није саставни део прикључка него је део унутрашње инсталације објекта, која је у власништву потрошача.

Сваки прикључни вод називних димензија од 30 mm и већих мора бити снабдевен затварачем са уградном гарнитуром и уличном капом, непосредно иза места спајања прикључног вода са јавним цевоводом или само затварачем без уградне гарнитуре уколико је место спајања, тј. почетка прикључног вода у шахту.

Сваки прикључни вод са водомером називних димензија 50 mm и већих, мора бити снабдевен водомером комбинованог типа.

Члан 22.

Права и обавезе грађана који учествују сопственим средствима у изградњи уличног вода, регулисаће се у складу са важећим законским прописима.

Члан 23.

Део стамбеног објекта који има засебан улаз или чини самосталну целину, сматра се засебним објектом у смислу ове одлуке и може имати свој засебан прикључак на јавни водовод.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана, стамбени објекти у блоковима, у којима се налазе само станови, могу имати само један прикључак, ако то захтева инвеститор, уз писмено одобрење Јавног предузећа.

Члан 24.

Јавно предузеће може у изузетним случајевима привремено дозволити прикључење на јавни водовод преко суседне непокретности, у случају када не постоје могућности непосредног прикључења и када власник те непокретности за то да писмену сагласност.

Прикључак из става 1. овог члана мора се поништити када се изградњом водоводне инсталације стекну услови за непосредно прикључење објекта на јавни водовод.

Приликом изградње објекта, Јавно предузеће може дозволити инвеститору прикључење путем привременог прикључка у циљу изградње објекта.

Члан 25.

Забрањено је својевољно прикључење на јавни водовод.

Уколико се такав прикључак изведе, Јавно предузеће је дужно да га искључи са јавног водовода.

Упис бесправно изграђеног прикључка у евиденцију потрошача, може се извршити накнадно, искључиво под условом да власник таквог објекта уплати новчани износ као накнаду за упис по званичном ценовнику Јавног предузећа и уколико је изграђен према важећим прописима, а у противном трошкове довођења у технички исправно стање сноси власник тако изграђеног прикључка.

Члан 26.

Водомери морају бити смештени у посебним затвореним склоништима изграђеним према одређеним условима и димензијама, које даје Јавно предузеће и изводе се на терет власника или корисника објекта - будућег потрошача.

Индивидуални водомери могу бити смештени унутар објекта на инсталацијама потрошача, а услови за њихову уградњу прописани су посебним Правилником о техничким условима и поступку за уградњу индивидуалних водомера.

Члан 27.

Водомерно склониште се израђује унутар грађевинске парцеле непосредно иза регулационе линије, а највише до 5 m од те линије.

Водомерно склониште не може бити смештено унутар објекта.

Изузетно од става 2. овог члана водомерно склониште може бити смештено унутар објекта у случајевима када се регулациона и грађевинска линија поклапају и када објекти немају дворишни улаз, односно могућност израде водомерног склоништа.

У случајевима из става 3. овог члана водомер се може поставити у објекту, непосредно уз зид који се налази на грађевинској и регулационој линији, према условима које утврђује Јавно предузеће, тако да се проласком кроз темељни зид обезбеди трајна заштита водоводне цеви од слегања објекта.

У случају када се водомер поставља унутар објекта, а уколико потрошач намерава да врши пренамену простора у којем се налази водомер, дужан је да о томе обавести Јавно предузеће ради добијања сагласности за измештање водомера.

Уколико не постоје технички услови за измештање водомера, потрошач не може да добије сагласност за измештање водомера.

Члан 28.

Потрошачи (власници или корисници објекта) одржавају водомерно склониште о свом трошку и брину се да оно буде суво, чисто, уредно и увек приступачно за вршење послова из делатности Јавног предузећа.

Обавеза потрошача је да водомерно склониште увек буде затворено - обезбеђено исправним поклопцем са ручицом за подизање, како би се спречило физичко повређивање људи, оштећење возила и улаз атмосферских вода.

Забрањено је одлагање ствари, отпада, паркирање возила и слично, изнад водомерног склоништа.

Склониште у коме је отежано обављање послова из делатности Јавног предузећа потрошач или група потрошача дужна је да прилагоди прописаним димензијама.

Уколико због стања склоништа прети опасност по загађење инсталација система водоснабдевања и уколико Јавно предузеће не може да обавља послове из своје делатности, потрошач ће бити привремено искључен са система водоснабдевања, све док се водомерно склониште не прилагоди прописаним условима.

Члан 29.

Набавку и замену водомера која је настала као последица оштећења водомера услед небриге потрошача, врши Јавно предузеће, на терет потрошача.

Члан 30.

На месту споја испред водомера монтира се заштитни PVC прстен, обележен серијским евиденционим бројем, који спречава неовлашћено манипулисање водомером.

Јавно предузеће врши постављање и уклањање заштитног PVC прстена.

Забрањено је да потрошач врши неовлашћено манипулисање водомером у делу који се односи на оштећење или уклањање пломбе са водомера.

Члан 31.

Пре истека периода важности овере водомера потрошач се обавештава о наступајућој замени водомера за текућу годину.

Потрошач је дужан да обезбеди и омогући приступ и извршење замене водомера.

Члан 32.

Уколико оцени да за то постоје технички или разлози економичности, као и технички услови, Јавно предузеће може, уз сагласност потрошача, да у једном водомерном склоништу угради више паралелних водомера.

2. Одржавање прикључног вода

Члан 33.

Јавно предузеће надлежно је за вршење поправки и измена на прикључном воду до водомера.

За извођење радова из става 1. овог члана није потребна сагласност потрошача, али је Јавно предузеће дужно да га о томе унапред обавести, а ако је поправка била хитна, потрошач ће се о томе накнадно обавестити.

Члан 34.

Кварови на водомеру са вентилима испред и иза водомера који настану кривицом потрошача, као и кварови изазвани неисправношћу унутрашње инсталације или услед физичког оштећења од стране потрошача, поправљају се од стране Јавног предузећа, а на трошак потрошача.

Кварове утврђује стручно лице из Јавног предузећа уз присуство потрошача.

Кварови или оштећења прикључка који настану кривицом или непажњом потрошача или трећег лица, поправљају се од стране Јавног предузећа, а на трошак потрошача, односно трећег лица.

Сваки квар или оштећење прикључка или водомера потрошач или треће лице дужан је да одмах пријави Јавном предузећу, које ће у року од 48 сати предузети мере за отклањање квара.

Члан 35.

Приликом радова на измени постојећег стања прикључка на јавни водовод, Јавно предузеће врши извођење радова о трошку инвеститора који захтева измену постојећег стања.

3. Заштитне мере

Члан 36.

Забрањено је прикључење водоводне инсталације на прикључни вод испред водомера.

Члан 37.

Забрањено је свако неовлашћено руковање затварачима на јавном водоводу.

Затварање вентила испред водомера може извршити потрошач само у случају већег квара на водомеру или вентилу за водомер, с тим да је дужан да о томе одмах обавести Јавно предузеће.

Члан 38.

Потрошач је дужан да своје водоводне инсталације заштити од оштећења и кварова и да благовремено предузме мере у циљу заштите прикључног вода и инсталација од смрзавања.

Члан 39.

У циљу контроле одредаба ове одлуке, запослени у Јавном предузећу овлашћени су да прегледају унутрашње инсталације водовода и водомерна склоништа, нарочито уколико код потрошача постоје самостални системи за снабдевање водом, уређаји за повећање притисака, уређаји за напајање централног грејања и други уређаји који могу нанети штету јавном водоводу.

Члан 40.

Власник односно корисник непокретности која се налази испод, изнад или поред објеката, цевовода, прикључних водова или инсталација јавног водовода, не може да обавља радове који би могли да ометају вршење комуналне делатности.

Члан 41.

Извођач радова на подземним инсталацијама које су положене испод, изнад или поред објеката, цевовода, прикључних водова или инсталација јавног водовода, дужан је да предузме све неопходне мере у циљу заштите односно обезбеђења водоводних инсталација од оштећења или квара.

Извођач радова из става 1. овог члана дужан је да пре почетка извођења радова писменим путем обавести Јавно предузеће о намери извођења радова и о мерама које ће предузети у циљу заштите инсталација јавног водовода.

Јавно предузеће врши надзор приликом извођења радова.

Члан 42.

На површинама испод којих су положене инсталације јавног водовода забрањено је одлагати отпадни материјал.

IV ОБРАЧУН И ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ПОТРОШЕНУ ВОДУ

Члан 43.

Накнаду за потрошену воду из јавног водовода плаћају потрошачи по кубном метру испоручене воде.

Члан 44.

Цена воде обрачуната по једном кубном метру одређује се одлуком надлежног органа Јавног предузећа на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних законом којим се уређује област комуналних делатности, на коју сагласност даје Општинско веће.

Члан 45.

Потрошња воде се наплаћује према количини измереној водомером, а изузетно према процени.

Потрошња воде се израчунава према разлици стања бројила на водомеру на крају и на почетку временског периода читавања водомера.

Код обрачуна се читају само цели кубни метри.

Јавно предузеће не сме обрачунавати потрошњу воде, нити издавати рачуне на основу читавања са водомера које није контролисало - оверило надлежно контролно тело и на којима нема пломбе као доказа о овери водомера.

У зградама колективног становања утрошак воде за поједина домаћинства утврђује се сразмерно броју чланова домаћинства.

Јавно предузеће може обрачунавати потрошњу воде и издавати рачуне и на основу показивања индивидуалних мерних инструмената - водомера, који су уграђени за мерење потрошње воде једног потрошача, с тим што су корисници индивидуалног водомера у објектима у којима су у све станове и пословне просторе уграђени индивидуални водомери дужни да плаћају и део

потрошене воде са главног водомера на водоводном прикључку тј. разлику између збира потрошене количине воде преко свих индивидуалних водомера и прочитаног стања са главног водомера, на једнаке делове – „растур воде“.

Члан 46.

Потрошач има право да тражи испитивање исправности водомера - ванредни преглед.

Уколико потрошач поднесе захтев за ванредни преглед водомера у употреби, примењиваће се одредбе Закона о метрологији.

Члан 47.

У случају неисправног рада водомера, као и у другим случајевима када се водомером не може измерити потрошена количина воде, потрошњу ће утврдити Јавно предузеће на основу последњег упоредивог обрачунског периода када је водомер исправно приказивао стање.

Члан 48.

Утврђивање количине утрошене воде врши се читавањем водомера за све категорије потрошача, изузев потрошача који немају уграђени водомер, а којима се потрошња утврђује према процени Јавног предузећа.

Очитавање се обавља по распореду који одређује Јавно предузеће и мора се вршити код сваке промене цене, а најмање једанпут годишње.

Потрошач је дужан да овлашћеним радницима Јавног предузећа омогући очитавање водомера.

Члан 49.

На основу извршеног очитавања водомера, месечно се потрошачима достављају рачуни за пружене услуге.

У стамбеним објектима са више станова, задужења се распоређују по броју чланова за сваки стан.

За кориснике у индивидуалном становању, утврђује се месечни износ аконтације на основу потрошње остварене у истом периоду претходне године.

Обрачун утрошка воде врши се према очитавању водомера и доставља се потрошачима у року од 15 дана од дана очитавања водомера.

Члан 50.

Јавно предузеће је дужно да рачуне за пружене комуналне услуге доставља без кашњења и у роковима који омогућавају да потрошач прати остварену потрошњу и задужење за обрачунски период од највише месец дана.

Јавно предузеће је дужан да у рачуну за пружене комуналне услуге наведе елементе који потрошачу омогућавају да:

- проверава и прати износ свог задужења;
- остварује увид у текућу потрошњу ради провере укупне потрошње према пруженом квалитету услуге.

Јавно предузеће је дужно да потрошачу без накнаде на његов захтев достави детаљну спецификацију рачуна.

Члан 51.

Потрошачи за које се утрошак воде утврђује најмање једном месечно (правна лица) у обавези су да накнаду за утрошену воду измире у року од 10 дана од достављања рачуна.

Потрошачи у стамбеним објектима са више станова и у индивидуалним стамбеним објектима своју обавезу за утрошену воду врше плаћањем: путем инкасаната, на шалтерима поште, банке или на благајнама Јавног предузећа, као и електронским плаћањем путем интернета, дужни су да своју обавезу измире до краја текућег месеца за претходни месец.

Потрошачима у индивидуалним стамбеним објектима који утрошену воду плаћају аконтативно, висина аконтације утврђује се на основу утрошка воде за исти период из предходне године.

Члан 52.

Потрошена вода се не плаћа:

- за гашење пожара из јавних хидраната,
- за гашење пожара из интерне водоводне инсталације, које се доказује писменим документом овлашћеног органа о насталом пожару.

V ШТЕДЊА ВОДЕ

Члан 53.

За време несташице воде Јавно предузеће даје упутства потрошачима о предузимању мера у циљу ублажавања последица несташице воде.

Потрошачи се морају придржавати добијених упутстава.

Члан 54.

У случају веће несташице воде и других тешкоћа у вези снабдевања водом Јавно предузеће је дужно да предузме техничке мере за ограничење потрошње.

Јавно предузеће може у случају несташице воде и других проблема у вези снабдевања водом, предложити Општинском већу да пропише трошење воде, ограничења или начин трошења воде појединим категоријама потрошача (прање и поливање улица, поливање паркова, пуњење базена, употреба водоскока и сл.), као и начин контроле и спровођење прописаних ограничења.

VI ЗАТВАРАЊЕ ДОВОДА ВОДЕ

Члан 55.

Потрошач може отказати пружање услуге.

Отказ се даје писмено, а може бити трајан или привремен.

Пружање услуге се може отказати трајно само за порушени објекат уз потписану сагласност о поништењу прикључка, а привремено за објекат у којем нико не станује или се привремено не употребљава, за шта је потребно да потрошач упути Јавном предузећу захтев за привремени прекид коришћења услуга.

Јавно предузеће ће у присуству потрошача извршити читавање и евидентирање стања водомера и након што потрошач испусти воду из инсталације искључиће га са система водоснабдевања.

Трошкове отказа као и трошкове поновног прикључења на јавни водовод сноси потрошач.

Члан 56.

Затварање довода воде Јавно предузеће врши искључењем потрошача са јавног водовода или привременим ускраћивањем испоруке воде.

Искључење потрошача са јавног водовода и привремено ускраћивање испоруке воде потрошачу врши се у случајевима, под условима и на начин прописан овом одлуком.

Члан 57.

Јавно предузеће може искључити потрошача са јавног водовода односно може ускратити пружање комуналне услуге, ако потрошач не измирује своје обавезе за пружене услуге непрекидно у року од 60 дана од дана доспећа првог неплаћеног рачуна, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Јавно предузеће је дужно да пре искључења у смислу става 1. овог члана, потрошача у писменој форми:

- 1) упозори на обавезу испуњења обавезе по основу уговора о пружању услуга од општег економског интереса,
- 2) обавести да обавезе из тачке 1) овог става може испунити у року од највише 30 дана од дана достављања писменог обавештења.

Уколико потрошач оспори постојање или висину обавезе из става 1. овог члана и настави да уплаћује рачуне за пружене услуге, Јавно предузеће не може искључити потрошача са јавног водовода и ускратити му пружање комуналне услуге до окончања судског поступка чији је предмет оспоравана обавеза, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Члан 58.

Јавно предузеће може потрошачу привремено да ускрати испоруку воде и у следећим ситуацијама:

- уколико се потрошач самовољно прикључи на јавни водовод или ако без сагласности Јавног предузећа на своју унутрашњу инсталацију или прикључак изврши прикључење објекта другог физичког или правног лица,
- код отказа потрошње воде,
- уколико је склониште водомера загађено, затрпано, неприступачно или безуслово, а потрошач није уклонио недостатке ни после писмене опомене од стране Јавног предузећа,
- када стање инсталације потрошача угрожава здравље потрошача и осталих корисника, односно квалитет воде у јавном водоводу,
- када настане квар или сметња на потрошачевој водоводној инсталацији,
- уколико се потрошач не придржава упутства о начину потрошње воде из члана 53. ове одлуке и мера које пропише Општинско веће,
- када потрошач предузме било какве радње на водомеру или прикључку за које није овлашћен,
- у случају када потрошач изврши прикључење самосталних система за снабдевање водом на инсталације јавног водовода,
- у случају када након извршеног техничког пријема објекта инвеститор не достави Јавном предузећу податке о новим власницима или закупцима објекта и
- у случају када потрошач не обезбеди адекватно одвођење воде.

Члан 59.

По престанку разлога због којих је дошло до искључења, Јавно предузеће је обавезно да изврши поновно прикључење потрошача одмах, а најкасније у року од два дана од дана пријаве отклањања узрока искључења.

Трошкове искључења и поновног прикључења и друге трошкове до којих долази у ситуацијама из члана 58. став 1. ове одлуке сноси потрошач.

Члан 60.

Уколико потрошач не измири своје обавезе из члана 57. ове одлуке ни након привременог искључења са система водоснабдевања, Јавно предузеће ће му након истека рока од три месеца трајно ускратити испоруку воде, односно извршиће поништење прикључка.

Члан 61.

Потрошач је дужан да одјави коришћење услуге уколико трајно престаје да користи стамбене односно пословне просторије због отуђења или исељења из истих.

У случају из става 1. овог члана потрошач је дужан да Јавном предузећу достави писмени отказ, најкасније 15 дана од дана настале промене.

Писмени отказ садржи:

- име и презиме, ЈМБГ и адресу дотадашњег потрошача,
- име и презиме, ЈМБГ и адресу новог потрошача,
- доказ о преносу власништва, односно права коришћења,
- број и адресу обрачунског места.

До достављања писменог отказа за све обавезе коришћења услуге одговоран је дотадашњи потрошач.

VII ОБАВЕЗЕ ПОТРОШАЧА

Члан 62.

Потрошач је дужан да:

1. писаним путем поднесе захтев за прикључење на јавни водовод, уз достављање података и доказа који се траже у складу са одредбама ове Одлуке,
2. пријави све промене од значаја за испоруку воде, најкасније 5 дана од дана настанка промене,
3. одржава своје кућне водоводне инсталације у исправном стању,
4. када уочи квар на водоводном прикључку преко ког је прикључен на јавни водовод одмах о томе обавести Јавно предузеће,
5. се стара и одржава о свом трошку водомерни шахт,
6. дозволи и омогући приступ овлашћеним запосленима Јавног предузећа у објект или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објект, ради читавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод,
7. одржава о свом трошку индивидуални водомер за мерење сопствене потрошње воде и у случају квара одмах о томе обавести Јавно предузеће,
8. Јавном предузећа плаћа накнаду за пружене комуналне услуге.

VIII НАДЗОР

Члан 63.

Надзор над применом ове одлуке врши одељење Општинске управе општине Бачка Топола надлежно за комуналне послове.

Члан 64.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке обавља надлежно одељење путем комуналног инспектора.

Члан 65.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор, осим законом прописаних права и дужности, има и следећа права и дужности:

1. да проверава да ли Јавно предузеће свој рад и пословање организује у складу са чланом 7. ове одлуке;
2. да проверава да ли Јавно предузеће поступа у складу са чланом 9. ове одлуке;
3. да проверава да ли потрошач своје водоводне инсталације одржава у исправном стању, да рационално троши воду и да се придржава одредаба ове одлуке (члан 18);
4. да проверава да ли потрошач поступа у складу са чланом 28. став 2. ове одлуке;
5. да проверава да ли је Јавно предузеће предузело техничке мере за ограничење потрошње у складу са чланом 54. став 1. ове одлуке;
6. да проверава да ли потрошач поступа у складу са чланом 62. ове одлуке.

Члан 66.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. наложи решењем Јавном предузећу да свој рад и пословање организује у складу са чланом 7. ове одлуке;
2. наложи решењем потрошачу да своје водоводне инсталације одржава у исправном стању, да рационално троши воду и да се придржава одредаба ове одлуке (члан 18.);
3. наложи решењем потрошачу да поступа у складу са чланом 28. став 2. ове одлуке;
4. наложи решењем Јавном предузећу да предузме техничке мере за ограничење потрошње (члан 54. став 1);
5. изда прекршајни налог;
6. подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело;
7. предузима друге мере утврђене законом, подзаконским прописима и овом одлуком.

Члан 67.

Ако комунални инспектор приликом вршења надзора утврди да пропис није примењен или да је неправилно примењен, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана извршеног надзора донеће решење о отклањању утврђене неправилности и одредиће рок за њено отклањање.

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

О жалби Општинско веће одлучује у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора.

Решење Општинског већа је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Члан 68.

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са инспекцијским службама Републике Србије, у складу са законом.

Сарадња из става 1. овог члана обухвата нарочито: међусобно обавештавање, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналне инспекције.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 69.

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај Јавно предузеће:

1. ако не поступи у складу са чланом 9. ове одлуке;
2. ако не поступи по решењу комуналног инспектора донетог по овлашћењу из члана 66. став 1. тачка 1. и 4. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

Члан 70.

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако дозволи да се објекат другог физичког или правног лица прикључи на његову унутрашњу водоводну инсталацију или прикључни вод без сагласности Јавног предузећа (члан 13. став 6.);
2. ако прикључи самостални систем за снабдевање водом на инсталације јавног водовода (члан 17.);
3. ако се својеволјно прикључи на јавни водовод (члан 25. став 1.);
4. ако врши неовлашћено манипулисање водомером у делу који се односи на оштећење или уклањање пломбе са водомера (члан 30. став 3.);
5. ако прикључи водоводну инсталацију на прикључни вод испред водомера (члан 36);
6. ако неовлашћено руководи затварачима на јавном водоводу (члан 37. став 1.);
7. ако не поступи у складу са чланом 62. ове одлуке;
8. ако не поступи по решењу комуналног инспектора донетог по овлашћењу из члана 66. став 1. тачка 2. и 3. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

Члан 71.

За прекршај ако поступи супротно забрани из члана 28. став 3. ове одлуке издаје се прекршајни налог у износу од:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| 1) за физичко лице | 2.500 динара; |
| 2) за одговорно лице у правном лицу | 2.500 динара; |
| 3) за предузетнике | 10.000 динара; |
| 4) за правна лица | 10.000 динара. |

Члан 72.

Прекршајни налог садржи следеће поуке и упозорења:

- 1) да се лице против кога је издат прекршајни налог ако прихвати одговорност и у року од 8 (осам) дана од дана пријема прекршајног налога плати половину изречене казне ослобађа плаћања друге половине изречене новчане казне;

- 2) да лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од 8 (осам) дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне;
- 3) да лице против кога је издат прекршајни налог које не прихвата одговорност за прекршај има право да у року од 8 (осам) дана од пријема прекршајног налога поднесе захтев за судско одлучивање тако што ће лично или преко поште предати прекршајни налог надлежном прекршајном суду уз назначење суда коме се захтев подноси;
- 4) да ће лице против кога је издат прекршајни налог бити дужно да поред плаћања новчане казне утврђене прекршајним налогом надокнади судске трошкове у случају да затражи судско одлучивање, а суд утврди да је одговоран за прекршај;
- 5) да ће прекршајни налог постати коначан и извршан по протеку рока од 8 (осам) дана од дана пријема ако лице против кога је издат прекршајни налог у том року не плати новчану казну или не захтева судско одлучивање о издатом прекршајном налогу;
- 6) да ће лице против кога је издат прекршајни налог у случају принудног извршења изречене новчане казне, бити дужно да надокнади трошкове извршења одређене решењем о принудној наплати;
- 7) да ће се физичком лицу, предузетнику и одговорном лицу у правном лицу против кога је издат прекршајни налог неплаћена новчана казна заменити казном затвора или радом у јавном интересу.

Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 73.

Јавно предузеће ће посебним правилником, у складу са важећим законом и другим прописима који уређују ову област, ближе уредити начин решавања рекламација и жалби поднетих од стране потрошача.

Члан 74.

Изузетно, на подручју месних заједница, ван насељеног места Бачка Топола, месне заједнице обављају одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање комуналне делатности снабдевање водом за пиће, као што су: поправке и одржавање објеката водоснабдевања, одржавање водомера, читавање водомера, обрачун и наплата накнаде за утрошену воду.

Накнада за утрошену воду месне заједнице ће уплаћивати у буџет општине као наменски приход, којим ће Општина финансирати у складу са законом и прихваћеним финансијским планом месних заједница, организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката водоснабдевања као и повезане трошкове који настану обављањем одређених послова из претходног сатава, на подручју месних заједница.

Члан 75.

На све што није регулисано овом одлуком, биће примењене одговарајуће одредбе важећег Закона о комуналним делатностима.

Члан 76.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 5/1997, 5/2000 и 15/2004).

Члан 77.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 352-21/2016-V

Дана: 05.12.2016

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

187.

На основу члана 4. став 3 и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5) и члана 32. став 1 тачка б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 16. став 1 тачка б) и члана 42. став 1 тачка 7) Статута Општине Бачка Топола („Службени лист Општине Бачка Топола“, бр. 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014), на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, Скупштина општине Бачка Топола, донела је

О Д Л У К У**О ОДВОЂЕЊУ И ПРЕЧИШЋАВАЊУ ОТПАДНИХ И АТМОСФЕРСКИХ ВОДА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА****І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналне делатности-одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода на територији општине Бачка Топола и утврђују друга питања од значаја за пружање и коришћење ове комуналне услуге.

Члан 2.

Одвођењем и пречишћавањем отпадних и атмосферских вода сматра се сакупљање и уклањање отпадних, атмосферских и површинских вода са јавних површина уличном канализационом мрежом, одводним каналима, дренажом или на други начин, њихово пречишћавање и испуштање из канализационе мреже, одводних канала и других објеката за пречишћавање и уклањање отпадних и атмосферских вода, чишћење септичких јама, уређивање и одржавање шахта за прихват комуналних отпадних вода, као и сакупљање искоришћених вода од прикључка потрошача на уличну мрежу и одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже.

Члан 3.

Корисницима у смислу ове одлуке, сматрају се правна и физичка лица чији су објекти прикључени на технички систем за одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода (у даљем тексту: јавна канализација), на начин прописан овом одлуком, као и лица које користе комуналну услугу-чишћење септичких јама.

Члан 4.

Под јавном канализацијом, у смислу ове одлуке, сматра се јавна канализација отпадних вода и јавна канализација атмосферских вода која је изграђена на јавној површини.

Члан 5.

Јавном канализацијом отпадних вода (у даљем тексту: фекална канализација) сматра се:

1. улична канализациона мрежа коју чине:
 - затворени канали
 - ревизиона окна
 - канализациони прикључци
2. црпне станице
3. постројења за пречишћавање отпадних вода
4. блоковска канализација-разводна канализациона мрежа у стамбеним насељима до последњег ревизионог окна из зграде пре главног канала.

Члан 6.

Јавном канализацијом атмосферских вода (у даљем тексту: кишна канализација) сматра се:

1. улична канализациона мрежа атмосферских вода коју чине:
 - затворени и отворени канали
 - ревизиона окна
 - улични сливници
 - таложници
 - канализациони прикључци
2. црпне станице
3. каналска мрежа за одвођење атмосферских и подземних вода коју чине:
 - мелиоративни канали
 - пропусти.

Члан 7.

Под септичким јамама подразумевају се посебно изграђене јаме у складу са грађевинским и санитарно хигијенским прописима и урбанистичким условима, који служе за сабирање и таложњење отпадних вода, тамо где није изграђена канализациона мрежа.

Члан 8.

Одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода, као комуналну делатност, на територији општине Бачка Топола обавља Јавно предузеће комунално стамбено грађевинске делатности предузеће „Комград” (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 9.

Јавном канализацијом и шахтом за прихват комуналних отпадних вода управља Јавно предузеће које је обавезно да исте одржава у стању функционалне оспособљености, да се стара о њиховом обнављању и повећању капацитета и извршава законске и друге обавезе у вези са тим објектима.

Унутрашње инсталације канализације одржавају њихови корисници.

О чишћењу и одржавању септичке јаме стара се корисник путем Јавног предузећа.

Члан 10.

Изградња фекалне канализације (укључујући и блоковску канализацију), кишне канализације и шахта за прихват комуналних отпадних вода, као и одржавање кишне канализације и шахта за прихват комуналних отпадних вода у стању функционалне оспособљености финансира се средствима буџета општине Бачка Топола.

Обављање комуналне делатности - одвођење и пречишћавање одпадних вода и чишћење септичких јама, као и одржавање фекалне канализације (укључујући и блоковску канализацију) у стању функционалне оспособљености финансира се из цене за извршену комуналну услугу.

II ИЗГРАДЊА ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 11.

Изградњу јавне канализације врши извођач коме то повери инвеститор у складу са законом. Јавно предузеће на захтев инвеститора, даје техничке податке и посебне услове за израду пројекта за изградњу јавне канализације.

За техничку документацију за изградњу јавне канализације потребна је претходна сагласност Јавног предузећа у погледу испуњености техничких и других услова.

Јавна канализација се може градити само на јавној површини на основу оверене пројектне документације и издате грађевинске дозволе.

Члан 12.

Извођач радова је дужан да писменим путем обавести Јавно предузеће о почетку извођења радова на изградњи јавне канализације најмање три дана пре почетка радова.

Јавно предузеће приликом обављања дистрибутивног надзора при изградњи јавне канализације мора писмено да упозори извођача радова уколико се исти не обављају према одобреној пројектној документацији и грађевинској дозволи.

У случају из предходног става Јавно предузеће обавештава грађевинску и комуналну инспекцију ради предузимања мера у циљу привремене обуставе радова.

Члан 13.

После завршене изградње, јавна канализација се може прикључити на постојећу јавну канализацију само уколико има издату дозволу за употребу.

Спајање изграђене јавне канализације са постојећом јавном канализацијом врши Јавно предузеће, на захтев инвеститора.

Није дозвољено спајање-прикључење фекалне канализације са кишном канализацијом, ни кишне канализације са фекалном.

Члан 14.

Инвеститор је дужан да Јавном предузећу преда на управљање јавну канализацију после завршене изградње у року од 30 дана од дана добијања дозволе за употребу.

Јавно предузеће неће издавати услове за изградњу канализационог прикључка док му инвеститор не преда изграђену јавну канализацију на управљање.

III СПАЈАЊЕ СА ЈАВНОМ КАНАЛИЗАЦИЈОМ

Члан 15.

Унутрашње канализације зграде или другог објекта које се налазе у улици или се граниче са улицом у којој је изграђена јавна канализација, морају да се споје са том канализацијом.

Са јавном канализацијом спаја се и зграда, односно објекат који има сопствено водоводно извориште.

Спајање унутрашњих инсталација канализације отпадних вода може се вршити само са фекалном канализацијом.

Спајање унутрашњих инсталација канализације атмосферских вода може се вршити само са кишном канализацијом.

Члан 16.

Унутрашње инсталације канализације спајају се са јавном канализацијом директно преко канализационог прикључка.

Канализациони прикључак је цевни спој од јавне канализације до првог ревизионог окна или цевасте ревизије иза регулационе линије.

Минимални пречник канализационог прикључка из става 2. овог члана мора бити од 150 mm. У случају да инвеститор, односно корисник планира изградњу прикључка чији је пречник већи од 150 mm, дужан је да претходно прибави сагласност од Јавног предузећа.

На једној катастарској парцели може бити изграђен само један канализациони прикључак у складу са техничком условима које издаје надлежно Јавно предузеће. Унутрашње инсталације свих стамбених, пословних и стамбено-пословних објеката саграђених на једној катастарској парцели прикључује се на један канализациони прикључак.

Изузетно од става 4. овог члана, уколико за то постоје оправдани разлози и технички услови за изградњу више канализационих прикључака, Јавно предузеће може дати сагласност, односно издати техничке услове за изградњу највише два канализациона прикључка на једној катастарској парцели, под условом да се парцела граничи са две јавне површине (улице) на којима постоји изграђена јавна канализација.

Оправданим разлозима у смислу става 5. овог члана сматра се постојање више самосталних стамбених, пословних и стамбено-пословних објеката на катастарској парцели.

Међусобно независне грађевинске целине, које се налазе у саставу једне зграде за колективно становање и које имају засебне улазе сматрају се засебним објектима у смислу ове одлуке и морају имати засебан канализациони прикључак.

Изузетно објекти из става 7. овог члана који су саграђени пре ступања на снагу ове одлуке не морају бити прикључени на начин описан у претходном ставу, уколико за то не постоје технички услови.

Члан 17.

Јавно предузеће не може пружити комуналну услугу за објекте изграђене, односно реконструисане без грађевинске дозволе.

Изузетно од става 1. овог члана Јавно предузеће може привремено пружити комуналну услугу за објекте изграђене, односно реконструисане без грађевинске дозволе, под условом да је власник благовремено поднео пријаву објекта изграђеног, односно реконструисаног без грађевинске дозволе надлежном органу, ради прибављања одобрења за изградњу и употребне дозволе, односно да је у законском року поднео захтев за легализацију.

Члан 18.

Корисник не сме самовољно вршити спајање унутрашњих инсталација канализације са јавном канализацијом, а уколико се такав прикључак изведе, Јавно предузеће ће га искључити.

Радове на изградњи прикључка канализације и спајање унутрашњих инсталација канализације са јавном канализацијом врши Јавно предузећена захтев инвеститора.

Спајање са јавном канализацијом из предходног става извршиће се на основу пројектне документације коју израђује Јавно предузеће.

Јавно предузеће врши регистрацију канализационог прикључка и издаје писмену потврду о пуштању прикључка у употребу или о прикључењу на јавну канализацију.

Члан 19.

Када врши преправке или реконструкцију канализационог прикључка на јавној канализацији Јавно предузећеније дужно да прибави сагласност корисника за ове радове, али је дужно да о извођењу потребних радова на канализационом прикључку извести корисника, осим кад се ови радови изводе у хитним случајевима, када се корисник накнадно обавештава о извршеним радовима.

Члан 20.

Прикључење индустријских објеката на јавну канализацију може се дозволити уколико су постављени одговарајући уређаји за примарно пречишћавање и инструменти за мерење количине и квалитета отпадних упуштених вода и уз обезбеђење прописаног квалитета воде.

Члан 21.

Корисник је дужан да после прикључења унутрашње инсталације канализације на јавну канализацију стави ван употребе септичку јаму (испразни, очисти и дезинфикује) у року од 30 дана од дана прикључења.

Постојећи озидани (копани) бунари не могу да се користе за септичке јаме, као ни други непрописно изграђени објекти.

Септичка јама се не сме повезати са јавном канализацијом.

Власници, односно корисници септичких јама одговорни су за њихово чишћење и одржавање и правилно коришћење у складу са одредбама ове одлуке.

У септичку јаму није дозвољено испуштање површинских вода.

Септичке јаме се могу чистити само у време и на начин којим се штити ваздух и околина од загађивања, а сва нечистоћа проузрокована чишћењем мора се одмах уклонити.

Јавно предузеће је дужно да на захтев корисника изврши чишћење септичке јаме и одвожење фекалије и отпадних вода специјалним возилом.

Јавно предузеће је дужно да фекалије и отпадне воде изручује у шахт за прихват комуналних отпадних вода.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 22.

Унутрашње инсталације канализације у целости одржавају и искоришћавају корисници.

Корисник је дужан да своје унутрашње инсталације канализације држи у исправном стању, да се придржава одредаба ове одлуке, а у случају изненадног квара (лома или прскања цеви) дужан је да квар отклони одмах по настанку, односно утврђивању квара.

Корисник је дужан да ревизионо окно одржава тако да се омогући нормално функционисање унутрашњих инсталација канализације, као и несметан рад у њему.

Ако корисник канализације употребом унутрашњих инсталација канализације проузрокује загушење или штету на јавној канализацији, дужан је да сноси трошкове отклањања штете.

Члан 23.

О сваком квару и штети на канализационом прикључку корисник је дужан да одмах обавести Јавно предузеће.

Није дозвољено да корисник самовољно оправља и преправља канализациони прикључак.

Корисник је дужан да омогући овлашћеним радницима Јавног предузећа приступ у зграду или објекат, односно на земљиште које припада згради или објекту ради контроле исправности унутрашњих инсталација канализације и ревизионог окна и узимање узорака отпадне воде ради анализе.

Корисник је дужан да Јавном предузећу писменим путем, пријави све промене од значаја за пружање и наплату комуналне услуге без одлагања, а најкасније наредног дана од дана настанка промене.

Члан 24.

Корисник може отказати коришћење комуналне услуге писменим путем најмање 15 дана пре престанка коришћења комуналне услуге.

Корисник је обавезан да Јавном предузећу плаћа цену за извршену услугу све до престанка коришћења ове услуге.

Коришћење комуналне услуге не могу отказати појединачни корисници у зградама са више станова и други корисници уколико ремете пружање комуналне услуге другим корисницима у смислу техничких услова.

Трајно се може отказати коришћење комуналне услуге само за порушени објекат, а привремено за објекат у коме нико не станује или се привремено не употребљава.

Јавно предузеће је дужно да у року од 8 дана од дана пријема отказа из става 1. овог члана блиндира прикључак.

Члан 25.

Корисник не сме дозволити ни извршити прикључење другог објекта преко његовог канализационог прикључка на јавну канализацију.

Кориснику који овај објекат прикључи бесправно на јавну канализацију комунална инспекција ће оставити рок да прибави одобрење надлежног органа или да се сам искључи из система јавне канализације.

Ако корисник у остављеном року не поступи по налогу, комунални инспектор ће дати налог Јавном предузећу да таквог корисника искључи из система јавне канализације.

Трошкове искључења из предходног става сноси корисник.

Члан 26.

У кишну канализацију није дозвољено испуштање употребљене воде из стамбених, комуналних и индустријских објеката и индустријске отпадне воде без обзира на то да ли је или није предходно пречишћена на интерним објектима за пречишћавање.

У фекалну канализацију није дозвољено испуштање атмосферске воде која се прикупља са сливних површина (кровова, дворишта, стаза и других бетонских површина) употребљене воде од прања и поливања улица и других јавних површина.

Члан 27.

У јавну канализацију и унутрашњу инсталацију канализације забрањено је испуштати или у њу убацивати материје које могу оштетити јавну канализацију или штетно деловати на живот и здравље људи, а нарочито:

а) воде са киселинама, алкалијама и разним солима, воде које имају бензина, уља или масти и уопште агресивне материје које могу растворити материјал од којег је канал изграђен;

б) проузроковаче заразних и паразитских болести или материјале заражене таквим клицама, као и радио-активне отпадне материје;

в) материје које развијају токсичне и експлозивне плинове или врше друге штетне утицаје на саме канале или околину;

г) чврсте материје (песак, камен, земља, дрво, метал, стакло, пластичне материје, влакнасте материје, перје, катран, изнутрице и друге сличне чврсте материје) или материје са повећаним вискозитетом које би могле оштетити канализацију или угрозити њено правилно функционисање;

д) отпадне воде из септичких јама и депонија смећа;

ђ) запаљиве и експлозивне материје ако што су: нафта и њени лаки и тешки деривати, као и све остале чврсте, течне и гасовите, запаљиве и експлозивне материје.

Члан 28.

Када корисник канализације испушта у јавну канализацију материје наведене у предходном члану, дужан их је пре тога пречистити на сопственим уређајима за пречишћавање до границе чистоће коју предвиђа закон.

Тек када отпадне воде пречисти под условима и на начин предвиђен у предходном ставу, корисник канализације може их испустити у јавну канализацију.

Корисник је обавезан да врши редовну контролу квалитета отпадних вода које се испуштају у канализацију на месту изливања у канализацију на сваких шест месеци.

Контрола из предходног става врши се преко овлашћене лабораторије за испитивање квалитета отпадних вода о трошку корисника.

Члан 29.

При узимању узорка за редовну контролу квалитета отпадних вода из члана 27. сачињава се записник на лицу места.

У случају да корисник канализације не врши редовне контроле испитивања квалитета отпадних вода које се испуштају у канализацију, то може учинити Јавно предузеће ванредном контролом.

Корисник канализације је обавезан да омогући несметан приступ месту вршења контроле, која се може вршити без претходне најаве.

Члан 30.

Уколико резултати анализа квалитета отпадних вода корисника канализације, било да се отпадна вода испушта у канализацију директно или преко интерних уређаја за пречишћавање, нису у складу са прописаним санитарно-техничким условима и овом одлуком, или покажу да таква отпадна вода представља непосредну опасност за живот и здравље људи, или за стабилност и нормално функционисање објеката канализације, корисник канализације је обавезан да предузме мере за смањење загађивања, односно довођења отпадних вода у прописане оквире.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 31.

Јавно предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује, нарочито:

1. трајност, односно континуитет у обављању комуналне делатности;
2. обим и врста комуналне услуге којим се постиже потребан ниво у задовољавању потреба корисника;
3. одговарајући квалитет комуналне услуге;
4. развој и унапређивање квалитета комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности других услова пружања услуга;
5. ред првенства у пружању комуналних услуга у случају више силе, у складу са одредбама ове одлуке;
6. мере заштите и обезбеђења комуналних објеката, уређаја и инсталација;
7. стална функционална способност комуналних објеката.

Члан 32.

Ради обезбеђивања услова за редовно одржавање и коришћење комуналних објеката, Јавно предузеће има право и обавезу да предузима потребне мере за заштиту комуналних објеката приликом њиховог коришћења и одржавања, укључујући и право преласка преко туђе непокретности.

Власник, односно корисник непокретности која се налази испод, изнад или поред јавне канализације не може да обавља радове који би могли да ометају пружање комуналне услуге и дужан је да предузме све потребне мере обезбеђења у циљу заштите јавне канализације од оштећења или квара.

Члан 33.

Јавно предузеће може извршити ванредну контролу испитивања квалитета отпадних вода које се испуштају у канализацију ако корисник канализације не врши редовне контроле из члана 27. ове одлуке.

Поред случаја из предходног става, Јавно предузеће може извршити ванредну контролу по сопственој иницијативи или по налогу комуналног инспектора или инспектора за заштиту животне средине, у циљу заштите живота и здравља људи, односно нормалног функционисања објекта канализације.

При узимању узорка за ванредну контролу квалитета отпадних вода сачињава се записник на лицу места.

Члан 34.

Ако корисник канализације не поступи у смислу члана 30. Јавно предузеће привремено ускратити коришћење јавне канализације ради испуштања таквих отпадних вода у канализацију, односно искључити корисника из система јавне канализације док се њен квалитет не врати у прописане, односно дозвољене оквире.

Јавно предузеће искључити корисника из система јавне канализације уколико поступи супротно одредбама члана 26, 28. и 29. ове одлуке.

Након отклањања узрока из става 1. и 2. овог члана, због којих је дошло до искључења, Јавно предузеће је дужно да изврши поновно прикључење корисника одмах, а најкасније у року од 3 дана од пријаве корисника да су разлози за искључење отклоњени.

Трошкове искључења и поновног укључења и друге трошкове до којих долази у тим случајевима сноси корисник.

Члан 35.

Јавно предузеће има право контроле унутрашњих инсталација канализације.

Контролу из предходног става врше радници Јавно предузећена основу посебног овлашћења и у присуству корисника или његовог представника у складу са одредбама ове одлуке.

Јавно предузеће је дужно да најкасније у року од 24 часа од пријаве квара, односно штете на канализационом прикључку предузме мере да се квар отклони.

Члан 36.

Јавно предузеће је обавезно да корисницима непрекидно пружа комуналне услуге.

Јавно предузеће може привремено ограничити или ускратити пружање комуналне услуге када услед хаварије и других непредвиђених околности или више силе или других посебних разлога које није могло да спречи, није у могућности да редовно задовољава потребе корисника комуналних услуга из ове одлуке.

У случајевима из става 2. овог члана Јавно предузеће је дужно да обавести кориснике о ограничењу или ускраћивању коришћења комуналне услуге.

Ако је очигледно да се настали поремећаји не могу отклонити у року од 24 часа, Јавно предузеће ће предложити Општинском већу општине Бачка Топола које мере треба предузети ради задовољавања потреба корисника у таквим условима, као и начин контроле спровођења тих мера.

Члан 37.

Када се врше радови на одржавању и реконструкцији појединих делова јавне канализације, Јавно предузеће може привремено забранити коришћење појединих унутрашњих инсталација канализације, односно појединих делова јавне канализације. У овом случају Јавно предузеће је дужно обавестити кориснике канализације 48 часова пре извођења радова, и да обезбеди одвођење отпадних вода ако радови трају дуже од 48 часова.

Члан 38.

У случајевима из члана 35. став 2. Јавно предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида у пружању комуналне услуге или да на други начин обезбеди пружање услуга.

Члан 39.

Поред случајева из члана 33. и 35. став 2. Јавно предузеће може привремено да ускрати пружање комуналне услуге корисницима у следећим случајевима: ако исту користе ненаменски, преко дозвољеног обима или другог прописаног услова или самовласно, без одобрења надлежног органа, ако не плаћају комуналну услугу у прописаним роковима, ако су изградили унутрашње канализационе уређаје и инсталације које не испуњавају услове у погледу техничке исправности, санитарне заштите, заштите животне средине и друге прописане услове.

У случајевима из предходног става Јавно предузеће ће доставити кориснику писмену опомену са налогом да сам отклони разлоге због којих му се може ускратити вршење комуналне услуге.

Ако корисник у остављеном року не поступи по налогу, Јавно предузеће може привремено да ускрати пружање комуналне услуге таквом кориснику, о чему доставља обавештење комуналној инспекцији или инспекцији за заштиту животне средине.

Члан 40.

Након отклањања узрока због којих је дошло до ускраћивања пружања комуналне услуге, Јавно предузеће је дужно да настави пружање комуналне услуге одмах, а најкасније у року од 3 дана од пријаве корисника да су разлози за искључење отклоњени.

Трошкове привременог ускраћивања пружања комуналне услуге и поновног прикључења до којих долази у случајевима из члана 38. ове одлуке сноси корисник, када их је он проузроковао.

VI НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 41.

Накнаду за одвођење и пречишћавање отпадних вода плаћају корисници јавне канализације.

Накнаду за одвођење и пречишћавање отпадних вода утврђује Јавно предузеће уз сагласност Општинског већа општине Бачка Топола по 1 m³ утрошене воде за пиће, односно по 1 m³ упуштене индустријске воде.

Члан 42.

Корисници јавне канализације су дужни да плаћају накнаду за количину испуштених отпадних вода.

Количина отпадних вода које корисници испуштају у јавну канализациону мрежу и за коју се врши обрачун утврђује се:

1. за кориснике који у јавну канализациону мрежу поред фекалних испуштају и индустријске отпадне воде, путем посебног мерача протока,
2. за остале кориснике који су прикључени на јавни водовод на основу количине утрошене воде из јавног водовода измерене на мерном инструменту.

Члан 43.

Очитавање стања уређаја за мерење количине испуштене отпадне воде врше овлашћени радници Јавног предузећа у присуству корисника или његовог представника.

VII САКУПЉАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 44.

Одвођење атмосферских и површинских вода са јавних површина сматра се за комуналну делатност од општег интереса и има задатак сачување живота грађана, непокретности и других услова живота и рада на подручју општине Бачка Топола.

Члан 45.

Оборинском канализацијом се сматра комунални објекат, који има задатак сакупљање и уклањање атмосферских и површинских вода са јавних површина унутар грађевинског реона појединих насеља, до тачке прикључења на каналску мрежу ван насељеног места којом каналском мрежом управља водопривреднопредузеће „ДТД Криваја“ Бачка Топола.

Члан 46.

Оборинска канализација се састоји од:

- секундарних и сабирних уличних јаркова;

- подземних секундарних и сабирних цевовода;
- решетки;
- сливника;
- хватача муља;
- пропуста;
- дренажа;
- ревизионих силаза;
- и других објеката који су у функцији уклањања површинских вода.

Члан 47.

Изградња оборинске канализације врши се само на основу претходно израђене инвестиционо-техничке документације и прибављене грађевинске дозволе, уз сагласности и надзор Јавног предузећа.

Члан 48.

Јавно предузеће за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње Бачка Топола дужно је на основу планова и програма Јавног предузећа сачини годишњи план изградње оборинске канализације.

Јавно предузеће дужно је сачинити годишњи план за одржавање оборинских канализација.

Планом за одржавање обавезно се морају предвидети радови на одржавању током године, минимум два пута (пролеће и јесен), а мимо тога и према потреби. За обављање радова на одржавању неопходно је припремити и финансијски план са свим изворима финансирања. Јавно предузеће учествује у финансирању изградње оборинских канализација.

Члан 49.

Власници, односно носиоци права коришћења градског грађевинског земљишта, односно земљишта у грађевинском подручју имају право да атмосферске воде са својих површина и зграда испуштају на јавне површине путем одговарајућих канала или олука, као и обавезу да те канале и олуке одржавају у чистом и исправном стању у циљу несметаног одвођења атмосферских вода.

Члан 50.

Забрањује се свака радња и неовлашћена интервенција којом се оштећује изграђена оборинска канализација и тиме се спречава несметано отицање оборинских и површинских вода.

Трошкови враћања оборинске канализације у првобитно стање падају на терет лица које је вршило оштећење.

Члан 51.

Забрањено је да се на површини оборинске канализације одлаже грађевински материјал, смеће, ђубриво, засади жбуње, дрвеће, упушта отпадна вода и све друге радње који би ометале несметано одвођење оборинских и површинских вода.

Члан 52.

У изузетним случајевима оборинска канализација се може изградити преко туђе непокретности (грађевинско земљиште, башта) с тим да се власнику не учини штета, а власник је

дужан омогућити несметано функционисање дела оборинске канализације која пролази преко његове непокретности.

VIII НАДЗОР

Члан 53.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Општинска управа - Одељење за грађевинарство, стамбено-комуналне послове, пољопривреду, заштиту животне средине и имовинско-правне послове.

Послове инспекцијског надзора над извршавањем ове одлуке обавља комунална инспекција и инспекција за заштиту животне средине.

Комунална инспекција врши надзор над јавном канализацијом одвођења и пречишћавања отпадних и атмосферских вода, а инспекција за заштиту животне средине врши надзор над квалитетом отпадних вода упуштених у јавну канализацију, дефинисаних члановима од 34. до 39. ове одлуке.

Ако приликом вршења надзора, комунални инспектор или инспектор за заштиту животне средине утврди да се Јавно предузеће, друга правна лица и грађани нису придржавали ове одлуке, односно прописа донетих на основу ове одлуке и закона, констатоваће записнички нађене неправилности и недостатке и наложити решењем мере за њихово отклањање.

Инспектор за заштиту животне средине може, по потреби, организовати узимање узорка воде и отпадних вода ради анализе и провере степена загађености, а трошкове анализе сноси корисник од кога потиче загађивање, ако анализа покаже да је дошло до загађења воде изнад прописаних граница.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај Јавно предузеће ако:

1. не одржава јавну канализацију и шахта за прихват комуналних отпадних вода у смислу члана 9.;
 2. изврши спајање изграђене јавне канализације са постојећом јавном канализацијом без издате дозволе за употребу (члан 13.);
 3. изврши спајање унутрашњих инсталација канализације са јавном канализацијом без одговарајуће пројектне документације (члан 18.);
 4. не врши чишћење септичке јаме на захтев корисника (члан 25.);
 5. не изручује фекалије и отпадне воде на шахту за прихват комуналних отпадних вода (члан 21.);
 6. не организује рад у смислу члана 31.;
 7. не изврши ванредну контролу, односно не поступи у смислу члана 33.;
 8. не поступи у смислу одредаба члана 38.;
 9. ускрати комуналну услугу кориснику, а да се за то нису стекли услови из члана 39.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у Јавном предузећу новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

Члан 55.

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај Јавно предузеће ако:

1. на захтев инвеститора не изда техничке податке и услове за пројектовање (члан 11.);

2. не обавести грађевинску или комуналну инспекцију о датом упозорењу извођачу радова на изградњи јавне канализације у смислу члана 12.;
 3. унапред не обавести корисника канализације о радовима на канализационом прикључку (члан 19.);
 4. у прописаном року не предузме мере да отклони квар у смислу члана 35.;
 5. у прописаним роковима не обавести корисника о ограничењу или ускраћивању комуналне услуге (члан 36. и 37.);
 6. не настави пружање комуналних услуга у прописаном року и под условима из члана 40.;
 7. не поступи по налогу комуналног инспектора за заштиту животне средине.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у Јавном предузећу новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

Члан 56.

Новчаном казном од 20.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не одржава унутрашње инсталације канализације (члан 9. и 22.);
 2. не стара се о чишћењу и одржавању септичке јаме (члан 9. и 21.);
 3. јавну канализацију изводи без одговарајуће пројектне документације и грађевинске дозволе (члан 11.);
 4. самовољно споји изграђену јавну канализацију са постојећом јавном канализацијом (члан 13.);
 5. не изврши спајање унутрашње инсталације канализације са јавном канализацијом у смислу члана 15.;
 6. изврши бесправно прикључење на систем јавне канализације, односно ако спајање унутрашњих инсталација канализације са јавном канализацијом врши неовлашћено лице (члан 18.);
 7. самовољно споји унутрашње инсталације канализације са јавном канализацијом (члан 18.);
 8. не стави ван употребе септичку јаму на начин и под условима прописаним чланом 21.;
 9. користи постојеће бунаре и друге непрописно изведене објекте за септичку јаму (члан 21.);
 10. у септичку јаму испушта површинске воде (члан 21.);
 11. септичку јаму чисти на начин супротан одредбама члана 21.;
 12. самовољно врши оправку и преправку канализационог прикључка (члан 23.);
 13. не омогући радницима Јавног предузећа контролу у смислу члана 23.;
 14. дозволи или изврши прикључење другог објекта на јавну канализацију (члан 25.);
 15. у јавну канализацију и унутрашњу инсталацију канализације испушта или убацују материје које нису дозвољене овом одлуком, односно отпадне воде које не испуњавају санитарно-техничке услове прописане посебним правилником (члана 26. и 27.);
 16. у јавну канализацију испушта отпадне воде без претходног пречишћавања, односно ако не изврши редовне контроле квалитета воде (члан 28.);
 17. не омогући несметан приступ радницима Јавног предузећа ради вршења ванредне контроле (члан 29.);
 18. не предузима мере за смањење загађивања, односно довођење квалитета отпадних вода у прописане оквире (члан 30.);
- За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000 динара.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 20.000 динара.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 10.000 динара.

Члан 57.

Новчаном казном од 20.000 динара казниће се за прекршај о правно лице ако:

1. пре почетка радова не обавести Јавно предузеће о почетку радова (члан 12.);

2. не преда на управљање јавну канализацију у прописаном року (члан 14.);
 3. нема засебан канализациони прикључак (члан 16.);
 4. унутрашње инсталације канализације не одржава на начин прописан чланом 22.;
 5. у прописаном року не пријави квар на канализационом прикључку у смислу члана 23.;
 6. не пријави промене од значаја за пружање и наплату комуналне услуге (члан 23.)
 7. не предузима мере заштите јавне канализације и изводи радове супротно члану 32.;
 8. не дозволи радницима Јавног предузећа изврше преглед унутрашњих инсталација канализација у смислу члана 35.;
 9. не поступи по налогу комуналног инспектора, односно инспектора за заштиту животне средине.
- За прекршај из претходног става казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000 динара.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 20.000 динара.
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 10.000 динара.

Члан 58.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај Јавно предузеће и правно лице ако:

1. не сачини годишњи план изградње и одржавања и друго према члану 48. Одлуке;
2. изгради оборинску канализацију без израђене инвестиционо-техничке документације и грађевинске дозволе (члан 47.);
3. оштети изграђену оборинску канализацију и тиме спречава несметано отицање воде (члан 50.);
4. уличне канале и олуке за одвођење атмосферских вода у уличне канале не одржава у чистом и исправном стању (члан 49.).

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у Јавном предузећу и другом правном лицу новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

Члан 59.

Новчаном казном од 1.000 до 10.000 динара казниће се физичко лице ако:

1. оштећује изграђену оборинску канализацију и тиме спречава несметано отицање воде (чл. 50);
2. не одржава уличне канале и олуке за одвођење атмосферских вода у уличне канале (члан 49.);
3. на површину оборинске канализације одлаже грађевински материјал, смеће, ђубриво, сади жбуње, дрвеће, упушта отпадну воду (члан 51.).

Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавној канализацији („Службени лист општина Бачка Топола“ број 3/1995 и 15/2004) и Одлука о одвођењу атмосферских вода у насељима општине Бачка Топола („Службени лист општина Бачка Топола“ број 6/2001 и 15/2004).

Члан 61.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 352-22/2016-V

Дана: 05.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

188.

На основу члана 4. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011), члана 1. Закона о сахрањивању и гробљима ("Сл. гласник СРС", бр.20/77, 24/85 и 6/89), и „Сл. Гласник РС“ бр.53/93,67/93,48/94,101/2005-др.закон,120/2012-одлука УС и 84/2013-одлука УС), члана 32 . став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др.Закон) и члана 42. тачка 7. Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 15/2008, 1/2009 6/2010, 9/2012 и 12/2014 Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге, регулише се управљање гробљима и погребне услуге на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: „Одлука“), права и обавезе јавног предузећа које обавља комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге, права и обавезе корисника односно закупаца гробног места и извођача занатских радова на гробљима, финансирање обављања комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге, начин вршења надзора над обављањем комуналне делатности као и други послови у складу са законом.

Члан 2.

Управљање гробљима и погребне услуге у смислу ове одлуке, су: одржавање гробља и објеката који се налазе у оквиру гробља, сахрањивање и полагање урни, одржавање пасивних гробља, односно гробља ван употребе и спомен обележја, преузимање, превоз посмртних остатака умрлог од места смрти и смештај у мртвачницу на гробљу.

Уређивање и одржавање гробља, у смислу ове Одлуке је опремање простора за сахрањивање, уређивање, опремање и одржавање објеката и уређаја на гробљу који служе за обављање погребних услуга (цркве на гробљу капеле јавне чесме и сл) и уређивање и одржавање путева и стаза унутар гробља и простора између гробних места, одржавање зеленила јавне расвете, чистоће и реда на гробљу, уклањање снега унутар гробља, као и обављање других послова који су у вези са уређењем и одржавањем гробних места и надгробних споменика.

Члан 3.

Свако насељено место по правилу има гробље.

Изузетно, уколико насељено место нема гробље сахрањивање се врши на гробљу које је територијално најближе насељеном месту.

Гробља у насељеном месту Бачка Топола су

- Гробље на Сенђанском путу тзв. „Источно гробље“ и гробље на Моравичком путу тзв. „Западно гробље“

Изузетно, у једном насељеном месту могу се одредити и посебна гробља чије се уређење, одржавање и коришћење регулише посебним прописима (гробље бораца предходних ратова, гробља са посебним меморијалним обележјима).

Члан 4.

Обављање комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге Бачкој Тополи и свим насељеним местима општине, сходно оснивачком акту, врши Јавно предузеће за комунално-стамбено грађевинске делатности "Комград" из Бачке Тополе, (у даљем тексту: ЈП „Комград“).

Поједини послови уређивања и одржавања гробља у насељима општине Бачка Топола могу се поверити Месним заједницама а на основу посебне одлуке о начину обављања комуналне делатности Скупштине општине Бачка Топола.

Преузимање и превоз посмртних остатака умрлог као посао из оквира ове комуналне делатности од места смрти до мртвачнице на гробљу може да обавља и привредно друштво, односно предузетник и други привредни субјект, који је регистрован за обављање ове услуге и испуњава санитарно –хигијенске и друге посебне и који је регистрован за обављање ове делатности.

Члан 5.

О уређењу и одржавању појединих гробова брину се власници гробова и гробница, односно корисници –закупци гробног места.

Члан 6.

Гробље се уређује и одржава у складу са урбанистичким и санитарним прописима, као и естетским захтевима околине, при чему се посебна пажња води о пијетету према умрлима.

Гробље мора бити ограђено и одржавано тако да буде увек чисто и уредно.

На сваком гробљу или у његовој непосредној близини одређује се посебан простор за одлагање смећа, остатака венаца и цвећа као и осталих отпадака, и простор за спаљивање старих венаца и другог отпадног материјала.

Члан 7.

Гробље је по правилу отворено грађанима за посету у времену од 6 до 20 часова од 1. марта до 15. септембра и од 7 до 17 часова од 16. септембра до краја фебруара.

Члан 8.

ЈП „Комград“ брине се за ред и чистоћу у мртвачници и око ње.

Просторије мртвачнице морају се редовно дезинфицирати и очистити након сваког погребња.

Члан 9.

Грађани су дужни да се на гробљу понашају на начин како то одговара месту и достојанству гробља.

Грађани су дужни да се придржавају налога и упутстава овлашћеног лица ЈП „Комград“.

Деца испод 12 година старости имају право приступа на гробље само уз пратњу одраслих лица.

Члан 10.

Уређење гробља врши се према Плану односно програму уређења које доноси ЈП „Комград“ по предходној сагласности Општинског већа.

II САХРАЊИВАЊЕ

Члан 11.

Покопавање у гробљу врши се у гробницу или гроб.

Сахрањивање се врши из мртвачнице гробља.

У насељеним местима где у гробљима нису изграђене мртвачница сахрањивање се може вршити и од куће односно стана.

Члан 12.

Одобрење за сахрањивање односно покопавање у одређено гробље, гробницу или гробно место односно полагање урне за то предвиђено место, издаје ЈП „Комград“, на основу потврде надлежног органа Општинске управе.

Без одобрења за покопавање у одређено гробље, у гробницу или гробно место не може се приступити припреми гроба, отварању гробнице, нити преносу умрлог у мртвачницу.

Сахрањивање се може извршити најраније по истеку 24 часа од момента наступања смрти.

Члан 13.

Пренос умрлог у мртвачницу односно у гробље врши правно лице регистровано за обављање ове делатности.

Забрањена је сахрана умрлог без мртвачког сандука.

Умрли се мора обући бар у доње рубље или замотати у платно.

Члан 14.

Мртвачница треба да има потребан број одара. Украшавање одара у мртвачници свећама и украсним биљем врши ЈП „Комград“ према захтеву породице умрлог, у складу са месним обичајима.

Члан 15.

Време покопа одређује породица умрлог, лице или орган који се стара о његовом сахрањивању у споразуму са ЈП „Комград“ у складу са месним обичајима.

Уколико породица умрлог има гробницу, по жељи родбине умрли ће са сахранити у гробницу.

Уколико је спорно право на коришћење гробнице, ЈП „Комград“ може дозволити сахрану у одређену гробницу под условом каснијег преноса умрлог на трошак подносиоца захтева, ако се накнадно утврди да је захтев за сахрану у одређену гробницу био неоснован.

Члан 16.

Спроводи умрлих, положених на одар у мртвачници, полазе од мртвачнице до гроба, односно гробница.

Пренос умрлог до раке, обавља се на специјалном носилу или на рукама.

Црквени обреди могу се обављати у мртвачници, у спроводу од мртвачнице до гроба и код гроба односно гробнице.

Члан 17.

Радник ЈП „Комград“ односно месне заједнице мора присуствовати покопу сваког умрлог и дужан је ту чињеницу унети у књигу евиденције умрлих одмах после извршене сахране.

Члан 18.

Умрли се покопавају у гробове у редовима.

Покопавање изван редова је забрањено.

Лица која желе бити сахрањена као чланови исте породице, једно поред другог, могу уз посебну накнаду резервисати гробно место, које мора бити означено у плану гробља.

Члан 19.

По спуштању умрлог у раку, иста се одмах засипа земљом, а на гробну хумку усађује се плоча на којој се означава број гроба.

По спуштању умрлог у гробницу, иста се одмах затвара и зазиђује.

III УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА

Члан 20.

ЈП „Комград“ обезбеђује санитарно-хигијенске услове на гробљима.

Члан 21.

Права и дужности ЈП „Комград“ су:

- да води евиденцију о гробовима, гробницама и сахрањенима са потребним подацима,
- да предузима на сахрану посмртне остатке умрлих на основу одговарајућих исправа,
- да одређује место укопа,
- да путем својих радника врши ископ и затрпавање гробова, отварање и затварање гробница, као и ексхумацију,
- да извршава прописе који се односе на управљање гробљима,
- да одржава све уређаје и направе на гробљима под њеном управом, да се брине за ред и чистоћу на гробљима и подноси пријаве надлежном органу због кршења одредаба ове Одлуке,
- да склапа уговоре о закупу земљишта за гробнице и гробове,
- да надзире одржавање гробова и гробница и опомиње сроднике у случају занемарења изгледа гробова и гробница, да даје налоге својим радницима за уређење запуштених гробова и гробница,
- да врши све друге послове у вези са управљањем и одржавањем гробља.

Члан 22.

Гробница и уређена парцела могу се закупити за живота независно од чињенице смрти односно пријаве сахрањивања.

Закуп гробнице и уређене парцеле из става 1. овог члана уређују се уговором о закупу којим се регулишу међусобна права и обавезе.

IV ЕКСХУМАЦИЈА

Члан 23.

Ексхумација је ископавање посмртних остатака умрлих лица.

Приликом ексхумације морају се поштовати обзирни пијетети и потребне санитарне мере.

Ексхумацију врши ЈП „Комград“ на захтев чланова уже породице или овлашћеног органа по службеној дужности.

Ископ по захтеву заинтересованих лица ради преноса посмртних остатака у другу гробницу или гробље, може се вршити по одобрењу односно решењу Министарства за здравље - Одсек санитарне инспекције - Суботица.

Заинтересовано лице мора приложити сагласност чланова уже породице односно родбине да се ексхумација изврши, као и пристанак овлашћеног лица да се посмртни остаци могу сместити у одређену гробницу.

Када ексхумацију захтева орган надлежан за покретање кривичног поступка, није потребна сагласност чланова уже породице односно родбине умрлог.

Ископу мора присуствовати подносилац захтева, санитарни инспектор и овлашћени радник ЈП „Комград“

Трошкове ексхумације сноси лице по чијем се захтеву врши.

V ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 24.

О умрлима који су сахрањени на гробљу као и о гробљима и гробовима води се евиденција.

Уз евиденцију води се и именик умрлих са ознаком места и где су покопани.

О умрлима који су пренети из гробља са територије општине Бачка Топола у гробља на територији других општина, води се посебна евиденција.

Евиденције води ЈП „Комград“

Члан 25.

Евиденција о умрлима, сахрањених на гробљу садржи:

- презиме, очево име и име,
- дан, месец и годину рођења,
- место, општина и република рођења,
- занимање,
- пребивалиште,
- узрок смрти,
- дан, месец и година смрти,
- дан, месец и година сахране,
- број одобрења за покопавање,
- примедбе.

У евиденцију о раније сахрањеним лицима евидентирају се само подаци до којих одржавалац може доћи.

Члан 26.

Гробови за појединачне укопе употребљавају се за укуп само једног умрлог.

Истеком обавезног рока почивања у гробове из става 1. овог члана сахрањивање се врши по вертикали на захтев породице, сродника и других заинтересованих лица која за то имају интерес.

У дечје гробове сахрањују се умрли до највише 14 година старости.

VI РОК ПОЧИВАЊА

Члан 27.

Посмртни остаци сахрањених морају да почивају у гробном месту најмање 10 година од дана сахрањивања.

Члан 28.

Породица, сродници и друга лица која за то имају интерес имају право да по истеку рока почивања продужују почивања посмртних остатака сваких 20 година.

VII ГРОБНИЦЕ

Члан 29.

Гробови и гробнице имају димензије које су одређене овом Одлуком.

Дубина обичних гробова је 2,00 м, дужина 2,10 м, ширина 0,80 м, висина хумке 0,40 м, а размак између две хумке износи 0,50 м.

Дечји гробови су дубине 1,50 м, дужине 1,50 м, а ширине 0,60 м, висина хумке 0,30 м, а размак између две хумке 0,30 м.

Гробнице за 2 особе треба да имају дубину од 2,00 м, дужину од 2,50 м, а ширину од 1,00 м.

Гробница за 4 особе имају дубину од 2,00 м, дужину од 2,50 м, ширину од 1,80 м.

Гробница за 6 особа имају дубину од 2,00 м, дужину од 2,50 м, ширину од 2,50 м.

Зидови гробнице треба да су изграђени од опеке и бетона дебљине 0,25 м.

Гробнице имају свод од опеке или бетона.

Надземна висина гробнице износи најмање 0,40 м, размак између гробница 1,00 м, а гробница у низу 0,5 м.

Подножје споменика код гробница и оквир гробница, не сме прекорачити одређени простор нити задирати у простор гробне јаме.

Заинтересовано лице је дужно да затражи од ЈП „Комград“ исколчење правца за постављање споменика као и правца и величине оквира каменог обруча.

Ако се заинтересовано лице не придржава исколченог правца и димензија, ЈП „Комград“ може на његов трошак одстранити споменик, камени руб, ограду и слично.

Дрвени крстови и други знакови постављају се у правцу и на оној страни гроба или гробнице, коју одреди ЈП „Комград“ у складу са планом уређења гробља.

Члан 30.

ЈП „Комград“ у споразуму са заинтересованим лицем, а у складу са планом уређења гробља, одређује место за изградњу гробнице.

Оснивач гробнице се сматра корисником земљишта на којој се гробница изграђује, те је дужан платити закуп за заузимање земљишта за изградњу гробнице према утврђеној тарифи.

Оснивач гробнице и друга овлашћена лица стичу право коришћења гробнице.

О изградњи гробнице и о начину њене употребе закључује се уговор између ЈП „Комград“ и оснивача гробнице.

О уговорима из претходног става води се посебна евиденција.

Члан 31.

Надгробни делови гробница се граде по типским пројектима, који су усклађени са планом гробља, месним обичајима и савременим естетским схватањима, а одговарају санитарним, техничким и другим условима изградње гробница.

Надгробни делови гробница које се разликују од типских пројеката, могу се изградити само по посебном одобрењу.

Пројекат надгробног дела гробнице се подноси ЈП „Комград“ у размери 1:10 ради одобрења.

Уз пројекат прилаже се и текст натписа који ће се уписати на споменик.

Забрањени су радови који нису у складу са одобреним пројектом надгробног дела гробнице.

ЈП „Комград“ има право да у случају одступања од пројекта захтева усклађивање радова са пројектом.

Уколико оснивач гробнице у одређеном року не доведе у склад изведене радове са пројектом, ЈП „Комград“ може те радове изводити на трошак оснивача гробнице.

Члан 32.

Право на коришћење гробнице има оснивач гробнице и друга овлашћена лица.

Право коришћења гробнице престаје:

- попуњавањем гробнице,
- смрћу овлашћених лица,
- истеком времена за закуп земљишта за изградњу гробнице,

Члан 33.

Рок трајања права на коришћење гробнице износи 20 година. Након истека овог рока породица, сродници и друга лица која за то имају интерес имају право продужити уговор сваких 20 година.

Члан 34.

Гробнице се граде за 2, 4. и 6. умрлих.

Ако се гробница напуни заинтересована лица могу обновити уговор у смислу претходног члана

У случају обнављања уговора, остаци раније умрлих у тој гробници сместиће се у један заједнички мртвачки сандук. Ако између чланова породице настане спор о праву коришћења гробнице, или ако између више заинтересованих лица настане спор о уређењу гробнице, о начину употребе гробнице, о врсти и облику надгробног споменика, натписа и слично,

ће забранити употребу гробнице као и извођење било каквих радова, све док заинтересована лица не докажу да је спор решен нагодбом или судском одлуком.

Члан 35.

Споменици или натписне плоче не могу се преиначити, одстранити или отуђити након укопа првог умрлог у гробницу.

Одстрањивање споменика, натписних плоча и слично може се извршити само на основу писменог одобрења ЈП „Комград“, једино у сврху побољшавања, поправке или замене за други споменик или плочу једнаке или веће уметничке вредности.

Члан 36.

У случају преуређивања гробља, гробница и гробови се могу уклонити с тим да се, у споразуму са заинтересованим лицима одреде ново гробно место, изгради нова гробница која мора изгледати исто онако као што је изгледала стара гробница, изврши ексхумација и пренос умрлих, пренесе надгробни споменик и уреди нова гробница о трошку ЈП „Комград“.

Члан 37.

ЈП „Комград“ је дужан да гробнице и гробна места истакнутих личности од значаја за општину одржава и уређује без обзира на рок трајања права на коришћење гробнице или гробног места.

Списак истакнутих личности из става 1. овог члана утврђује председник општине на предлог Комисије за предлагање истакнутих личности од значаја за општину (у даљем тексту: Комисија) у року од 15 дана од дана достављеног предлога од стране исте.

Комисију из става 2. овог члана именује председник општине у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке

Члан 38.

Лица овлашћена на коришћење гробница као и чланови породица упокојених у гробове и гробнице, дужни су одржавати и неговати гробове и гробнице, односно сносити трошкове за одржавање и неговање све до истека коришћења.

Грађани могу писменим уговором поверити ЈП „Комград“ бригу о гробницама и гробовима за одређено време, уз плаћање прописне накнаде.

Члан 39.

Вртларско уређење гробница и гробова мора бити усклађено са парковним уређењем гробља.

Посуда за цвеће која се постављају на гробове и гробнице, по врсти и стању треба да одговарају достојанству гробља.

Члан 40.

Заинтересованим лицима је дозвољено да на гробовима својих покојника хумке сами уреде (озидају опеком и слично) да на њима засаде цвеће и украсно шибље, те да исто одржавају.

Члан 41.

Ако заинтересована лица сами уређују, украшују и одржавају гробове и гробнице дужни су да:

- за уређење хумке затраже исколчење правца, који се не сме прекорачити,
- да исчупани коров, смеће, сувишну земљу не бацају на туђе гробове и гробнице, већ да исто изнесу на за то одређено место,
- да на гробу, гробници и око њих засађују украсно шибље само тако да се тиме не омета приступ суседним гробовима и гробницама и не заклања спомен плоча и надгробни споменици.

Члан 42.

Заинтересована лица могу уплатити ЈП „Комград“ уговорени износ са налогом, да се одређене гробнице или гробови украшују цвећем и украсним шибљем и да се одржавају у реду. Уговор о таквим услугама сачињава се у писменом облику.

Засађено шибље или дрвеће може се уклонити само по одобрењу ЈП „Комград“ .

Одржавалац може вршити кресање или уклањање дрвећа или шибља која се претерано гранају или изумиру.

Члан 43.

На одређеним местима по плану гробља оснивачи гробница односно друга овлашћена лица су дужни у одређеном року поставити трајни споменик или спомен плочу.

Код осталих гробница заинтересована лица могу подићи споменике, односно натписне плоче, придржавајући се одредаба ове Одлуке.

Члан 44.

Оштећења која настају на зидовима и своду гробнице или на суседним гробницама услед постављања споменика, власник гробнице дужан је отклонити у року од 24 сата о свом трошку.

Трошне крстове и друге знакове са гробова и гробница заинтересована лица су дужна одстранити.

Члан 45.

Заинтересована лица могу споменике, крстове и друге знакове скинути и отпремити са гробља ради оправке, само уз претходну дозволу Одржаваоца.

Члан 46.

Урне са пепелом мртвих које се допремају са стране, сахрањиваће се у редовне гробове или у породичне гробнице.

ЈП „Комград“ . може одредити посебно место за гробове за урне.

За спремање урни могу се саградити и колумбаријуми који ће се сматрати као редовни гробови.

Члан 47.

Занатски радови могу се обављати у гробљу само на основу одобрења ЈП „Комград“ Радови морају се извршити у року који је означен у одобрењу.

ЈП „Комград“ може у одређене дане или у одређеног доба забранити извођење занатских радова на гробљу или на појединим његовим деловима. За време сахране забрањено је у пречнику од 100 метара вршити ма какве занатске радње у гробљу.

Сви радови морају се извести тако да се до највеће мере очува мир и достојанство гробља, а радови се могу вршити само у радне дане од 7-14 часова.

Грађевински материјал (опека, камен, шљунак, песак, цемент, креч и друго) може се држати у гробљу само на оном месту где ЈП „Комград“ одобри. У случају прекида радова као и после њиховог завршетка извођач је дужан да у року од 24 часа уклони преостали материјал и радилиште доведе у исправно стање.

За превоз материјала потребних за извођење занатских радова на гробљу, могу се користити само они путеви и стазе које одреди ЈП „Комград“ . Превоз материјала може да се врши само радним данима.

Члан 48.

Извођачи су дужни пријавити почетак и завршетак радова. Извођачу радова који се не придржава одредаба ове Одлуке може забранити рад на гробљу.

Члан 49.

На гробљима, у мртвачници и око мртвачнице забрањено је:

- терање бицикла и свих врста возила
- прелажење и прескакање преко гробова и гробница,
- продавање било какве робе осим цвећа и свећа и постављање било какве рекламе,
- галамити и правити неред,
- довођење паса, пуштање живине или ма какве стоке,
- гажење по гробовима, гробницама, засадима и оштећивање гробова, споменика, гробница, надгробних знакова, мртвачнице, гробних ограда, клупа и других уређења,
- шарање по надгробним споменицима знаковима, клупама, мртвачницама, тргање и одношење цвећа са туђих гробова, оштећење ограде гробља и стављање недолличних натписа.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Новчаном казном у износу од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице:

- које терањем бицикла и других врста возила, галамом, прављењем нереди нарушава ред и мир у гробљу,
- које доводи псе, пушта живину или ма какву стоку у гробље,
- које газе по гробовима, гробницама и засадима или оштећује исте, оштећује надгробне споменике, знакове, други уређај на гробљу или слично,
- које шара по надгробним споменицима, клупама и слично, чупа или односи цвеће са туђих гробова, оштећује ограду гробља и ставља недоллични натпис,
- које уређује хумку на гробу, а није затражило исколчење правца,
- које почупани коров, смеће, сувишну земљу не носи на одређено место,
- које продаје било какву робу на територији гробља, осим цвећа и свећа, или поставља било какву рекламу.

Члан 51.

Новчаном казном у износу од 1.000,00 до 5.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице:

- које на подручју гробља поставља натпис којим се вређа било чија национална или држављанска припадност, верски осећај или поштовање према умрлима,
- које изврши сахрану (укоп) без мртвачког сандука или изврши укоп умрлог који није обучен бар у доње рубље или замотан у платно,
- које пропусти затворити мртвачки сандук, који је раскован на основу одобрења,
- оснивач гробнице или овлашћена лица које пропусти поставити на одређеном месту гробља у одређеном року трајни споменик или натписну плочу.

Члан 52.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

- које врши покопавање, ван гробља или на гробљу које није у редовној употреби,
- које не одржава ред и чистоћу на гробљу,
- ако поступи противно одредбама члана 21. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 1.000,00 до 10.000,00 динара.

Члан 53.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник:

- ако поступи противно одредбама члана 47. и 48. ове Одлуке.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши комунални инспектор.

Члан 55.

Надлежни орган у ЈП „Комград“ доноси свој ценовник уз сагласност Општинског већа Скупштине општине Бачка Топола.

Члан 56.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о сахрањивању и гробљима ("Службени лист општине Бачка Топола", бр.5/2003, 15/2004 и 10/2006).

Члан 54.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број:352-23/2016-V

Дана:05.12.2016.

БАЧКА ТОПОЛА

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

189.

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014.), члана 11. и 141. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11 и 99/11) и члана 42. став 1. тачка 9) Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 15/2008, 1/2009, 6/2010 и 9/2012) Скупштина општине Бачка Топола, на 5. седници одржаној дана 5. децембра 2016. године донела је:

О Д Л У К У
О УСКЛАЂИВАЊУ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЊА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПУТЕВЕ И ИЗГРАДЊУ
ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ
И УРЕЂЕЊЕ БАЧКА ТОПОЛА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком се врши усклађивање Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објекта заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“ бр. 6/2013 и 11/2013) са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16).

Јавно предузеће за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објекта заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола (у даљем тексту: Јавно предузеће), матични број 08654930, основано је 19.09.1996. године, и уписано је код Агенције за привредне регистре Републике Србије Решењем број БД. 62041 од 14.07.2005. године, наставља са радом у складу са одредбама ове одлуке.

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно предузеће је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга, а посебно:

- уређења грађевинског земљишта, старања о његовој заштити, рационалном и одрживом коришћењу и обављању других послова у складу са Законом и актима општине Бачка Топола;
- урбанистичког планирања и уређења простора и насеља;
- управљања општинским и некатегорисаним путева, улицама у насељима општине Бачка Топола;
- архитектонске и инжењерске делатности и техничког саветовања;
- пружања архитектонских и инжењерских услуга, израде планова, надзора и слично;
- израде концепта, нацрта планских докумената, за потребе општине Бачка Топола и израда докумената за спровођење ових планова у складу са законом;
- израде студија за потребе израде урбанистичких планова;
- израде правила грађења и других услова за потребе општине Бачка Топола и на основу просторних планова ради издавања локацијских услова;
- израде техничке документације за потребе општине Бачка Топола и за потребе директних и идиректних корисника буџетских средстава;
- других стручних и административни послова везани за послове ахитектонске и инжењерске делатности и техничког саветовања;
- израда коцепта, нацрта и планског документа урбанистичких планова за потребе општине Бачка Топола;
- израде урбанистичко –техничких докумената у циљу спровођења урбанистичких планова за потребе општине Бачка Топола;
- израде урбанистичких и других услова за потребе општине Бачка Топола ради издавања локацијских услова,

- других стручних и административно-техничких послова везаних за урбанистичко планирање који су од значаја за општину Бачка Топола;
- прикупљања, сређивања, обраде, чувања и публикације података од значаја за уређење простора и насеља;
- други стручних и административно-техничких послова везаних за архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање која су од значаја за општину Бачка Топола;
- старања, програмирања, планирања и организације уређења, одржавања и експлоатације шума и шумског земљишта;
- обезбеђења и управљања развојем и одржавања јавне расвете;
- старања, програмирања, планирања и организације, уређења и коришћења површина јавне намене;
- вршење стручних послова инвеститора за реализацију поверених делатности за потребе органа и организација чији је оснивач општина;

Циљ оснивања Јавног предузећа је развој и унапређење и обезбеђивање трајног обављања послова наведених у ставу 1. овог члана, као делатности од општег интереса и од посебног значаја за општину Бачка Топола.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола (у даљем тексту. „Јавно предузеће“) у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа ;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног предузећа је Општина Бачка Топола, Маршала Тита бр. 30, матични број 08070547 (у даљем тексту: оснивач).

Оснивач је власник 100% удела у основном капиталу Јавног предузећа.
Права оснивача остварује Скупштина општине Бачка Топола.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

III. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом : ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПУТЕВЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ БАЧКА ТОПОЛА.

Скраћено пословно име је ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ БАЧКА ТОПОЛА.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног предузећа је у Бачкој Тополи, улица Маршала Тита број 70.

О промени седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом, и на мађарском, словачком и русинском језику на њиховим писмима, а који језици су у службеној употреби у општини Бачка Топола.

Печат је округлог облика и садржи скраћено пословно име Јавног предузећа.

Текст печата исписује се у концентричним круговима, у складу са законом.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи скраћено пословно име Јавног предузећа и место за датум и број.

Јавно предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа а који ће бити дефинисан Статутом Јавног предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 11.**

Јавно предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 12.**

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV. ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност Јавног предузећа је: 71.11 архитектонска делатност.

Јавно предузеће поред послова обухваћеним претежном делатношћу, може да обавља и друге делатности утврђене Статутом Јавног предузећа.

У оквиру делатност Јавно предузеће обавља следеће:

- послове уређивања насеља и простора и то: уређивање, употреба, унапређивање и заштита грађевинског земљишта; руковођење, управљање и уређивање грађевинског земљишта - планирање, организовање, опремање, вођење и контрола (припрема предлоге програма уређивања грађевинског земљишта; вршење свих техничких, и других стручних послова; вршење стручних послова на усклађивању програма уређивања грађевинског земљишта са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама скупштине општине; обезбеђивање уређивања грађевинског земљишта, вршење послова на припремању и комуналном опремању грађевинског земљишта; старање о заштити, рационалном и наменском коришћењу грађевинског земљишта; израђивање потребних предлога и елабората за отуђење грађевинског земљишта и вршење стручне и административне послове у поступку отуђења земљишта; израђивање предлога надлежном органу општине за доношење одговарајућег решења, анализирање и предлагање елемената за утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта и сл.),
- припрема предлоге програма развоја општине Бачка Топола, годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта,

- обавља послове стручног надзора код изградње инвестиционог објекта комуналног система, објеката из програма уређивања грађевинског земљишта и програма одржавања, заштите и развоја општинских путева, као и објеката из средстава самодоприноса,
- послове израде планских докумената за остале наручиоце,
- послове припреме и израде урбанистичких пројеката за остале наручиоце;
- друге послове који произилазе из регистроване делатности Јавног предузећа за остале наручиоце;
- послове управљања јавним путевима у смислу вршења јавних овлашћења; заштита јавног пута; вршења инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута; организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута; уступање радова на одржавању јавних путева; организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута; планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавног пута; означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве; одржавае и заштита хоризонталне и вертикалне сигнализације на јавним путевима,
- учествује у усаглашавању планова и програма јавних комуналних предузећа у вези с уређивањем грађевинског земљишта, прати, усмерава и усклађује реализацију програма припреме и опремања грађевинског земљишта,
- организује израду просторно-урбанистичке документације и техничке документације из области уређивања земљишта, просторно и урбанистичко планирање израда урбанистичких планова за територију општине, урбанистичких пројеката, пројеката парцелације односно препарцелације; израда аналитичко-студијских послова из области просторног и урбанистичког планирања и заштите животне средине; израда стратешке процене утицаја планова на животну средину; израда програма за постављање монтажних и других објеката на јавним површинама; спровођење процеса урбане комасације, као ефикасног инструмента за уређење грађевинског земљишта; обављање других стручних послова у вези са применом закона којим се уређује област планирања и изградње објеката),

О промени делатности Јавног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V. ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног предузећа чине новчана средства у укупном износу од 35.000,00 динара (словима: тридесетипетхиљададинара) на дан 19.09.1996 . године.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног предузећа.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани и уплаћени капитал Јавног предузећа.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно предузеће преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно предузеће не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа, у складу са законом и актима Оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Оснивач стиче уделе у Јавном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 20.**

Јавно предузеће ", у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета Оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити**Члан 21.**

Јавно предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача – општине Бачка Топола, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине Бачка Топола за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга**Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Цене производа и услуга Јавног предузећа**Члан 23.**

Елементи за одређивање цена производа и услуга су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију инфраструктурних објеката и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима;
- 3) добит вршиоца делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње инфраструктурних објеката исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена**Члан 24.**

Методологију за одређивање цена за обављање послова који су поверени Јавном предузећу као јавно овлашћење, одобрава Оснивач.

Јавно предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Бачка Топола.

Унапређење рада и развоја предузећа**Члан 25.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће.

Планови и програми**Члан 26.**

Планови и програми Јавног предузећа су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног предузећа из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине Бачка Топола најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Бачка Топола.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;

6) план зарада и запошљавања;

7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно предузеће је дужно да Општинском већу доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина Бачка Топола, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен овим оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буде информисана о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Скупштина општине Бачка Топола даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;

- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 32.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 33.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 34.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 35.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине Бачка Топола предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Општинско веће Бачка Топола предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII. ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА**Пословање под тржишним условима****Члан 37.**

Јавно предузеће послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.**Члан 38.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Бачка Топола.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Органи јавног предузећа****Члан 39.**

Органи Јавног предузећа су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 40.**

Надзорни одбор Јавног предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине Бачка Топола, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине Бачка Топола и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

Услови за чланове Надзорног одбора**Члан 41.**

За председника и члана надзорног одбора Јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа ;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела,

и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 39. Одлуке, као и додатна два услова:

1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2) да није члан политичке странке;

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут Јавног предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), 20), и 22) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине Бачка Топола.

Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине Бачка Топола.

Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа општине Бачка Топола.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор

Члан 48.

Директора предузећа именује Скупштина општине Бачка Топола на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 49.

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине Бачка Топола, председника општине Бачка Топола и Општинског већа Бачка Топола;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине Бачка Топола (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине Бачка Топола;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;
- 17) доноси план набавки за текућу годину;
- 18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,
- 19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Услови за избор директора

Члан 50.

За директора Јавног предузећа ' , може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела,

и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Зарада директора

Члан 51.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Општинског већа Бачка Топола.

Поступак именовања директора

Члан 52.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине Бачка Топола и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине Бачка Топола.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Бачка Топола, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине Бачка Топола.

Члан 53.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа доноси Скупштина општине Бачка Топола, на предлог Општинског већа Бачка Топола .

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. Овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног ' предузећа, преко Општинске управе Бачка Топола.

Општинска управа Бачка Топола доставља Општинском већу Бачка Топола текст огласа о јавном конкурсy.

Оглас о јавном конкурсy садржи нарочито: податке о Јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора Јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсy за избор директора Јавног предузећа 'објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Бачка Топола, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Бачка Топола.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавно конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 54.

Решење о именовању директора је коначано.

Решење о именовању директора Јавног предузећа, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Бачка Топола и на интернет страници општине Бачка Топола.

Члан 55.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора**Члан 56.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 57.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине Бачка Топола.

Разрешење

Члан 58.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа, подноси Општинско веће Бачка Топола.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа, преко надлежне Општинске управе Бачка Топола.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће Бачка Топола, предлаже Скупштини општине Бачка Топола доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 59.

Скупштина општине Бачка Топола разрешава или може разрешити директора Јавног предузећа под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 60.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине Бачка Топола доноси решење о суспензији директора Јавног предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 61.

Скупштина општине Бачка Топола може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX. ПОРЕМЕЊАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 62.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине Бачка Топола, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа';
- ограничење права Јавног предузећа' да иступа у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине Бачка Топола може у Јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Бачка Топола.

Остваривање права на штрајк**Члан 63.**

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине Бачка Топола, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 64.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи**Члан 65.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 66.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 67.**

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 68.**

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација**Члан 69.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 70.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X. СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 71.**

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

XI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 72.**

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Дејан Јерковић, вршилац дужности директора у Јавном предузећу наставља са радом до доношења одлуке по јавном конкурс за именовање директора.

Члан 73.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Јавно предузеће дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 74.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“ бр. 6/2013 и 11/2013).

Члан 75.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 023-41/2016-V

Дана:05.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

190.

На основу члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. тачка 7. Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка

Топола“, број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСТАВНИКА И ЗАМЕНИКА ПРЕДСТАВНИКА ИЗ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА У СКУПШТИНИ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА

I

Разрешавају се у Скупштини Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица из општине Бачка Топола, са 5.12.2016. године:

1. Нађ Ото, дипл.инг.пољопривреде из Пачира, ул. Дунавска бр. 21. – представник, и
2. Бриндза Деже, дипл.инж.пољопривреде, Бачка Топола, Јосипа Мерковића 22. – заменик представника

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 02-181/2016-V

Дана: 05.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић с.р.

191.

На основу члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. тачка 7. Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА И ЗАМЕНИКА ПРЕДСТАВНИКА ИЗ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА У СКУПШТИНУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА

I

Именују се у Скупштини Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица из општине Бачка Топола, почев од 6.12.2016. године, на мандатни период од 4 године:

1. Домањ Дудаш Диана, дипл.економиста, Бачка Топола ул. Ивана Милутиновића бр. 11. – представник, и
2. Милан Ардалић, пољопривредни инжењер, Бачка Топола, ул. Жаки Јожефа 30.– заменик представника

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 02-182/2016-V

Дана: 05.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

192.

На основу члана 21. став 2. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/2016), члана 32. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) , члана 42. тачка 10) Статута општине Бачка Топола („Службени лист Општине Бачка Топола“, број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) и члана 41. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ П.О. Бачка Топола, („Службени лист општине Бачка Топола“, број 6/2013 и 11/2013), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДЕЛАТНОСТИ “КОМГРАД” БАЧКА ТОПОЛА**

I

Разрешавају се дужности председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ Бачка Топола и то:

-из реда оснивача:

1. Милан Ардалић, пољопривредни инжењер, Бачка Топола, ул. Жаки Јожефа 30. - председник
2. Горан Узелац, дипл.економиста , Бачка Топола, ул. Ружа 19. - члан

-из реда запослених:

3. Нада Бошњак, дипл.правник, Липар, Светозара Марковића 53. – члан.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број:02-183/2016-V

Дана:05.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

193.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/2016), члана 32. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) , члана 42. тачка 10) Статута општине Бачка Топола („Службени лист Општине Бачка Топола“, број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) и члана 39. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ П.О. Бачка Топола, („Службени лист општине Бачка Топола“, број 6/2013), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДЕЛАТНОСТИ “КОМГРАД“ БАЧКА ТОПОЛА

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ Бачка Топола, на период од 4 године, почев од 6.12. 2016.године, именују се:

-из реда оснивача:

1. Немања Симовић, проф.физичког васпитања, Бачка Топола, ул. Босанска бр.5 - за председника
2. Иштван Манић, дипл.економиста, Бачка Топола, ул. Светог Илије бр. 20. - за члана

-из реда запослених:

3. Нада Бошњак, дипл.правник, Липар, Светозара Марковића 53. - за члана

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број:02-184/2016-V
Дана:05.12.2016.
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић, с.р.

194.

На основу члана 46. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 49. Статута општине Бачка Топола број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНУ-КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

I

Разрешава се Мехеш Атила, маш. инжењер, Стара Моравица, Жаки Јожефа 65. дужности председника Комисије за урбанизам, стамбenu-комуналну делатност и заштиту животне средине дана 5.12.2016. године због поднете писмене оставке.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 02-173/2016-V

Дана: 05.12.2016

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдих с.р.,

195.

На основу члана 46. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 49. Статута општине Бачка Топола број 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА УРБАНИЗАМ,
СТАМБЕНУ-КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

I

Тот Баги Марта, Пензионер из Старе Моравице, Зрињи Миклоша бр. 32 бира се за председника Комисије за урбанизам, стамбenu-комуналну делатност и заштиту животне средине дана 6.12.2016. г. до истека мандата Комисије.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 02-185/2016-V

Дана: 05.12.2016.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдих с.р.,

196.

На основу члана 12. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“ број 24/2011), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон) и члана 42. тачка 10. Статута општине („Службени лист општине Бачка Топола“ број 15/2008, 1/2009, 6/2010 и 9/2012, 12/2014) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је:

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА И МАЛИ ИЂОШ**

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Центра за социјални рад за општине Бачка Топола и Мали Иђош, који је донео Управни одбор Центра за социјални рад за општине Бачка Топола и Мали Иђош, на седници одржаној дана 22.11.2016. године, под бројем 55100-2-503/2016.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Топола“

Скупштина општине
Бачка Топола
Број: 110-18/2016-V
Дана: 05.12.2016
Бачка Топола

Председник Скупштине
општине
Саша Срдић, с.р.

Редни број	САДРЖАЈ	Страна
180.	Закључак о утврђивању престанка мандата одборника Скупштине општине Бачка Топола	963
181.	Закључак о утврђивању престанка мандата одборника Скупштине општине Бачка Топола	963
182.	Закључак о утврђивању престанка мандата одборника Скупштине општине Бачка Топола	964
183.	Решење о разрешењу секретара Скупштине општине Бачка Топола	964
184.	Решење о постављању в.д. секретара Скупштине општине Бачка Топола	965
185.	Одлука о ребалансу буџета општине Бачка Топола за 2016. годину	965
186.	Одлука о снабдевању водом на територији општине Бачка Топола	1029
187.	Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода на територији општине Бачка Топола	1045
188.	Одлука о обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге	1059
189.	Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење	1069

Редни број	С А Д Р Ж А Ј	Страна
190.	Решење о разрешењу представника и заменика представника из општине Бачка Топола у Скупштини друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица	1089
191.	Решење о именовану представника и заменика представника из општине Бачка Топола у Скупштини друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица	1090
192.	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ Бачка Топола	1091
193.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ Бачка Топола	1092
194.	Решење о разрешењу председника Комисије за урбанизам стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине	1092
195.	Решење о избору председника Комисије за урбанизам стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине	1093
196.	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Центра за социјални рад за општине Бачка Топола и Мали Иђош	1093

Издавач: Служба за скупштинске послове Општинске управе Бачка Топола. Тел: 715-310. Одговорни уредник: секретар Скупштине општине. Аконтација претплате за 2016. годину износи 15.000,00 динара. Уплатни рачун број: 840-70640-56 Извршење буџета општине Бачка Топола за «Службени лист општине Бачка Топола».